**Конкурсная документация открытого конкурса[[1]](#footnote-1) 257-ОК-2023**

**на право заключения договора на выполнение в 2023 году строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудования в рамках реализации проекта «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока».**

Содержание:

Часть 1: Условия проведения закупки

Часть 2: Сроки проведения закупки, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения закупки

Приложения:

1. Критерии и порядок оценки заявок
2. Техническое задание
3. Проект договора
4. Форма заявки участника
5. Форма технического предложения участника
6. Форма сведения об опыте выполнения работ
7. Требования к квалифицированному административно-производственному персоналу участника
8. Сведения об административно-техническом и производственном персонале
9. Перечень основных производственных средств, имеющихся у участника для выполнения работ
10. Рекомендуемая форма независимой/банковской гарантии.
11. Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора
12. Форма плана привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Конкурсной комиссии

ООО «РЖД Интернешнл»



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Лукашов

«24» марта 2023 г.

# Часть 1. Условия конкурентной закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки, электронная торгово-закупочная площадка | Открытый конкурс в электронной форме № 257-ОК-2023 |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | Заключение договора на выполнение в 2023 году строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудования по реализации проекта «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока» (далее – Проект).  Дополнительные сведения указаны в техническом задании, являющемся приложением №2 конкурсной документации. |
| 1.3 | Особенности участия в закупке | Участники конкурса, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, обязаны привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в объеме не менее 20 % от стоимости договора. В подтверждение участник предоставляет сведения по форме, представленной в Приложении № 12 конкурсной документации. |
| 1.4 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры предусмотрены. Демпинговой ценой при проведении конкурентной закупки считается цена, сниженная по отношению к начальной (максимальной) цене договора (лота) на 15 % и более.  При проведении конкурентной закупки применяются следующие антидемпинговые меры:  1. Требование о предоставлении участником обеспечения исполнения договора, при этом договор заключается только после предоставления участником такого обеспечения исполнения договора в размере 30% (тридцати процентов) начальной (максимальной) цены договора.  2. Участник при представлении предложения с демпинговой ценой обязан представить в составе конкурсной заявки обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое включает:  а) гарантийное письмо производителя с указанием цены и количества поставляемого оборудования;  б) расчет предлагаемой цены договора (лота) и ее обоснование (расчет с применяемыми понижающими коэффициентами по каждому виду работ).  в) гарантийное письмо о принятии на себя всех рисков за неисполнение договора в части невозможности выполнения работ на весь период исполнения договора по предложенной цене.  3. В случае предоставления от участника демпинговой цены Организатор проведения Конкурса имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены в виде расчета с применением понижающего коэффициента по каждому виду работ) |
| 1.5 | Обеспечение заявок | Размер обеспечения заявки составляет 2 % (два процента) от начальной (максимальной) цены договора без НДС, что составляет: 18 950 400 (восемнадцать миллионов девятьсот пятьдесят тысяч четыреста) рублей.  Способы обеспечения заявки, требования к порядку и сроку предоставления обеспечения заявки установлены в пункте 3.18 конкурсной документации.  Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, оператор перечисляет на счет заказчика по следующим банковским реквизитам:  Наименование получателя денежных средств: ООО «РЖД Интернешнл»  ИНН 7708773473  КПП 770101001  ОГРН 1127747085179  Р/с 40702810300420000023  в ПАО «Банк ВТБ»  К/с 30101810700000000187  БИК 044525187  Назначение платежа: обеспечение заявки для участия в (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_\_, № лота \_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_,  ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается[[2]](#footnote-2). |
| 1.6 | Обеспечение исполнения договора | Гарантия надлежащего исполнения договора предусмотрена при предложении участником конкурса цены договора (цены лота) ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, установленный в пункте 1.4 конкурсной документации, и более, к такому участнику применяется требование об обеспечении исполнения договора в размере 30% (тридцати процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС. Требования к порядку и сроку предоставления гарантии надлежащего исполнения договора установлены в пункте 3.24 конкурсной документации.  Гарантия возврата авансового платежа предусмотрена.  Требования к порядку и сроку предоставления гарантии возврата авансового платежа установлены в пункте 3.25 конкурсной документации. |
| 1.7 | Подача альтернативных предложений | Не предусмотрена. |
| 1.8 | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | Установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  Порядок применения требований о предоставлении приоритета указан в п.3.11 конкурсной документации |
| 1.9.1 | Квалификационные требования к участникам закупки | Участник (в том числе все юридические и/или физические лица, выступающие на стороне одного участника, в совокупности) должен иметь опыт выполнения комплекса строительно-монтажных работ на объектах железнодорожной инфраструктуры в период с 2018 по 2022 г. (включительно)*,* по всем перечисленным видам работ:   * Устройство земляного полотна; * Монтаж и демонтаж систем сигнализации, централизации и блокировки; * Монтаж и демонтаж контактной сети; * Монтаж и демонтаж воздушных и кабельных линий электропередач; * Монтаж и демонтаж сетей наружного освещения; * Монтаж и демонтаж линии связи; * Пусконаладочные работы систем сигнализации, централизации и блокировки; * Пусконаладочные работы устройств электроснабжения; * Пусконаладочные работы устройств связи.   при этом стоимость выполненных видов работ за указанный период оценивается в случае выполнения участником всех видов работ в совокупности не менее 40% (Сорока процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС*.*  В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.  В подтверждение опыта выполнения всех видов работ участник в составе заявки представляет:  - документы по форме сведений об опыте выполнения работ строительно-монтажных работ на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта (по всем перечисленным видам работ в совокупности) Приложения № 6 (таблица 2) к конкурсной документации:  и  - актов о выполнении работ;  и  - договоров на выполнение работ (предоставляются все листы договоров со всеми приложениями и дополнительными соглашениями);  - документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).  Если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе в сфере закупок и являются доступными участникам рынка для ознакомления[[3]](#footnote-3), участник вправе в Форме сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки оборудования, представленной в Приложении №6 конкурсной документации, указать реестровый номер договора в Единой информационной системе в сфере закупок.  У участника открытого конкурса должен иметься в штате квалифицированный административно-производственный персонал для выполнения работ по предмету открытого конкурса, соответствующий требованиям, указанным в приложении № 7 конкурсной документации.  У участника открытого конкурса должны иметься производственные мощности (ресурсы) для выполнения работ по предмету открытого конкурса, по видам техники (с техническими характеристиками) представленным ниже в количестве не менее:   * Автомобиль бортовой (грузоподъёмность до 5 т) – 2 ед.; * Автомобиль-самосвал (грузоподъёмность не менее 5 т) – 2 ед.; * Автомобильный транспорт для перевозки работников к месту производства работ – 6 ед.; * Бульдозер (мощность не менее 59 кВт / 80 л.с.) – 1 ед.; * Бульдозер (мощность не менее 128 кВт / 170 л.с.) – 1 ед.; * Дизельная автомотриса (мощность не менее 280 л.с., грузоподъёмность площадки не менее 0,4 т, высота подъёма не менее 7 м) – 8 ед.; * Железнодорожный кран (грузоподъёмность не менее 15 т) – 1 ед.; * Кран на автомобильном ходу (грузоподъёмность не менее 16 т) – 1 ед.; * Кран на автомобильном ходу (грузоподъёмность не менее 10 т) – 1 ед.; * Кран-манипулятор (грузоподъёмность КМУ не менее 7т) – 2 ед.; * Машина для вибропогружения свай (длина фундаментов не менее 4 м, расстояние от оси агрегата до оси погружаемого элемента не менее 5,5 м) – 3 ед.; * Машина горизонтального бурения (тяговое усилие не менее 500 кН) – 1 ед.; * Модуль тяговый / Тепловоз (мощность не менее 600 л.