|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Директор управления капитального  строительства  АО "Мосводоканал" |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**П.В. Ковалев** |
|  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г. |
|  |  |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

**на** **выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: "Подключение к централизованной системе водоотведения**

**объекта: "ЖК "Митинский лес", корп 3.1-3.6" по адресу:**

**г. Москва, Митино, вблизи с. Рождествено"**

Торги проводит: Организатор

Организатор: АО "Мосводоканал"

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Москва, 2025 год**

ОГЛАВЛЕНИЕ

**РАЗДЕЛ I.I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ 3**

[РАЗДЕЛ I.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА 6](#_Toc534795761)

[Приложение № 1 к Информационной карте конкурса 21](#_Toc534795762)

[РАЗДЕЛ I.3. ОБРАЗЦЫ форм И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА 17](#_Toc534795761)

**РАЗДЕЛ I.I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ**

**I. Общие положения**

**1.1.** Настоящая документация конкурса в электронной форме (далее - конкурсная документация) разработана в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-Ф3 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон № 223-Ф3) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и международных договоров, регулирующих закупочную деятельность на определенных товарных рынках.

**1.2.**  **Основные понятия, используемые в конкурсной документации:**

**1.2.1.** **Заказчик** - Акционерное общество "Мосводоканал" (АО "Мосводоканал").

**Заказчик** - государственное автономное учреждение города Москвы, хозяйственное общество, в уставном капитале которого доля города Москвы превышает 50 процентов, а также дочернее хозяйственное общество, в уставном капитале которого более 50 процентов долей в совокупности принадлежит указанным юридическим лицам, государственное унитарное предприятие города Москвы, государственное бюджетное учреждение города Москвы, для которых применение Типового положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчиков города Москвы, осуществляющих закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ), является обязательным при утверждении им положения о закупке товаров, работ, услуг или внесении в него изменений.

**1.2.2** **Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги и завершаются заключением контракта.

**1.2.3.** **Закупочная комиссия** - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных процедурах закупок и определения победителя закупки.

**1.2.4. Единая информационная система (далее - ЕИС)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**1.2.5.** **Сайт Заказчика** – сайт АО "Мосводоканал" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.mosvodokanal.ru](http://www.mosvodokanal.ru) .

**1.2.6. Единая автоматизированная информационная система торгов города Москвы (далее - ЕАИСТ)** - общегородская информационная система, обеспечивающая автоматизацию процессов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчиков города Москвы.

**1.2.7. Поставщик (подрядчик, исполнитель)** - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг Заказчику.

**1.2.8. Участник закупки** - юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (далее - Закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

**1.2.9.** **Электронный документ** - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**1.2.10.** **Документация о закупке** - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

**1.2.11. Электронная площадка (далее - ЭП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме).

**1.2.13.** **Конкурентные закупки** - закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно условий, установленных пунктом 8.2 Положения, и предусматривающие состязательность предложений независимых участников.

**1.2.14. Конкурс в электронной форме -** форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью конкурса осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары (работы, услуги) необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности.

**1.2.15. Оператор электронной площадки (далее - оператор ЭП)** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее ЭП, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства ЭП), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование ЭП осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ЭП, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП, с учетом требований, предусмотренных положениями Закона № 223-ФЗ. Оператор ЭП обеспечивает выполнение функций по подготовке, получению, анализу, обработке, предоставлению информации и проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков путем организации закупок в электронной форме.

**1.2.16. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** - реестр, формируемый из сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, предусмотренный статьей 5 Закона № 223-ФЗ и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон № 44-ФЗ).

**1.2.17. Начальная (максимальная) цена договора** - предельно допустимая цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумма цен единиц товаров, работ, услуг, цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить), определяемая Заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении закупки).

**1.2.18. Офшорная компания** - юридическое лицо, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц.

**1.2.19.** **Существенные условия договора** - предмет договора, цена договора, порядок оплаты, объем поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, сроки, установленные договором в соответствии с требованиями извещения и (или) документации о закупке, спецификации, и качество поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги.

