**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной Стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой Стороны, а вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного законодательства Российской Федерации, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(указать вид процедуры, реестровый номер торгов и реквизиты протокола ИЛИ пункт Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «31 ГПИСС», на основании которого договор заключается неконкурентным способом)** заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить продукцию, именуемую в дальнейшем «Товар», в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) к Договору.

1.2. Наименование, ассортимент, качество, количество и стоимость Товара, а также сроки и место поставки определяются в Спецификации (Приложение №1) к Договору.

1.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора является собственником Товара, Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

1.4. Товар должен быть заводского производства, новым и Заказчик должен быть первым пользователем Товара.

1.5. Товар по качеству и комплектности должен соответствовать своему функциональному предназначению, технической документации, требованиям производителя и должен иметь сертификат соответствия (при наличии данного требования в соответствии с законодательством РФ).

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена Договора определяется как суммарная стоимость всего Товара и определяется в Спецификации (Приложение № 1) к Договору. Заказчик оставляет за собой право выбрать не весь объем предполагаемой к поставке продукции ввиду отсутствия дальнейшей необходимости в закупаемом Товаре либо отсутствия финансирования.
   2. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, упаковки, погрузки, разгрузки, транспортные услуги, доставки товара до места, указанного в Спецификации (Приложение № 1), занос товара в помещения Заказчика, а также все налоги и сборы, финансовые риски, инфляционные ожидания и иные расходы, необходимые для полного выполнения Поставщиком своих обязательств по поставке Товара.
   3. Оплата за Товар осуществляется на основании выставленного Поставщиком и полученного Заказчиком счета на оплату. Поставщик обязуется передать счет на оплату Товара Заказчику не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами ТОРГ-12 либо УПД.
   4. Заказчик обязуется произвести расчеты за поставленный Товар в течение 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента подписания Сторонами ТОРГ-12 либо УПД при условии получения счета от Поставщика в срок, установленный п. 2.3 Договора.
   5. В случае отсутствия документов, указанных в п.п. 2.3, 4.5 Договора, оплата за Товар Заказчиком не производится.
   6. Расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, либо иным путем, не запрещенным законодательством Российской Федерации.
   7. Датой надлежащего исполнения Договора в части оплаты за Товар считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   8. При расчете с Поставщиком Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать суммы неустоек, предусмотренные разделом 6 Договора, направив Поставщику уведомление о зачете взаимных требований.
   9. Поставщик обязуется произвести сверку расчетов по Договору путем подготовки и подписания акта сверки взаимных расчетов (со стоимостными показателями). Акт сверки взаимных расчетов должен быть подписан Генеральным директором и Главным бухгалтером или уполномоченным на это действие лицом (при наличии доверенности), с печатью организации. Акт сверки взаиморасчетов передается Заказчику надлежащим образом в срок до 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Заказчик обязуется рассмотреть акт сверки взаиморасчетов расчетов, оформить его и направить Поставщику.
   10. Поставщик обязуется выставить и передать Заказчику счет-фактуру не позднее 5 (Пять) календарных дней со дня отгрузки Товара. Счет-фактура должен быть оформлен в соответствии с законодательством РФ, в частности ст. 169 НК РФ.
   11. В случае если Поставщик начнет применять упрощенную систему налогообложения и, соответственно, не будет являться налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, цена Договора подлежит уменьшению на сумму НДС, без изменения предусмотренных Договором объема и иных условий исполнения Договора.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Заказчик вправе:
      1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.
      2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.
      3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по Договору.
      4. Осуществлять контроль за порядком исполнения Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность Поставщика.
   2. Заказчик обязан:
      1. Своевременно принять и оплатить Товар в соответствии с условиями Договора.
   3. Поставщик вправе:
      1. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с разделом 2 Договора.
   4. Поставщик обязан:
      1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар в соответствии с условиями Договора.
      2. За свой счет устранить недостатки Товара в случае поставки некомплектного, некачественного Товара, либо заменить некачественный Товар на Товар, соответствующий условиям Договора, допоставить Товар в случае его недопоставки.
      3. За свой счет устранить недостатки Товара, выявленные в период гарантийного срока.
      4. Незамедлительно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным надлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по поставке.
3. **ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИНЯТИЯ ТОВАРОВ**
   1. Для надлежащего исполнения Договора в части направления и получения уведомления о точном времени поставки, а также взаимодействия Сторон назначаются ответственные лица, указанные в разделе 12 настоящего Договора.
   2. Поставка Товара осуществляется Поставщиком путем отгрузки (передачи) Товара Заказчику на условиях, указанных в Договоре и Спецификации (Приложение № 1) к Договору.
   3. Поставка Товара осуществляется Поставщиком по рабочим дням в рабочее время Заказчика. Пн. – чт. с 8-30 по 17-15, пт. с 8-30 по 16-15 (время местное). Поставщик обязуется уведомить Заказчика о точной дате и времени поставки Товара, путем направления сообщения на электронный адрес Заказчика не менее чем за 24 часа до момента предполагаемой поставки Товара.
   4. Поставщик обязуется поставить Товар строго в течение срока, определенного в Спецификации (Приложение №1). При нарушении этого срока Заказчик вправе считаться утратившим интерес к Товару и вправе не принимать его, а также отказаться от исполнения договора (п. 2 ст. 457, ст. 523 ГК РФ).
   5. Поставка Товара оформляется товарной накладной (ТОРГ-12) либо универсальным передаточным документом (УПД) по унифицированной форме. ТОРГ-12 либо УПД оформляется Поставщиком и передается Заказчику одновременно с передачей Товара. ТОРГ-12 либо УПД подписывает уполномоченные представители Сторон, действующие на основании Устава или доверенности.
   6. Поставщик считается исполнившим свои обязательства по поставке Товара, а к Заказчику переходит право собственности на Товар и риск его случайной гибели или случайного повреждения в момент подписания уполномоченными представителями Сторон ТОРГ-12 либо УПД.
   7. ТОРГ-12 либо УПД должен содержать в графе «Основание» реквизиты Договора.
   8. Заказчик вправе не принимать Товар в случае установления недостачи до полного объема Товара, передаваемого Поставщиком по ТОРГ-12 либо УПД.
   9. При обнаружении несоответствия качества, количества или комплектности товаров, Заказчик приостанавливает приемку и незамедлительно направляет Поставщику письменный вызов уполномоченного представителя Поставщика для участия в приемке товаров, и составления совместного акта об установлении расхождения по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (по унифицированной форме ТОРГ-2).
   10. В случае отказа Поставщика от направления своего представителя для участия в приемке и составления совместного ТОРГ-2 либо не прибытия представителя Поставщика для участия в приемке товаров и составления совместного ТОРГ-2 в трехдневный срок, без учета времени, необходимого для проезда, Заказчик имеет право в одностороннем порядке продолжить приемку товаров и составить соответствующий акт ТОРГ-2. Такой акт будет считаться обязательным для Поставщика и достаточным для предъявления претензионных требований.
   11. В случае, если выявленное несоответствие по качеству, комплектности или количеству произошло по доказанной вине Поставщика, то последний обязуется устранить обнаруженные дефекты или заменить дефектные части и (или) произвести допоставку товаров за свой счет в течение 5 (Пять) рабочих дней после получения претензии Заказчика.
   12. Заказчик вправе отказаться от получения товаров при невозможности доукомплектовать товары, устранить несоответствие по количеству, качеству.
   13. Претензии по скрытым недостаткам поставленных товаров направляются Поставщику в течение гарантийного срока.
   14. В случае передачи Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 475 ГК РФ.
   15. В случае поставки Товара, не соответствующего условиям о комплектности, Заказчик вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 480 ГК РФ.
   16. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и отгрузочных реквизитов, предусмотренных Договором.
4. **КАЧЕСТВО ТОВАРА И ТАРА**
   1. Поставщик обязуется принимать необходимые меры для сохранения качества Товара, исходя из конкретных условий его хранения и транспортировки с учетом свойств и состояния, а также иных условий, которые могут повлиять на качественные характеристики данного Товара.
   2. Упаковка товара должна соответствовать типу товара и обеспечивать сохранность товара во время транспортировки, в том числе от воздействия внешних факторов (климатических, механических и др.).
   3. Товар должен быть упакован в оригинальную упаковку производителя:

- все маркировки, обозначения и т.д. на упаковке и инструкциях должны быть выполнены исключительно типографским способом;

- упаковка товара должна быть заводской и иметь фирменную заводскую маркировку изготовителя товара, содержащую необходимые штрих-коды, указание типа Товара и артикула (кода продукта). Маркировка, нанесенная непосредственно на корпус Товара, должна соответствовать маркировке на упаковке. Если изготовителем Товара предусмотрено присвоение Товару серийных номеров, то серийный номер каждого Товара должен быть уникальным, а серийные номера, указанные на упаковке и на корпусе Товара, должны быть одинаковы;

* упаковка товара должна иметь защиту (индикаторы) от несанкционированного вскрытия – извлечения Товара из упаковки;
* товары должны поставляться в упаковке, способной предотвратить их повреждение или порчу во время перевозки, передачи заказчику и дальнейшего хранения;
* упаковка Товара не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов;
* производственные коды на корпусе Товара должны совпадать с производственными кодами на упаковке.
  1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать стандартам, утвержденным на данный вид товара.
  2. Качество Товара подтверждается документами, предусмотренными для данного вида Товара.
  3. Товары должны иметь информацию о производителе с указанием юридического лица, его юридического и фактического адресов, номеров телефонов, дате (времени) выработки или производства товара, сроках хранения, условиях хранения и предельного срока годности.
  4. Гарантийный срок на Товар определяется в паспорте завода изготовителя или иных документах, предусмотренных законодательством РФ.
  5. Поставщик подтверждает, что гарантия качества на поставляемый Товар соответствует сроку, установленному производителем, но не менее срока, указанного в Спецификации (Приложение №1).
  6. Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется в документах на Товар (паспорт, инструкция и т.п.) Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком документа, подтверждающего гарантийные обязательства или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.
  7. Поставщик обязуется передать Заказчику документы, указанные в п.п. 5.5. и 5.9. Договора, одновременно с передачей Товара.
  8. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет производить гарантийное обслуживание, необходимый ремонт, устранение недостатков, а также осуществлять монтаж и наладку Товара в случае, если это предусмотрено технической документацией на Товар в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
  9. Если Заказчик лишен возможности использовать Товар по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок приостанавливается до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.
  10. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков.
  11. При обнаружении недостатков качества Товара в процессе использования в течение гарантийного срока Товара Заказчик извещает Поставщика о выявленном несоответствии. Поставщик обязан по требованию Заказчика безвозмездно устранить недостатки Товара в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком, возместить расходы Заказчика на устранение недостатков Товара, либо произвести замену некачественного Товара на Товар, соответствующий условиям Договора.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**
   1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.
   2. В случае недопоставки или поставки Товара, не соответствующего условиям Договора по качеству, ассортименту и комплектности, а также срокам поставки, Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты:
      1. штрафа в размере 10% от общей цены Договора, указанной в п. 2.1 Договора;
      2. неустойки из расчета 0,1 % от стоимости не поставленных (недопоставленных) товаров за каждый просроченный день;
      3. неустойки из расчета 0,1 % от стоимости некачественных (некомплектных) товаров за каждый день просрочки их замены (устранения дефектов).
   3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, в соответствии с условиями Договора Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
   4. При невыполнении или ненадлежащем выполнении Поставщиком обязательств по Договору Заказчик имеет право возложить исполнение соответствующих обязательств на третье лицо. В случае если стоимость Товара в договоре с третьим лицом увеличилась, Заказчик вправе требовать от Поставщика разницу в цене между настоящим и новым договором, а также иные расходы, связанные с этим обстоятельством.
   5. В случае нарушения срока передачи Заказчику счёта-фактуры либо её ненадлежащего оформления Поставщик уплачивает штраф в размере 5 % от цены Договора, а также возмещает Заказчику причиненные убытки, в том числе уплаченную Заказчиком Поставщику сумму НДС, не предъявленную к возмещению (вычету) или взысканную с Заказчика уполномоченными органами в результате нарушения Поставщиком своих обязательств.
   6. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением, толкованием и расторжением Договора, они будут разрешаться Сторонами путем переговоров, Стороны приложат все усилия для их разрешения путем проведения переговоров между уполномоченными представителями Сторон.
   7. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.
   8. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
   9. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десять) рабочих дней со дня получения претензии.
   10. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.9 Договора, спор передается в Арбитражный суд города Москвы.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством РФ, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.
   4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:
      1. предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
      2. предоставление каких-либо гарантий;
      3. ускорение существующих процедур;
      4. иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
   5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством РФ, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
   7. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
   8. Указанные в настоящем разделе условия являются существенными условиями Договора в соответствии с п. 1 ст. 432 ГК РФ.
3. **ТРЕБОВАНИЯ ПО КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**
   1. К конфиденциальной информации относится любая информация, полученная Поставщиком от Заказчика, равно как полученная в соответствии с условиями Договора в устной и письменной форме, на любых материальных, электронных или иных носителях информации, а также показанная визуально с использованием какого-либо оборудования информации (далее – Конфиденциальная информация).