с.) – 1 ед.; * Платформы широкой колеи (грузоподъёмность не менее 70 т) – 3 ед.; * Экскаватор (ёмкость ковша не менее 0,4 м3) – 2 ед.; * Экскаватор-погрузчик (ёмкость ковша не менее 0,25 м3) – 2 ед.   В подтверждение участник предоставляет документы, подготовленные в соответствии с Формой сведений о наличии производственных мощностей (ресурсов) для выполнения строительно-монтажных работ, представленной в приложении № 9 конкурсной документации;  - документы, подтверждающие наличие производственных мощностей, ресурсов на любом законном основании (например, карточек учета основных средств, договоров купли-продажи, аренды, иных договоров, иных документов).  Наличие у участника сертифицированной системы менеджмента качества применительно к выполнению строительно-монтажных работ по стандарту ГОСТ ISO 9001. В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник представляет в составе заявки копию действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества применительно к выполнению строительно-монтажных работ по стандарту ГОСТ ISO 9001.  В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник представляет в составе заявки сведения, по формам, указанным в приложениях №6, №8 и №9 конкурсной документации.  В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, при сопоставлении заявок оценка осуществляется в совокупности на основании сведений в отношении всех лиц, выступающих на стороне участника.  Документы, перечисленные в данном пункте конкурсной документации, представляются в электронной форме в составе заявки. |
| 1.9.2. | Лицензия на осуществление деятельности | Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной конкурсной документацией, а именно:  - действующую на момент подачи заявки лицензию МЧС России на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданную в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 1128, включающую в себя следующие виды работ:  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;  - выполнение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций.  Участник должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.  Участник считается соответствующим данному требованию при соблюдении следующих условий:  - участник закупки является членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и обладать не менее 3-го уровня ответственности;  - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является участник, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  - совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по договорам строительного подряда заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в том числе по договору, заключаемому по итогам процедуры закупки, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  Если участие в закупке принимает несколько лиц на стороне одного участника, разрешительные документы предоставляются на лиц, которые в соответствии с договором простого товарищества осуществляют деятельность, право осуществления которой подтверждается разрешительными документами. При распределении в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности) обязанностей и вкладов товарищей таким образом, что исполнителями работ (услуг), которые могут выполняться при наличии указанных разрешительных документов, выступают несколько лиц, участник должен представить указанные разрешительные документы на таких лиц. В случае отсутствия распределения обязанностей, вкладов и указания на исполнителей работ (услуг) в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности), участник должен представить указанные разрешительные документы на всех лиц, выступающих на стороне одного участника. Соответствующий размер взноса в компенсационный фонд рассматривается в полном объеме в отношении лица, осуществляющего на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) заключение договора.  В подтверждение соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, наличия разрешительных документов участник в составе заявки представляет:  - действующую на момент подачи заявки лицензию МЧС России на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданную в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 1128, включающую в себя следующие виды работ:  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;  - выполнение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций.  - сведения о наименовании саморегулируемой организации, членом которой является участник, в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в декларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении №4 конкурсной документации.  - выписку из реестра членов СРО.  - подтверждение совокупного размера обязательств по договорам вдекларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявке участника, представленной в приложении №4 конкурсной документации.  Сведения о фактическом членстве в СРО, а также о соответствии участника требованию проверяются заказчиком, в том числе, на официальном сайте саморегулируемой организации, указанной участником в заявке, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении №4 конкурсной документации.  Документы должны быть сканированы (с обеих сторон)с оригиналалибо нотариально заверенной копии.  Если срок действия указанного разрешительного документа на право осуществления деятельности истек после подачи заявки и до заключения договора, то победитель (участник, с которым заключается договор) обязан предоставить действующий разрешительный документ с проектом договора, подписанным победителем. В случае непредставления указанного документа победитель (участник, с которым заключается договор) признается уклонившимся от заключения договора.  Документы, перечисленные в данном пункте конкурсной документации, представляются в электронной форме в составе заявки. |
| 1.10 | Критерии и порядок оценки | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок указаны в приложении № 1 конкурсной документации |
| 1.11. | Техническое задание | Требования на выполнение комплекса строительно-монтажных работ по реализации Проекта, а также сведения о наименовании закупаемых работ включая поставку материалов и оборудования, услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках работы, материалы, оборудование, услуги, требования к их безопасности, качеству, упаковке, отгрузке, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия поставляемых работ, поставку материалов и оборудования, оказываемых услуг потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки, форма, сроки и порядок оплаты изложены в техническом задании, являющемся **приложением № 2** к конкурсной документации. |
| 1.12 | Изменение количества предусмотренных договором объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором набора и объемов работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен договор, допускается посредством заключения дополнительного соглашения.  При выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных договором, но связанных с работами предусмотренными договором и являющихся естественным продолжением (обновлением) работы, оказанной ранее, у исполнителя такой работы, в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ и приобретенный исполнителем в ходе выполнения работ опыт, необходимый для выполнения, оказания закупаемых работ, услуг Заказчик вправе заключить дополнительное соглашение в пределах выделенных лимитов финансирования по объекту. |
| 1.13 | Выбор победителя | По итогам конкурентной закупки определяется один победитель |
| 1.14 | Количество договоров и их виды | По итогам конкурентной закупки заключается один договор, вид договора: договор строительного подряда |
| 1.15 | Перечень документов, которые предоставляются при заключении договоров | В соответствии с условиями к конкурсной документации |
| 1.16 | Особые условия заключения и исполнения договора | Во исполнение требований Федерального закона от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», постановлений Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1633 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры железнодорожного транспорта», от 8 октября 2020 г. № 1635 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для объектов транспортной инфраструктуры железнодорожного транспорта, не подлежащих категорированию» в целях обеспечения допуска персонала на объекты ОАО «РЖД» при рассмотрении заявок, заключении и исполнении договора Заказчик имеет право выборочно запрашивать у участника сведения о задействованном (привлеченном) персонале с указанием ФИО, даты рождения, ИНН, СНИЛС, реквизитов паспорта гражданина Российской Федерации, а также согласия на обработку персональных данных таких лиц». |

# Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик – ООО «РЖД ИНТЕРНЕШНЛ».  Закупка осуществляется для нужд ООО «РЖД ИНТЕРНЕШНЛ».  Место нахождения заказчика: 101000, Москва, Архангельский пер., д.10А.  Почтовый адрес заказчика: 101000, Москва, Архангельский пер., д.10А.  1.1.2. Контактные данные:  Контактное лицо: Нюхтилина Алина Владимировна  Адрес электронной почты: <anyukhtilina@rzdint.ru>  Номер телефона: +7 (495) 673-66-36 доб. 1054.  Номер факса: +7 (495) 673-66-36 доб. 1123 |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки в электронной форме подаются в порядке, указанном **в пункте 3.15** конкурсной документации, наэлектронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» на (далее – ЭТП), расположенной в сети Интернет по адресу https://www.roseltorg.ru/ (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок, расположенном в сети Интернет по адресу http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html (далее – Официальный сайт) и на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», расположенной в сети Интернет по адресу <https://www.roseltorg.ru/> в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.  Дата окончания срока подачи заявок – **«10» апреля 2023 г.** 12-00 часов московского времени.  Вскрытие конкурсных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок **«10» апреля 2023 г.** 12-00 часов московского времени на ЭТЗП (на странице данного открытого конкурса на сайте ЭТЗП)*.* |
| 2.3 | Место и дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса | Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется **«14» апреля 2023 г.**  Подведение итогов открытого конкурса осуществляется **«18» апреля 2023 г.** |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений документации и извещения, предоставления разъяснений положений документации и извещения указан **в пункте 3.5** документации открытого конкурса.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений извещения: с момента публикации в Единой информационной системе в сфере закупок по **«04» апреля 2023 г.** (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений извещения: **«27» \_марта 2023 г.**  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений извещения: **«07» апреля 2023 г.** до 23-59 часов московского времени. |