В настоящей документации используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Информация** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер  контактного телефона | Организатор: **Акционерное общество "Мосводоканал"**  (Управление по закупкам)  Место нахождения: 105005, Москва, Плетешковский пер., дом 2  Почтовый адрес: 105005, Москва, Плетешковский пер., дом 2  Адрес электронной почты: zakupki@mosvodokanal.ru  Номер контактного телефона: 8 499 263 93 16  Контактное лицо: Шестеркина Светлана Васильевна |
|  | Предмет договора | **Выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: "Подключение к централизованной системе водоотведения объекта: "ЖК "Митинский лес", корп 3.1-3.6" по адресу: г. Москва, Митино, вблизи с. Рождествено"** |
|  | Способ размещении  закупки | Конкурс в электронной форме |
|  | Электронная площадка (ЭП) | www.roseltorg.ru |
|  | Начальная (максимальная) цена договора (в случае, если она определена заказчиком, (цифрами и прописью, включая НДС | ***301 184 062 (Триста один миллион сто восемьдесят четыре тысячи шестьдесят два) рубля 76 копеек, в том числе НДС 20%*** |
|  | Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов н других обязательных платежей) | Порядок определения начальной (максимальной) цены договора:  **Сумма без НДС:** 250 986 718 (Двести пятьдесят миллионов девятьсот восемьдесят шесть тысяч семьсот восемнадцать) рублей 97 копеек;  **НДС 20%:** 50 197 343 (Пятьдесят миллионов сто девяносто семь тысяч триста сорок три) рубля 79 копеек.  Начальная (максимальная) цена договора определена иным методом (Приказ Минстроя России от 21.08.2023 №604/пр.), включает в себя: все налоги, пошлины и прочие сборы, предусмотренные Законодательством Российской Федерации, а также стоимость доставки, погрузоразгрузочные и транспортные расходы (в том числе таможенное оформление (для товара иностранного производства), а также любые иные расходы, связанные с исполнением Договора. |
|  | Закупка проводится среди Участников малого и среднего предпринимательства | *нет* |
|  | Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты | В соответствии с условиями проекта договора. |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги; | Место выполнения работ: в соответствии c Техническим заданием Части III ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.  Срок выполнения работ:  Начало: 03.10.2025г.;  Окончание: 22.11.2026г.  Объемы выполнения работ: в соответствии с проектом договора и технической частью.  Условия выполнения работ: в соответствии с проектом договора и технической частью. |
|  | **Требования к**  **участникам конкурса** | * + - 1. Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки*.*   *- Участник должен быть членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при соблюдении в совокупности условий, предусмотренных ч. 3 ст. 55.8 и ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Членство СРО не требуется в случаях, которые перечислены в ч.2.1. и ч.2.2 ст. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.*   * + - 1. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.       2. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки.       3. Отсутствие в предусмотренных Законом № 223-ФЗ и Законом №44-ФЗ реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участнике процедуры закупки, а также в реестре недобросовестных подрядных организаций, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах".       4. Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член Закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;       5. Участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.       6. Участник конкурентной закупки в электронной форме должен иметь аккредитацию на электронной площадке (ЭП) полученную в порядке, установленном оператором электронной площадки (ЭП).   8. Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  9. Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  10. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  11. Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ. |
|  | Дополнительные требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их | Не требуется |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Заявка на участие подается в электронном виде через ЭП ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)) и должна быть подписана электронной цифровой подписью участника, в соответствии с регламентом ЭП. Любой участник закупок вправе подать только одну заявку.  Если заявка на участие в закупке подается коллективным участником, то заявка таким участником закупки должна быть представлена в соответствии с нижеприведенными требованиями:  1) заявка на участие в закупке подается лидером коллективного участника со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав коллективного участника;  2) в составе заявки на участие в закупке предоставляется копия соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника.  *Лица, входящие в состав коллективного участника, заключают соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:*  *- в соглашении должно быть установлено согласие каждого лица на принятие обязательств по участию в закупке и исполнению договора;*  *- в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;*  *- в соглашении должны быть четко распределены обязательства по договору между членами коллективного участника, в том числе с определением видов и объемов работ (услуг), выполняемых (оказываемых) каждым членом коллективного участника по договору с заказчиком;*  *- соглашением должен быть установлен лидер коллективного участника закупки, который в дальнейшем представляет интересы каждой из сторон, входящих в состав коллективного участника, во взаимоотношениях с заказчиком.*  3) в составе заявки на участие в закупке в отношении каждого лица, входящего в состав коллективного участника, предоставляются копии документов, указанных в п.п. 3 - 5 п.12 настоящей информационной карты.  В состав заявки на участие в конкурсе должны входить следующие документы:  1. Анкета участника закупки, заполненная по форме по форме 4 Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки";  2. Заявка участника закупки, заполненная по форме по форме 2 Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки";  3. Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц);  4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;  5. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах, и содержать сумму, на которую оно выдано.  Не может являться основанием для отклонения от участия в закупке представленное участником закупки решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, выданное на сумму, превышающую начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана предельная сумма совершения крупной сделки (сделок), также превышающая начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана информация о том, что крупной для участника является сделка на сумму свыше конкретной суммы, также превышающей начальную (максимальную) цену договора.  Также не допускается отклонение от участия в закупке за неуказание в таком решении предмета конкретной закупки и иных индивидуализирующих признаков конкретной закупочной процедуры, а равно типа сделки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки или обеспечения исполнения договора).  В случае если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.  В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.  6. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным работам установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке:  - *не требуется;*  7. Документ (копия документа), подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;  8. Декларация о соответствии участника закупки требованиям, указанным в п.п. 2-11 п.10 настоящей информационной карты.  9. Документы, подтверждающие квалификационные требования в соответствии с критериями оценки:  9.1. Предложение о квалификации участника конкурса по форме 5, 5.1, 5.2., Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса;  *Непредоставление сведений о квалификации не является основанием для недопуска участника к участию в закупке.*  Прочие требования к документам:  - единый формат;  каждый файл должен содержать только 1 (один) документ и иметь наименование, соответствующее содержанию документа;  - документ, имеющий несколько редакций, должен предоставляться только в действующей редакции;  - документы, имеющие срок действия, должны быть предоставлены с актуальной на момент подачи заявки датой;  - срок окончания выполнения работ (оказания услуг) в заявке должен быть оформлен в формате: ХХ.ХХ.20\_\_ г.  Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка. |
|  | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе в электронной форме, порядок внесения изменений в такие заявки** | Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, направив об этом уведомление оператору ЭП. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке | В соответствии с Приложением 1 к информационной карте |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке | В соответствии с Приложением 1 к информационной карте |
|  | Требования,  Установленные заказчиком к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы | В соответствии c Техническим заданием  Части III ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ |
|  | Требования к описанию Участниками закупки Поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик | В соответствии с Техническим заданием. |
|  | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и рассмотрения заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) | Заявки подаются посредством ЭП по адресу: www.roseltorg.ru.  Заявка на участие в конкурсе оформляется по в соответствии с Регламентом работы ЭП.  Дата начала срока подачи заявок:  «13» 08 2025 г.  Дата и время окончания срока подачи заявок:  «29» 08 2025 г. в 13-00  Дата открытия доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе в электронной форме:  «29» 08 2025 г.  Дата проведения процедуры рассмотрения заявок:  «29» 08 2025 г. |
|  | Подача окончательных предложений: | **Дата подачи окончательных предложений:**  **«02» 09 2025 г.**  **Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик** |
|  | Дата рассмотрения  предложений участников закупки и подведения итогов закупки | **Дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок: «02» 09 2025 г.**  По решению закупочной комиссии срок рассмотрения и оценки заявок может быть продлен |
|  | Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления | Обеспечение заявки составляет: ***5 %* от начальной (максимальной) цены договора,** НДС не облагается.  Обеспечение заявки может быть оформлено в виде независимой гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения заявки выбирается участником закупки самостоятельно.  Независимая гарантия, выданная участнику закупки организацией для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна соответствовать требованиям частей 1-7, 8.2, 11-13 статьи 45 Закона № 44-ФЗ.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом требований, предусмотренных настоящей документацией. В этом случае участник не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства  **Реквизиты для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки:**  Получатель: АО "Мосводоканал",  ИНН 7701984274, КПП 770101001,  р. счет 40702810138290017358  в банке: ПАО Сбербанк,  к. счет 30101810400000000225, БИК 044525225.  Место нахождения:  105005, г. Москва, Плетешковский пер., д.2  *В случае если в документации о закупке установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, и обеспечение предоставлено в виде внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, а также в случае если в документации о закупке установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке и обеспечение предоставлено в виде внесения денежных средств через функционал ЭП, Заказчик или соответственно ЭП возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в течение 5 рабочих дней со дня:*  *- принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке;*  *- поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке участнику, подавшему заявку на участие в закупке;*  *- подписания итогового протокола проведения конкурентной закупки участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;*  *- подписания итогового протокола проведения конкурентной закупки участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке;*  *- подписания итогового протокола проведения конкурентной закупки участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер;*  *- заключения договора победителю закупки;*  - *заключения договора участнику закупки, заявке, на участие которого, присвоен второй номер;*  *- принятия решения о несоответствии заявки на участие в закупке единственному участнику закупки, заявка которого была признана Закупочной комиссией, не соответствующей требованиям документации о закупке;*  *- заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации о закупке, такому участнику;*  *- заключения договора с единственным допущенным к участию в закупке участником такому участнику;* |
