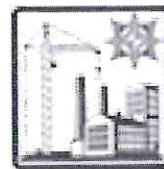




Общество с ограниченной ответственностью

«Алмаз-Антей Строй»



Верейская ул., д. 41 Москва, 121471

Тел.: +7(495) 276-29-89 e-mail: uks@almaz-antey.ru

ОГРН 1027739631270 ИНН/КПП 7710293587/773101001

«24» 06 2019 г. исх. № 1293

на № _____ от _____

Г Извещение о проведении запроса котировок Г

Уважаемые господа!

ООО «Алмаз-Антей Строй» намеревается заключить договор на выполнение строительно-монтажных работ в корпусах №№ 30, 31 на объекте строительства.

Способ осуществления закупки: Запрос котировок.

1. Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «Алмаз-Антей Строй».

Место нахождения: 121471, г. Москва, ул. Верейская, д.41,

Почтовый адрес: 121471, г. Москва, Можайское шоссе, д. 29/2, а/я 76,

Контактное лицо: Головин Сергей Андреевич,

Телефон: (495) 276-29-75 * 3051,

Факс: (495) 276-29-89,

Адрес электронной почты: opkr@almaz-anteystroy.ru.

2. Предмет договора: Выполнение строительно-монтажных работ в корпусах №№ 30, 31 на объекте строительства

Описание предмета закупки представлено в Техническом задании (приложение №1).

3. Количество выполняемых работ: 2 условные единицы, в соответствии с техническим заданием извещения о проведении закрытого запроса котировок.

Извещение о проведении запроса котировок и проект договора представлены в единой информационной системе <http://www.zakupki.gov.ru> и на электронной торговой площадке ГПБ (далее – ЭТП ГПБ), адрес в сети Интернет - <http://www.etp.gpb.ru>.

4. Место выполнения работ: 603052, г. Нижний Новгород, Сормовское шоссе, 21.

5. Срок действия договора: с момента заключения договора до 30 сентября 2019 г.

6. Сведения о включенных в цену расходах: в соответствии с проектом договора, цена договора включает в себя все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену, предложенную участником размещения заказа.

Предлагаемая участником размещения заказа цена договора не должна превышать начальную (максимальную) цену предмета договора.

7. Обязательные требования к участникам размещения заказа:

Участники закупки для того, чтобы принять участие в настоящей процедуре размещения заказа, должны удовлетворять следующим обязательным требованиям:

1) требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, в том числе обладать всеми необходимыми лицензиями и допусками;

2) участник не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

3) деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) участник не должен быть признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

б) отсутствие судимости у участника закупки - физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также к указанным лицам не должно быть применено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющимися объектом осуществляемой закупки, и административное наказание в виде дисквалификации;

7) наличие статуса официального дилера, представителя, дистрибьютора, партнера или иного аналогичного статуса в случае, если отсутствие такого статуса влияет на возможность распространения гарантий, осуществления сервисного обслуживания продукции, результата работ, а также на возможность выполнения участником иных обязательств, предусмотренных договором;

8) отсутствие информации об участнике (о лице, правопреемником которого является участник), а также информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, Работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров. Работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Начальная (максимальная) цена Договора: 15 106 061 (Пятнадцать миллионов сто шесть тысяч шестьдесят один) рубль, 78 копеек в том числе НДС (20%).

Размер авансовых платежей: до 50 % от стоимости договора.

Обеспечение заявки: 1% от начальной максимальной цены.

Обеспечение исполнения договора: безотзывная независимая (банковская) гарантия согласно проекта договора.

9. Срок и условия оплаты: в соответствии с проектом договора.

10. Общие требования к заявкам на участие в закрытом запросе котировок: участник закупки должен заполнить и представить заявку по форме, которая установлена настоящим извещением о проведении закрытого запроса котировок. Заказчиком установлены следующие обязательные к заполнению и представлению в составе заявки формы (образцы форм даны в Приложениях к настоящему извещению о проведении закрытого запроса котировок):

- а) Заявка на участие в закрытом запросе котировок (форма 1);
- б) Анкета участника закрытого запроса котировок (форма 2);
- в) Сведения о наличии судебных споров исполнительных производств участника аукциона (форма 3);
- г) Справка о квалификации трудовых ресурсов (форма 4);
- д) Справка о перечне и объемах выполненных аналогичных работ (форма 5).