# Часть 3. Порядок проведения конкурса

### 3.1 Участник конкурса

* + 1. Участником конкурса признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника конкурса за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», , и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке конкурсную заявку на участие в конкурсе.
    2. К участию в конкурсе допускаются участники, соответствующие требованиям пунктов 3.1.1 конкурсной документации, предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим поставку оборудования, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, конкурсной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные конкурсной документацией.
    3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в конкурсе.
    4. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.
    5. Документы, представленные участниками в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат.
    6. Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в закупке обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения закупки, включая согласие на направление заказчиком запросов в государственные и иные учреждения, юридическим и физическим лицам в целях получения информации и документов, необходимых для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им оборудования, работ, услуг, требованиям документации о закупке.
    7. Подавая заявку, участник предоставляет согласие и разрешает любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.
    8. Подавая заявку, участник подтверждает, что ознакомился с условиями документации о закупке, согласен с ними и возражений не имеет.
    9. Участник конкурса обязан придерживаться положений своей заявки и условий конкурсной документации в течение 120 (ста двадцати) календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.
    10. Участник конкурса (в том числе лица, выступающие на стороне участника) подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе заявки.
    11. Участник подтверждает, что не является лицом, включенным в перечень лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2022 г. № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252», а также не находится под контролем таких лиц либо их выгодоприобретателем.

### Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

* + 1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в конкурсе, оформленной в соответствии c приложением № 4 к конкурсной документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    2. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.
    3. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц, должен предоставить в составе конкурсной заявки участника все предусмотренные документацией документы, при этом в заявке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в соответствии с приложением №4 конкурсной документации, должны быть представлены сведения, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям конкурсной документации, предусмотренным пунктом **3.3.2** конкурсной документации, а также документы, предусмотренные пунктом **3.12.8.6.** конкурсной документации, на каждое лицо, выступающее на стороне такого участника, а в составе конкурсной заявки должен быть представлен договор простого товарищества (договор о совместной деятельности)
    4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (все юридические или физические лица, выступающие на стороне одного участника), должен соответствовать квалификационным требованиям конкурсной документации. Порядок подтверждения соответствия квалификационным требованиям участника, на стороне которого выступает несколько лиц, указан в пункте 1.9 конкурсной документации.
    5. Оценка заявки участника, на стороне которого выступают несколько лиц, по критериям, предусмотренным приложением № 1 конкурсной документации, осуществляется в совокупности на основании сведений в отношении всех лиц, выступающих на стороне такого участника.
    6. В случае если победителем в конкурсе будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, указанным в заявке участника и действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

### Требования к участникам

* + 1. Участник должен соответствовать обязательным, указанным в пунктах **3.3.2,** конкурсной документации, и квалификационным, указанным в **пункте 1.9** конкурсной документации, требованиям. Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания, указанным **в приложении № 2** конкурсной документации. Для подтверждения соответствия требованиям конкурсной документации в составе конкурсной заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями конкурсной документации.
    2. Участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям конкурсной документации, а именно:
       1. непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
       2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсе;
       3. отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, просроченной задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах). Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, просроченной задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.
       4. отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой оборудования, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;
       5. участник закупки - юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
       6. отсутствие между участником и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
       7. отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
       8. Участник должен иметь действующую на момент подачи заявки лицензию МЧС России на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданную в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 1128.
       9. участник закупки должен являться членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и обладать 3-м уровнем ответственности по обязательствам по договорам строительного подряда со сроком действия членства в организации на весь период выполнения работ.

3.3.3. Соответствие обязательным требованиям, указанным в пункте **3.3.2.** подпунктах 1 - 9 конкурсной документации, подтверждается участником в декларативной форме в соответствии **с приложением № 4** к конкурсной документации.

### Информационное сопровождение

* + 1. Конкурсная документация и иная информация о конкурсе размещаются на сайтах. За получение конкурсной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.
    2. При проведении конкурса в электронной форме информация о конкурсе размещается также на сайте электронной площадки (ЭТЗП).
    3. В случае возникновения технических и иных неполадок при работе единой информационной системы, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается на сайте www.rzdint.ru, а также на сайте ЭТЗП (в случае проведения конкурса в электронной форме) с последующим размещением такой информации в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.
    4. Протоколы, оформляемые в ходе проведения конкурса, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию, предусмотренную конкурсной документацией.
    5. В случае если при проведении конкурса последний день для размещения в единой информационной системе информации и документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.
    6. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении конкурса, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.7. В организации и проведении конкурса участвуют:

- организатор – осуществляет организацию и проведение закупки;

- экспертная группа – коллегиальный орган, образуемый для рассмотрения заявок;

- конкурсная комиссия – коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения процедур закупок;

- оператор электронной площадки (оператор ЭТЗП) – обеспечивает проведение конкурентных закупок в электронной форме.

### Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации, изменения извещения и (или) конкурсной документации, прекращение конкурса

* + 1. Запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) конкурсной документации (далее – запрос) может быть направлен с момента размещения извещения и конкурсной документации на сайтах.
    2. При проведении конкурса в электронной форме запрос должен быть направлен посредством ЭТЗП с обязательным подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью участника конкурса.
    3. Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации предоставляются и размещаются на сайтах в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. Разъяснения конкурсной документации могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
    4. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет конкурентной закупки и существенные условия проекта договора.
    5. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи конкурсных заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию.
    6. В случае внесения изменений в извещение и (или) конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией. Если в извещение и (или) конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи конкурсных заявок в отношении конкретного лота должен быть продлен таким же образом.
    7. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений.
    8. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, а также по уведомлению участников об итогах конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах конкурса при условии их надлежащего размещения на сайтах.
    9. Заказчик вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. По истечении срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
    10. Решение об отмене конкурса размещается на сайтах в день принятия этого решения.