|  | Срок заключения договора | В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки в электронной форме, или протокола, составленного в ходе проведения конкурентной закупки в электронной форме в случае признания закупки несостоявшейся по причине признания только одной заявки участника соответствующей требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), предложения участника конкурентной закупки о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурентной процедуры в электронном виде.  Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки производится не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.. |
|  | Размер обеспечении исполнения договора, срок н порядок его предоставлении | **Обеспечение исполнения договора: не предусмотрено.** |
|  | Требование об  обеспечении исполнения гарантийных  обязательств,  предусмотренных  договором | Обеспечение гарантийных обязательств по договору: в соответствии с условиями проекта договора. |
|  | Применение национального режима | Запреты, ограничения закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875 "О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц": **не установлены** |
|  | Порядок заключения договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся | В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, если Заказчик отказался от заключения договора с победителем процедуры закупки, обнаружив, что документы и сведения, представленные участником в составе заявки, не соответствуют установленным документацией о закупке требованиям или содержат недостоверную информацию, Заказчик вправе заключить договор с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурентной процедуре. |
|  | Порядок применения  Официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора | Оплата производится в рублях по курсу соответствующей валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату заключения договора |
|  | Формы, порядок,  дата и время  окончания срока  предоставлении  участникам закупки  разъяснений положений документации о закупке | Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте посредством ЭП не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке  Дата и время начала срока предоставления разъяснений положений настоящей конкурсной документации: с момента размещения на электронной площадке и в ЕИС извещения о проведении конкурса в электронной форме.  Дата окончания срока предоставления разъяснений положений настоящей конкурсной документации:  **«25» 08 2025 года**  Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. |
|  | Изменение объема товаров (работ, услуг). Процент изменения объема товаров (работ, услуг) | Заказчик вправе изменить не более чем на 30 процентов предусмотренный договором объем товаров, работ (услуг) при изменении потребности в таких товарах, работах (услугах), на выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ (услуг), не предусмотренных договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными договором, при условии, что указанное увеличение объема не приведет к повышению цены договора более чем на 30 процентов, в порядке установленном в Положении о закупках. |
|  | **Антидемпинговые меры** | В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 50 млн рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).  В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |
|  | **Основания для отклонения заявки** | Участник процедуры закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:  1. Непредставления в составе заявки обязательных для предоставления документов и сведений, предусмотренных пунктом 12 Информационной карты.  2. Несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и/или документации о проведении закупки в соответствии с пунктом 10 Информационной карты;  3. Непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке, в том числе представление обеспечения заявки на участие в закупке, не соответствующего требованиям Положения заказчика или документации о закупке, за исключением случаев обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП.  4. В случае несоответствия заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора, либо срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке.  5. Наличия в составе заявок участника процедуры закупки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.  6. Несоответствия участника процедуры закупки дополнительным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и (или) документации закупке, в соответствии с пунктом 11 Информационной карты;  7. Отсутствия в составе заявки предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) в случае, если предоставление таких предложений является обязательным в соответствии с извещением/документацией о закупке, либо согласия участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, отсутствия в составе заявки предложения участника процедуры закупки о цене договора.  Отстранение участника закупки от участия в процедуре закупки или отказ от заключения договора с победителем процедуры закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Закупочная комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 10, 11 Информационной карты (при наличии таких требований), или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. |