11. Документы, предъявляемые участником в составе заявки:

- 1) заявку, указывающую на согласие участвовать в закупочной процедуре (форма 1);
- 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо копию такой выписки,

полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на ЭТП ГПБ извещения о проведении закупочной процедуры или не ранее внесения изменений в соответствующий реестр в случае, если изменения были внесены позднее, чем за 6 месяцев до даты размещения на ЭТП ГПБ извещения о проведении закупочной процедуры; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на ЭТП ГПБ извещения о проведении закупочной процедуры;

3) копии учредительных документов (для юридических лиц: копия действующего устава в последней редакции (в случае наличия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) либо копия устава и всех изменений (дополнений) к уставу (в случае отсутствия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) и соответствующий, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранных лиц;

4) копию свидетельства об аккредитации для иностранных лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории РФ через представительства (филиалы), выданного уполномоченным органом РФ;

5) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения на ЭТП ГПБ извещения о проведении закупочной процедуры с отметкой о предоставлении в налоговый орган либо документом, подтверждающим факт предоставления бухгалтерской отчетности в налоговый орган (с учетом сроков сдачи отчетности, предусмотренных Налоговым кодексом РФ);

6) копии свидетельства о государственной регистрации; свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 года; листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

8) копию справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированную на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о проведении закупочной процедуры на ЭТП ГПБ, подписанную и скрепленную печатью налогового органа либо подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа. В случае наличия недоимки по налогам и сборам дополнительно - справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей, сформированная на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о закупке на ЭТП ГПБ, подписанную и скрепленную печатью налогового органа, либо подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа;

9) копию уведомления налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);

10) решение об одобрении органами управления юридического лица сделки, либо копию такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица, либо письмо с обоснованием отсутствия необходимости одобрения сделки органами управления юридического лица. Предоставление указанных документов не требуется в случае, если выпиской из единого государственного реестра юридических лиц подтверждается, что единственный участник общества с ограниченной ответственностью осуществляет функции единоличного исполнительного органа данного общества;

11) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям,

установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки в соответствии с перечнем, установленным извещением процедуры размещения заказа;

12) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в соответствии с перечнем, установленным извещением процедуры размещения заказа;

13) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ), содержащие информацию об участнике закупки, или в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с Законом № 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Законом № 209-ФЗ, по форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в случае проведения процедуры закупки в соответствии с пп. «а» и «б» п.16.1 Положения о закупке ООО «Алмаз-Антей Строй»;

14) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, на совершение указанных действий.

12. Информация о проведении запроса котировок.

Место подачи заявок www.etp.gpb.ru. Запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ГПБ (в части, не противоречащей Положению о закупке ООО «Алмаз-Антей Строй»).

Срок подачи заявок, в том числе дата и время окончания срока подачи заявок:
С 25 июня 2019 г. по 03 июля 2019 г. до 09 ч. 00 мин (по времени ЭТП ГПБ).

Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются.

13. Рассмотрение заявок состоится: 04 июля 2019 г. по адресу: 121471, г. Москва, ул. Верейская, д. 41, ООО "Алмаз-Антей Строй".

14. Подведение итогов процедуры размещения заказа состоится: 05 июля 2019 г. по адресу: 121471, г. Москва, ул. Верейская, д. 41, ООО "Алмаз-Антей Строй".

15. Срок заключения договора с победителем запроса котировок: заключается не ранее, чем через 10 (Десять) и не позднее, чем через 20 (Двадцать) дней со дня размещения на сайте в сети интернет итогового протокола.

В случае Вашей заинтересованности в сотрудничестве, Вам необходимо подготовить заявку, приложить к ней необходимые документы, подготовленные порядком, установленным извещением о проведении запроса котировок, и с использованием функционала ЭТП ГПБ разместить их в электронном виде, в соответствии с правилами работы указанной площадки.