### Конкурс в электронной форме.

* + 1. Конкурс в электронной форме проводится на ЭТЗП. Порядок и правила регистрации, получения ключей усиленной квалифицированной электронной подписи, работы на ЭТЗП размещены на сайте ЭТЗП.
    2. Электронные документы участника конкурса, заказчика, оператора ЭТЗП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурса, заказчика, оператора электронной площадки.
    3. При проведении конкурса проведение переговоров заказчика с оператором ЭТЗП и оператора ЭТЗП с участником конкурса в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.6.4. ЭТЗП обеспечивает конфиденциальность информации и юридическую значимость электронного документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами Российской Федерации.

3.6.5. Если конкурс проводится в электронной форме на ЭТЗП, участник должен:

- получить сертификаты усиленной квалифицированной электронной подписи для своих уполномоченных представителей;

- зарегистрироваться на ЭТЗП.

3.6.6. Все действия, выполненные на ЭТЗП лицом, указавшим правильные имя и пароль лица, зарегистрированного на ЭТЗП, по которым ЭТЗП его идентифицирует, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его усиленной квалифицированной электронной подписью, ответственность несет лицо, зарегистрированное на ЭТЗП.

Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых на ЭТЗП, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет лицо, имеющее право действовать от имени участника.

3.6.7. Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанные с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий, за исключением случаев нарушения заказчиком обязательств, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации.

3.6.8. Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТЗП, а также время их совершения фиксируются автоматически.

3.6.9. Все действия в рамках проведения конкурса, в том числе направление запросов на разъяснение конкурсной документации, получение ответов на такие запросы, направление запросов участнику о разъяснении отдельных положений его конкурсной заявки, направление ответов на такие запросы, подача конкурсной заявки на участие в конкурсе, ее отзыв осуществляются через личный кабинет участника электронных процедур на ЭТЗП на сайте ЭТЗП.

3.6.10. Заказчик рассматривает только те конкурсные заявки (части заявок) на участие в конкурсе, которые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и поданы до наступления срока окончания подачи заявок.

3.6.11. Лица, зарегистрированные на ЭТЗП, осуществляют обмен электронными документами только с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП в порядке, размещенном на сайте ЭТЗП.

3.6.12. Лица, зарегистрированные на ЭТЗП, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа усиленной квалифицированной электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.

3.6.13. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи.

### Рассмотрение и оценка конкурсных заявок

* + 1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в конкурсе электронные документы, полученные от участника конкурса в электронной форме, направляются оператором электронной площадки заказчику.

Если на участие в закупке не поступило ни одной заявки оформляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

Если на участие в конкурсе поступила одна заявка, заказчиком может быть принято решение о признании конкурса несостоявшимся без рассмотрения заявки. Соответствующая информация указывается в итоговом протоколе. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

* + 1. Конкурсные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте https://egrul.nalog.ru/, выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенной на сайте https://ofd.nalog.ru/, информации, содержащейся на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации www.nalog.ru, о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

* + 1. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, срок подведения итогов конкурса, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней. В случае обжалования в антимонопольном органе действия оценки конкурсных заявок, срок подведения итогов конкурса на (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки Заказчик вправе продлевать срок рассмотрения и более длительный срок, необходимый для рассмотрения жалобы по существу и принятия по ней решения, подведения итогов конкурса.

При этом заказчик размещает соответствующее уведомление на сайте в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок.

* + 1. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:
       1. непредставления определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об участнике конкурса или об оборудовании, работах, услугах, закупка которых осуществляется, несоответствующей действительности;
       2. несоответствия участника конкурса предусмотренным конкурсной документацией требованиям;
       3. невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией установлено такое требование);
       4. несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе:

- конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

- документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

- предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора/цену лота (если такая цена установлена), в том числе предложение о цене за единицу оборудования, выполняемых работ, оказываемых услуг превышает начальную (максимальную) цену за единицу (если такая цена за единицу установлена в конкурсной документации);

- лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;

- установлен факт подачи одним участником двух или более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются;

5) отказа участника от продления срока действия заявки и обеспечения конкурсной заявки;

* + 1. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника конкурса на любом этапе проведения конкурса.

В случае если участник закупки включен в перечень лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2022 г. № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252», а также в случае, если заказчик установит, что участник находится под контролем таких лиц либо их выгодоприобретателем, заявка такого участника подлежит отклонению.

3.7.6. Заказчик рассматривает только те конкурсные заявки в электронной форме, которые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и направлены ему в установленные сроки.

3.7.7. Электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, усиленная квалифицированная электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи). Заказчик вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности усиленной квалифицированной электронной подписи и правомерности ее использования.