Приложение № 1 к Информационной карте конкурса

**Порядок оценки заявок**

**конкурса в электронной форме на право заключения договора на**

**выполнение** **комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: "Подключение к централизованной системе водоотведения объекта: "ЖК "Митинский лес", корп 3.1-3.6"**

**по адресу: г. Москва, Митино, вблизи с. Рождествено"**

*(Прилагается отдельным файлом в электронной форме)*

# РАЗДЕЛ I.3 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

# УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА.

## ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участник конкурса)*

подтверждает, что для участия в конкурсе в электронной форме на право заключения договора на **выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: "Подключение к централизованной системе водоотведения объекта: "ЖК "Митинский лес", корп 3.1-3.6" по адресу: г. Москва, Митино, вблизи с. Рождествено",** направляются ниже перечисленные документы:

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Количество**  **листов**  **каждого**  **документа** | **Наименование файла** |
| --- | --- | --- | --- |
| Документы, представляемые участниками конкурса | | | |
|  | Опись представляемых документов. |  |  |
|  | Заявка на участие в конкурсе в соответствии с Формой 2. Раздела I.3., подписанную уполномоченным лицом участника конкурса. |  |  |
|  | Анкета претендента, включающая: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, номер контактного телефона и другие установленные Документацией сведения по Форме № 4 Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участником конкурса" |  |  |
|  | Соглашение между лицами, являющимися членами коллективного участника, в случае, если заявка на участие в закупке подается коллективным участником; |  |  |
|  | Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц); |  |  |
|  | Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах, и содержать сумму, на которую оно выдано.  Не может являться основанием для отклонения от участия в закупке представленное участником закупки решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, выданное на сумму, превышающую начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана предельная сумма совершения крупной сделки (сделок), также превышающая начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана информация о том, что крупной для участника является сделка на сумму свыше конкретной суммы, также превышающей начальную (максимальную) цену договора.  Также не допускается отклонение от участия в закупке за неуказание в таком решении предмета конкретной закупки и иных индивидуализирующих признаков конкретной закупочной процедуры, а равно типа сделки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки или обеспечения исполнения договора).  В случае если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.  В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. |  |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; |  |  |
| 8. | Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным работам установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке:  *- не требуется;* |  |  |
| 9. | Предложение о квалификации участника конкурса (по форме 5., 5.1., 5.2. Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса"  *Непредоставление сведений о квалификации не является основанием для недопуска участника к участию в закупке*. |  |  |
| 10. | Документ (копия документа), подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке. |  |  |
| 11. | Декларация о соответствии участника закупки требованиям, указанным в п.п. 2-11 п.10 информационной карты документации о закупке. |  |  |
| 12. | Документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям, установленные в "Порядке оценки заявок по критериям" Приложение № 1 к Информационной карте конкурса.  *(Непредоставление в составе заявки на участие в конкурсе документов, подтверждающих квалификацию, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе)* |  |  |