- Приложения:**
1. Техническое задание на 3-х листах;
 2. Форма 1 на 1-м листе;
 3. Форма 2 на 1-м листе;
 4. Форма 3 на 1-м листе;
 5. Форма 4, форма 5 на 1-м листе;
 6. Проект договора с приложениями на 16-ти листах.

Председатель закупочной комиссии



А.С. Голубничий

Образцы форм документов, включаемых в заявку на участие в запросе котировок

Приложение №1
к Извещению о проведении закрытого запроса котировок

Техническое задание*

**Оформлено в виде отдельных документов (прилагается к настоящему извещению о закупке)*

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Кому: Генеральному директору ООО «Алмаз-Антей Строй»

Участник запроса котировок (далее Участник): _____

Уважаемые господа!

Изучив объявленный Вами запрос котировок, мы, нижеподписавшиеся, предполагаем, осуществить _____, в соответствии с техническим заданием на сумму _____ рублей, в т.ч. НДС, подтвержденные прилагаемым технико-коммерческим предложением в виде сводного сметного расчета, которое является частью настоящей Заявки.

Цена сформирована с учетом, налогов, сборов и других обязательных платежей и включает в себя все расходы, установленные извещением о проведении запроса котировок.

Также подтверждаем, что у нас не проводится ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности, имущество не находится под арестом.

Уведомление подается с пониманием того, что если наше технико-коммерческое предложение будет отклонено закупочной комиссией, то в последствие мы не будем допущены к участию в процедуре закупки по предмету данного запроса котировок.

Настоящее Уведомление на участие в Запросе котировок имеет правовой статус оферты и действует до момента заключения договора.

Обязуемся осуществить оказание услуг в соответствии с условиями исполнения договора, указанными в извещении о проведении запроса котировок. С проектом договора ознакомлены и согласны.

Настоящее Уведомление на участие в Запросе котировок дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

(перечень документов в таблице приведен в качестве примера, участник может корректировать наименования документов в соответствии с предоставляемым пакетом документов)

Наименование документа		Количество листов
Приложение 1	Технико-коммерческое предложение (формируется в виде сводного сметного расчета)	на ____ листах
Приложение 2	Анкета участника запроса котировок	на ____ листах
Документы, подтверждающие квалификацию		
	Копии учредительных документов.	на ____ листах
	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	на ____ листах
	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.	на ____ листах
	Оригинал или копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени данного юридического лица (доверенность)	на ____ листах
	Копии документов, подтверждающих качество и соответствие поставляемых товаров требованиям ГОСТ	на ____ листах
	Прочие документы (перечислить какие)	на ____ листах

Руководитель предприятия
(уполномоченное лицо)

М.П.

/ _____ /

Анкета участника запроса котировок

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1	Организационно-правовая форма и наименование фирмы - Участника, дата регистрации	
2	Юридический адрес	
3	Почтовые адреса	
4	Фактический адрес	
5	Телефон/факс Участника (с указанием кода города)	
6	Адрес электронной почты Участника, web-сайт	
7	Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица	
8	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано)	
9	ОГРН/ИНН/КПП/ОКПО/ дата регистрации организации Участника	
10	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет Участника в банке,)	
11	Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
12	Контактное лицо (ФИО, должность, контактный телефон)	
13	Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника	
14	Сведения о принадлежности к субъектам малого (среднего) бизнеса, при соответствии параметров организации Участника установленным	

Руководитель предприятия
(уполномоченное лицо)

М.П

/ _____ /

Форма 4

Справка о квалификации трудовых ресурсов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Специальность, Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет
1				
2				
3				
...				

К справке прилагаются: Копии дипломов о высшем инженерно-техническом образовании; Копии трудовых книжек.

Руководитель _____ / _____ /

М.П.

Форма 5

Справка о перечне и объемах выполненных аналогичных работ

№ п / п	Номер и дата заключения договора	Заказчик (наименование, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Наименование объекта (состав работ, сроки)	Сумма договора, рублей	Номер и дата актов, в которых указан факт выполнения работ
1					
2					
3					
...					
ИТОГО					х

К справке прилагаются: копии договоров с приложениями; копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, подписанные сторонами представленных договоров.

Руководитель _____ / _____ /

М.П.