* + 1. До истечения срока действия конкурсной заявки участнику может быть предложено продлить срок действия конкурсных заявок и обеспечения конкурсной заявки. Участники вправе отклонить такое предложение, не утрачивая права на обеспечение конкурсной заявки (если в извещении и конкурсной документации содержится требование о предоставлении обеспечения заявки). В случае отказа участника от продления срока действия заявки ему возвращаются денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки (в случае предоставления обеспечения заявки в форме внесения денежных средств), возвращается банковская гарантия в порядке, предусмотренном конкурсной документацией (в случае предоставления обеспечения гарантии в форме банковской гарантии), а конкурсная заявка такого участника отклоняется от участия в конкурсе.
    2. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запроситьу участников конкурса информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника, оборудования, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с конкурсной заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом не допускается изменение и (или) дополнение конкурсных заявок участников. Ответ от участника конкурса, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.
    3. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им оборудования, работ, услуг, требованиям конкурсной документации.
    4. Заказчик вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в конкурсных заявках участников, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов и организаций в сети Интернет
    5. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе.

Если на участие в открытом конкурсе поступила одна конкурсная заявка и принято решение о признании открытого конкурса несостоявшимся без рассмотрения конкурсной заявки и заключения договора с единственным участником закупки, такая заявка не рассматривается, конкурс признается несостоявшимся, договор с таким участником не заключается, соответствующая информация указывается в итоговом протоколе.

* + 1. Если при рассмотрении конкурсных заявок ни один из участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.
    2. При наличии информации и документов, подтверждающих, что оборудование, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с конкурсной заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в конкурсной документации, заявка участника отклоняется.
    3. Победителем конкурса может быть признан участник, чья конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.
    4. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей конкурса не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников.

Заказчик рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.

При этом экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиямконкурсной документации.

* + 1. Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявки на участие в конкурсе - требованиям технического задания конкурсной документации, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания конкурсной документации,требованиям об обосновании демпинговой цены договора (цены лота), а также осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.

При этом экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиямконкурсной документации.

Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявки на участие в конкурсе - требованиям технического задания конкурсной документации, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания конкурсной документации,требованиям об обосновании демпинговой цены договора (цены лота), а также осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок.

* + 1. Экспертная группа может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.
    2. Экспертная группа вправе допустить участника к участию в конкурсе в случае, если участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его конкурсной заявкой.
    3. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
    4. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении цены договора (цены лота) (неверный расчет цены договора/лота при умножении цены за единицу оборудования, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых оборудования, работ, услуг, и (или) при суммировании произведений цен за единицу оборудования, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых оборудования, работ, услуг и (или) неверный расчет цены договора/лота при суммировании цен без учета НДС по этапам/годам поставки оборудования, выполнения работ, оказания услуг), конкурсная заявка такого участника отклоняется.
    5. Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в следующем порядке: цена единицы оборудования, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника). Оценка заявки участника по критерию «цена договора» осуществляется по цене, рассчитанной экспертной группой.
    6. Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником оборудования, работ, услуг, указанной в техническом предложении участника и указанной на ЭТЗП (в случае проведения конкурса в электронной форме), то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении участника.
    7. В случае закупки оборудования, предусмотренных перечнем, определенным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. № 1296 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2015 г. № 583 «О мерах по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных и иных противоправных действий и о применении специальных экономических мер в отношении Турецкой Республики», заявки, содержащие предложения о предоставлении оборудования, страной происхождения которых является Турецкая Республика и которые запрещены к ввозу на территорию Российской Федерации в соответствии с перечнем, подлежат отклонению.
    8. Отклонение заявки участника или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки (или с участником, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.
    9. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсных заявок.
    10. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации участников.
    11. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой конкурсной заявки;

3) результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:

а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая конкурсная заявка;

4) результаты оценки конкурсных заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям технического задания конкурсной документации, а также о присвоении конкурсным заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки;

5) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

* + 1. Протокол рассмотрения и оценки заявок размещается на сайтах в течение 3 дней с даты подписания.

### Порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

* + 1. Победитель конкурса определяется по итогам оценки конкурсных заявок, соответствующих требованиям конкурсной документации.
    2. Оценка конкурсных заявок осуществляется по критериям и в порядке, указанным в **приложении № 1** конкурсной документации, на основании технического предложения, иных документов, представленных в соответствии с требованиями конкурсной документации, а также документов, перечисленных в **приложении № 1** конкурсной документации.
    3. Техническое предложение участника, представляемое в составе заявки, должно соответствовать требованиям, указанным **в пункте 3.18** конкурсной документации, условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося **приложением № 2** конкурсной документации, и должно предоставляться по форме **приложения № 5** конкурсной документации.
    4. При несоответствии технического предложения требованиям, указанным в **пункте 3.8.3** конкурсной документации, заявка такого участника отклоняется.
    5. При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.
    6. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов соответствующего условиям, изложенным в конкурсной заявке.
    7. В случае если информация, необходимая для оценки заявки не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по соответствующему критерию оценивается в 0 баллов.
    8. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с конкурсной документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по соответствующим критериям оценивается на основании имеющейся в составе заявки информации.
    9. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям конкурсной документации оценка заявки по соответствующим критериям осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.
    10. Если условия заявки сформулированы неоднозначно, при оценке заявок учитываются значения, указанные в заявке участника, согласно которым присваивается меньшее количество баллов.
    11. Если при проведении конкурса применяется приоритет товаров (оборудования) российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам (оборудованию), происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, то оценка конкурсных заявок осуществляется с учетом требований, предусмотренных **пунктом 3.11** конкурсной документации.
    12. Итоговая оценка заявки каждого из участников определяется суммарным количеством баллов, присвоенных по каждому критерию.
    13. Конкурсной заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
    14. Каждой конкурсной заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки)присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок.