Участник конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(должность) (подпись*)

**ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке участника конкурса | В закупочную комиссию  АО "Мосводоканал" |
| Дата, исх. Номер |  |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

на право заключения договора на **выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: "Подключение к централизованной системе водоотведения объекта: "ЖК "Митинский лес", корп 3.1-3.6" по адресу: г. Москва, Митино, вблизи с. Рождествено"**

реестровый номер торгов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Изучив Конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

***Вариант 1*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участник конкурса, место нахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

***Вариант 2*** *Применяется в случае подачи заявки на участие в конкурсе в электронной форме коллективным участником закупки, заявка на участие в конкурсе в электронной форме подается лидером коллективного участника закупки со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав коллективного участника закупки*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участник конкурса, место нахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица),

являясь лидером коллективного участника закупки, на основании Соглашения о коллективном участии от \_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Предложение участника конкурса**  **значение (цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Руб. |  |  |
| 1.1. | Процент снижения цены  (справочно) | % |  |  |
| 2. | Квалификация участника конкурса | Есть / нет |  | Форма № 5, 5.1, 5.2 с приложениями |

3.Предложение имеет следующие дополнительные приложения:

* 1. Предложение о квалификации участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации и влияющими на стоимость работ и не имеем к ним претензий.

5. Мы ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к участникам конкурса и к составу документов, входящих в заявку и не имеем к ним претензий.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Организатора не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Организатора)

на выполнение работ в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

Нами будет представлено обеспечение исполнения договора в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать конкретный способ обеспечения исполнения договора согласно Информационной карты)

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей *(в случае, если это предусмотрено Информационной картой конкурса).*

10. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения по цене.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на выполнение работ, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника конкурса)* в Реестр недобросовестных поставщиков, в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

13. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Организатором договора о заключении договора на условиях наших предложений.

14. Юридический (место нахождения) и Почтовый адреса/ место жительство

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , факс \_\_\_\_\_\_\_\_ , банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на \_\_\_\_\_листах.

Участник конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(должность) (подпись)*

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.  *(подпись)*

## ФОРМА 3. ДОВЕРЕННОСТЬ

## " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

## Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

## Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

## Юридическое лицо – Участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

## (наименование юридического лица)

## в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

## (фамилия, имя, должность)

## действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## (фамилия, имя, отчество, должность)

## паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

## (наименование организации)

## том числе подписывать заявку на участие в конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

## (наименование конкурса, реестровый номер торгов)

## проводимым Организатором (АО "Мосводоканал").

## Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

## (Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

## Доверенность действительна по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

## Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

## Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## (подпись) (Ф.И.О.)

## М.П.

# 

# ФОРМА 4. АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

| **Наименование** | **Сведения об Участнике** |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (полное и сокращенное наименование организации), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), либо Ф.И.О. участника закупки, паспортные данные (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| ИНН |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Почтовый адрес (для корреспонденции) |  |
| Сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
| Телефоны (с указанием кода города) |  |
| Адрес электронной почты |  |