   2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случая вынужденного раскрытия конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований законодательства РФ, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия:
   3. Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия;
   4. Сторона раскроет только ту часть конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений законодательства РФ, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
   5. С даты заключения Договора Поставщик обязуется не разглашать полученную от Заказчика конфиденциальную информацию какому-либо другому лицу, предприятию, организации и не будет использовать эту информацию для своей собственной выгоды, за исключением цели, определенной предметом Договора.
   6. Заказчик будет соблюдать столь же высокую степень сохранения полученной информации во избежание разглашения или использования этой информации, какую Поставщик соблюдал бы в разумной степени в отношении своей собственной конфиденциальной информации.
   7. Конфиденциальная информация не будет считаться таковой при условии, что одна Сторона не будет иметь никаких обязательств перед другой Стороной в отношении данной информации, в следующих случаях:
      1. является или становится публично известной в результате неправильного, небрежного или намеренного действия другой Стороны;
      2. легально получена от третьей стороны без ограничения и без нарушения условий Договора;
      3. разрешена к выпуску с письменного согласия одной из Сторон.
   8. Передача конфиденциальной информации органу государственной власти должна осуществляться с предварительным письменным уведомлением другой Стороны.
   9. Поставщик несет полную ответственность перед Заказчиком за убытки, которые могут возникнуть в результате разглашения конфиденциальной информации, произошедшей по вине Поставщика и в нарушение условий Договора, в том числе, Поставщик несет безусловную ответственность за действия всех своих сотрудников, приведшие к разглашению конфиденциальной информации третьим лицам, даже в случае увольнения таких сотрудников к моменту разглашения конфиденциальной информации.
4. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств произошли вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), то есть обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон, которых они не могли предвидеть и избежать.
   2. Форс-мажорными обстоятельствами являются: землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, чрезвычайные положения, решения, принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления и др.
   3. Стороны не несут ответственности за любой ущерб, включая убытки, а также расходы, связанные с претензиями или требованиями третьих лиц, которые могут возникнуть в результате форс-мажорных обстоятельств.
   4. Сторона, которой форс-мажорные обстоятельства не позволяют исполнить обязательства, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней, с момента наступления, а также прекращения форс-мажорных обстоятельств, уведомить надлежащим образом другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении названных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть документально подтверждены компетентными государственными органами.
   5. Если форс-мажорные обстоятельства препятствуют исполнению обязательств в течение 2 (Двух) последовательных месяцев, то Договор может быть расторгнут любой из Сторон с обязательным письменным уведомлением другой Стороны. При этом Договор будет считаться расторгнутым по истечению 7 (Семь) календарных дней с даты отправки уведомления о расторжения Договора.
5. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ**
   1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.
   2. Договор действует до «31» декабря 2021 г., а в случае неисполнения Сторонами обязательств до указанной даты - до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
   3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению сторон или в случае, предусмотренном в п.п. 4.4, 10.4. Договора, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
   4. В случае поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в срок, предусмотренный Договором, а также в случае нарушения срока поставки Товара Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор путем направления Поставщику письменного уведомления.
   5. Со дня получения Поставщиком уведомления, предусмотренного п. 10.4 Договора, действие Договора прекращается, и Договор считается расторгнутым.
   6. В случае досрочного расторжения Договора Стороны обязаны произвести взаиморасчеты по фактически отгруженному Заказчику Товару.
6. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Любые изменения или дополнения к Договору оформляются Сторонами в форме электронного документа, подписываются Сторонами усиленной электронной цифровой подписью и являются неотъемлемой частью Договора.
   2. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и банковских реквизитов. Неисполнение сторонами настоящего пункта лишает их права ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомления или платеж не были произведены надлежащим образом.
   3. Все сообщения и уведомления должны направляться в письменной форме. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штемпеля почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы, или дата направления уведомления или сообщения по телетайпу, телефаксу, или дата личного вручения уведомления или сообщения Стороне. Уведомление о точной дате и времени поставки Товара Заказчику Поставщик вправе направить всеми способами, предусмотренными в настоящем пункте, а также по адресу электронной почты, указанному в разделе 12 Договора.
   4. После подписания Договора все ранее имеющиеся договоренности, соглашения и заявления сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют свою юридическую силу.
   5. Стороны признают юридическую силу документов, переданных по факсимильной связи, кроме счетов-фактур, с обязательным направлением заказной почтой в течение 3 (Трех) рабочих дней оригиналов подписанных документов.
   6. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
   7. Договор составлен в форме электронного документа и подписан Сторонами усиленной электронной цифровой подписью.
   8. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:
      1. [Спецификация](consultantplus://offline/ref=FF6C5A8D2CD0C640DB2E1C29CF7739B077706A7A01C5FE32E1B97027XBd5O) (Приложение № 1).