В случае, если по итогам оценки заявок нескольким участникам, предложившим демпинговую цену, присвоено одинаковое количество баллов, заявке, содержащей меньшее предложение о цене, присваивается меньший порядковый номер, а в случае предложения одинаковой демпинговой цены меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее.

При проведении конкурса в электронной форме датой поступления заявки считается дата поступления электронной части заявки. Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТЗП.

* + 1. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

### Подведение итогов конкурса

* + 1. Подведение итогов закупки осуществляется в сроки, установленные в пункте 2.3 конкурсной документации. Конкурсная комиссия принимает решение о победителе конкурса. По результатам работы конкурсной комиссии оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:
       1. дата подписания протокола;
       2. количество поданных конкурсных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
       3. порядковые номера конкурсных заявок участников конкурса в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников конкурса;
       4. результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:

а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая заявка;

* + - 1. результаты оценки конкурсных заявок на участие в закупке с указанием решения конкурсной комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
      2. причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

3.9.2. Итоговый протокол конкурсной комиссии размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Срок подписания протокола не может превышать 30 календарных дней. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 20 календарных дней.

3.9.3. При проведении переторжки (переторжек), в иных случаях дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов могут быть перенесены.

### Признание конкурса несостоявшимся

* + 1. Конкурс признается состоявшимся, если к участию в конкурсе допущено не менее 2 (двух) участников.
    2. Конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка;

3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник;

4) ни один из участников не допущен к участию в конкурсе;

5) победитель конкурса или участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

* + 1. Конкурс может быть признан несостоявшимся, если к моменту окончания срока подачи заявок поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора.

В случае признания конкурса несостоявшимся по указанному основанию, соответствующая информация отражается в итоговом протоколе, иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке участника конкурса.

Цена заключаемого договора согласовывается с уполномоченным на согласование цен органом заказчика в установленном порядке. Если цена заключаемого договора снижена по сравнению с ценой, указанной в конкурсной заявке участника, договор заключается при согласии участника.

* + 1. Если конкурс признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый конкурс или осуществить закупку другим способом.

### Приоритет товаров (оборудования) российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам (оборудованию), происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

3.11.1. Требования **пункта 3.11** конкурсной документации применяются если **пунктом 1.8** конкурсной документации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г.   
«О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен соответствующий приоритет.

3.11.2. При установлении приоритета товаров (оборудования) российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам (оборудованию), происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров (оборудования) российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3.11.3. Участник в составе заявки должен предоставить техническое предложение, содержащее сведения о наименовании страны происхождения поставляемого оборудования, в соответствии с формой **приложения № 5** конкурсной документации.

3.11.4. Непредставление в составе заявки сведений о стране происхождения поставляемого оборудования не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного оборудования.

3.11.5. Участник, предоставивший в составе заявки недостоверные сведения о стране происхождения оборудования, не допускается к участию в конкурсе.

3.11.6. Отнесение участника конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, предусмотренных **пунктом 3.12.8.10.** конкурсной документации.

3.11.7. В договоре указывается страна происхождения поставляемого оборудования на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки с которым заключается договор.

3.11.8. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

3.11.9. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения оборудования, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранного оборудования поставляется российское оборудование, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) такого оборудования не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам оборудованию, указанных в договоре.

3.11.10. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявках на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке оборудования российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявках на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке оборудования иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в конкурсе, представленной участником, содержится предложение о поставке оборудование российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость оборудования российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником оборудования, работ, услуг.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке оборудования российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого оборудования, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы оборудования, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

3.11.11. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3.11.12. Указанный в настоящем разделе приоритет товаров (оборудования) российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам (оборудованию), происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами применяется к товарам (оборудованию), происходящим из отдельных районов (областей) государств, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», на равных условиях с товарами российского происхождения в порядке, установленном указанным постановлением.

### Состав конкурсной заявки

* + 1. Конкурсная заявка должна содержать всю требуемую в конкурсной документации информацию.
    2. Конкурсная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты вскрытия заявок, установленной **в пункте 2.2** конкурсной документации.
    3. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с требованиями конкурсной документации.
    4. Конкурсная заявка участника, не соответствующая требованиям конкурсной документации, отклоняется.
    5. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. При представлении заявки в электронной форме представляется копия, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
    6. В случае участия иностранного лица в конкурсе, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные конкурсной документацией (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).