*Подпись уполномоченного лица с указанием должности и ФИО*

**ФОРМА 5.** **ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявке на участие в конкурсе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование**  **критерия** | **Требуемое значение** | **Предложение**  **Участника\*** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Опыт работы, связанный с предметом договора | Оценивается предложение участника об объемах исполненных участником контрактов (договоров) за последние 3 года, предшествующие дате подачи заявки участником на участие в настоящей закупке (оценивается суммарный объем выполненных работ сопоставимого  характера и объема, исчисляемый в рублях). К оценке принимается исключительно исполненные контракты (договоры), при исполнении которых подрядчиком исполнены требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек).  Под работами, связанными с предметом договора, понимаются ***работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту водопроводных и (или) канализационных сетей, одновременное выполнение инженерных изысканий и (или) подготовка проектной документации и работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту водопроводных и (или) канализационных сетей***, стоимость которых по каждому контракту (договору) составляет не менее 20 (двадцати) процентов от начальной (максимальной) цены договора, на право заключить который проводится закупка. |  | В соответствии с формой 5.1, должно быть подтверждено копиями государственных контрактов (с актами выполненных работ), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, гражданско-правовых договоров (с актами выполненных работ), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, содержащих сведения о стоимости выполненных работ, а также документами, подтверждающими исполнение требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек) и следующими документами:  - акт приемки объекта капитального строительства, а также акт выполненных работ, подтверждающий цену выполненных работ, если акт приемки объекта капитального строительства не содержит цену выполненных работ;  - разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случая, если работы, являющиеся объектом закупки, не требуют в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию и при этом подтверждающий опыт договор, предусматривает выполнение работ, не требующих в соответствии с указанным законодательством выдачи такого разрешения) или решение о технической готовности линейного объекта инфраструктуры к временной эксплуатации;  При предоставлении опыта выполнения работ участником закупки, являющимся застройщиком, к оценке принимаются следующие документы:  - раздел "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства" проектной документации;  - разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию или решение о технической готовности линейного объекта инфраструктуры к временной эксплуатации. |
| 2. | Обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация) | Обеспеченность персоналом для выполнения работ: инженеры-строители, инженеры-конструкторы, технологи, инженеры-сметчики, специалисты по разработке проектов организации строительства, геологи, геодезисты, экологи. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Количество квалифицированного персонала для выполнения необходимого объема работ: | | | | инженеров - строителей |  | | инженеров - конструкторов |  | | технологов |  | | инженеров-сметчиков |  | | специалистов по разработке проектов организации строительства |  | | геологов |  | | геодезистов |  | | экологов |  | | В соответствии с формой 5.2 сведения подтверждаются следующими документами и информацией (в том числе данными):  - информация (в том числе данные), результаты применения информационных технологий и документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, его специалистов, в том числе предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами (если соответствующий профессиональный стандарт обязателен для применения работодателями в соответствии с законодательством Российской Федерации);  - *штатные специалисты:* трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;  - *привлеченные специалисты:* копии гражданско-правовых договоров, подтверждающих наличие привлеченных участником закупки специалистов. |

*\*В столбце 4 «Предложение участника» указываются конкретные значения, предлагаемые Участником закупки*

Участник конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность) (подпись)

главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. *(подпись**)*

**ФОРМА 5.1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА**

**ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 2.1. КРИТЕРИЯ "КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА"**

Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявке на участие в конкурсе

**СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**о наличии у** *наименование участника* **опыта работы, связанного с предметом контракта (договора)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реестровый номер закупки | Номер и дата заключения контракта (договора) | Номер записи в реестре контрактов (реестре договоров)  *для контрактов (договоров), заключенных в соответствии с 44-ФЗ, 223-ФЗ* | Наименование предмета контракта (договора) | Сумма контракта (договора), руб. | Дата исполнения контракта (договора) | Перечень документов, представленных в подтверждение данных сведений |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого исполнено \_\_\_ контрактов/договоров на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** | | | | | | | |

Участник/

Руководитель организации/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность/доверенность) (подпись) (Фамилия И.О.)

М. П.

**ФОРМА 5.2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА ПО ПОКАЗАТЕЛЮ 2.2. КРИТЕРИЯ "КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА"**

Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявке на участие в конкурсе

**СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**об обеспеченности в** наименование участника **кадровыми ресурсами,**

**которые будут задействованы\* при исполнении договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Занимаемая должность  *(для сотрудников, находящихся в штате)*  «привлеченный специалист»  *(для сотрудников, работающих на основании гражданско-правового договора)* | Область квалификации  *(указывается в соответствии с приведенным перечнем в Порядке оценки)* | Перечень документов представленных в подтверждение данных сведений |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Итого \_\_\_ специалистов.** | | | | |

Участник конкурса (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(должность)  *(подпись)*

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П. *(подпись)*