**12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Ответственные лица:**

Со стороны Поставщика: (Ф.И.О.), тел. \_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_@\_\_.

Со стороны Заказчика: (Ф.И.О.), тел. \_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_@\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| Сокращенное наименование  **Юридический (факт.) адрес:**  **ИНН:**  **КПП:**  **ОГРН:**  **Банковские реквизиты:**  р.с. -  к.с. –  БИК:  **ОКПО:**  **ОКАТО:**  **Тел./факс:** |  |
| **От ПОСТАВЩИКА:** | **От ЗАКАЗЧИКА:** |
| **Должность:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/И.О. Фамилия/**  **М.П.** | **Генеральный директор (директор)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/И.О. Фамилия/**  **М.П.** |

Приложение № 1

к Договору поставки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**г. Москва «\_\_» \_\_\_\_ 2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товаров** | **Характеристики** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена за ед. в руб. РФ с НДС** | **Сумма в руб. РФ с НДС** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| В том числе НДС 20% | | | | | |  |
| ИТОГО: | | | | | |  |

Общая стоимость Товара, определенная настоящей Спецификацией, составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.**  **В Спецификации в обязательном порядке указываются следующие данные:**   1. Грузополучатель; 2. Сроки поставки; 3. Гарантийный срок на Товар; 4. Стоимость Товара и общая цена Договора; 5. Характеристики по качеству Товара (при необходимости); 6. Количество Товара; 7. Место поставки. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |

**Требования к отчетным документам:**

Поставщик обязан предоставить Заказчику документацию, которая включает в себя:

|  |  |
| --- | --- |
| **п/п** | **Перечень документов** |
| 1 | Заключение по результатам специальной проверки ОТСС поставляемых товаров |

Документы должны представляться на бумажном носителе.

Разработка и передача отчётных документов должна соответствовать требованиям Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утверждённой постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 г. № 3-1.

Исполнитель обязан обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке отчётных документов.