В случае если в составе конкурсной заявки предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода, предусмотренного **пунктом 3.12.5** конкурсной документации) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

* + 1. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.
    2. В конкурсной заявке должны быть представлены:

1. опись представленных документов, заверенная подписью и печатью (при ее наличии) участника. При представлении заявки в электронной форме документ должен быть сканирован с оригинала;

2. надлежащим образом оформленная в соответствии **с приложением № 4** конкурсной документации, заверенная подписью и печатью (при ее наличии) участника заявка на участие в конкурсе. При представлении заявки в электронной форме документы должны быть сканированы с оригинала;

3. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку: доверенность на лицо, подписавшее заявку, а также решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. При представлении заявки в электронной форме доверенность должна быть сканирована с оригинала или нотариально заверенной копии, иные документы должны быть сканированы с оригинала или копии, заверенной участником;

4. документы, подтверждающие соответствие участников конкурса, предлагаемых ими оборудования, работ, услуг установленным требованиям конкурсной документации и условиям допуска к участию в конкурсе, в частности, перечисленным в **пункте 1.9.1, 1.9.2, 3.18**, а также **приложении № 2** конкурсной документации. Перечень документов и порядок их оформления указываются в **пункте 1.9.1, 1.9.2, 3.18**, **приложении № 2** конкурсной документации;

5. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), по результатам которого указанная отчетность представлялась в ИФНС. При представлении заявки в электронной форме документыдолжны быть сканированы с оригинала или копии, заверенной участником;

6. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в конкурсе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц), с указанием вкладов товарищей. При представлении заявки в электронной форме документы должны быть сканированы с оригинала;

7. дополнительные документы, на основании которых проводится оценка (если приложением № 1 конкурсной документации предусмотрено представление указанных документов);

8. документы, содержащие информацию о месте регистрации (свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для физических лиц) (если пунктом 1.8 конкурсной документации установлен приоритет товаров (оборудования) российского происхождения). При предоставлении заявки в электронной форме документ должен быть сканирован с оригинала, копии, заверенной участником.

9. необходимые лицензии или свидетельства о допуске на поставку оборудования, выполнение работ или оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если такие товары (оборудование), работы, услуги являются предметом открытого конкурса в электронной форме;

10. учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

11. Обеспечение заявки на участие в закупке:

- внесение денежных средств на специальный счет, в форме внесения денежных средств на лицевой счет участника на ЭТП

или

- копии независимой гарантии, если обеспечение заявки на участие в закупке осуществляется путем предоставления независимой гарантии;

или

- иным способом, предусмотренным действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами в соответствии с разделом 3.18 документации.

12. План привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае если участник конкурса, не является субъектом малого и среднего предпринимательства.

13. Иные документы участник может предоставить по-своему усмотрению.

### Проведение переторжки.

* + 1. В ходе проведения конкурса заказчик вправе принять решение о проведении переторжки. Переторжка является дополнительным элементом конкурса и заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников конкурса в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками конкурса цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки оборудования, выполнения работ, оказания услуг, снижения размера аванса и в других случаях.
    2. Переторжка проводится по решению заказчика неограниченное количество раз в рамках одного конкурса.
    3. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или в заочной форме. Переторжка в заочной форме может быть отменена в любое время до ее окончания. Переторжка в режиме реального времени может быть отменена до ее начала.
    4. В любое время до подведения итогов конкурса заказчик вправе направить участникам, допущенным к участию в конкурсе, приглашение с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями, а также информации о дате, времени, проведения переторжки в режиме реального времени, дате, времени открытия доступа к документам с измененными условиями в электронной форме, дате и времени рассмотрения предложений, и переносе срока подведения итогов. В случае если переторжка проводится в режиме реального времени в приглашении указывается срок, до которого участник конкурса, участвующий в переторжке, должен представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения.

Заказчик также размещает приглашение на сайте. В приглашении указывается перечень документов, которые должны быть представлены в составе предложения. Документы должны быть оформлены в порядке, установленном конкурсной документацией.

* + 1. При проведении переторжки в заочной форме допущенным к участию в конкурсе участникам конкурса предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения цены, указанной в заявке такого участника, или путем уменьшения сроков поставки оборудования, выполнения работ, оказания услуг либо снижения размера аванса или изменения иных условий исполнения договора, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.
    2. При проведении переторжки в режиме реального времени изменению подлежит только цена предложения.
    3. В переторжке имеют право участвовать все допущенные к участию в конкурсе участники. Предложение для переторжки, поданное участником, не допущенным к участию в конкурсе, не подлежит рассмотрению.
    4. Участник, допущенный к участию в конкурсе, вправе не принимать участие в переторжке, тогда при оценке заявок рассматривается его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям конкурсной документации заявка, если переторжка проводится несколько раз).
    5. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий (последних предложенных условий, если переторжка проводится несколько раз) не рассматриваются, такой участник конкурса считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

В случае если в ходе рассмотрения предложение для переторжки будет отклонено, при оценке заявок будет рассматриваться его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям конкурсной документации заявка, если переторжка проводится несколько раз).

* + 1. Переторжка в режиме реального времени проводится на ЭТП в дату и время, указанные в приглашении.
    2. Переторжка в режиме реального времени на ЭТП проводится путем снижения цены, предложенной участником в первоначальной заявке
    3. Снижение цены, предложенной участником, может производиться поэтапно до окончания переторжки неограниченное количество раз.
    4. Участники конкурса заявляют новую цену договора независимо от цен, предлагаемых другими участниками, при этом участник конкурса не имеет обязанности предложить цену ниже других участников.
    5. Время приема предложений участников о цене составляет один час.
    6. Если до окончания переторжки остается менее 10 (десяти) минут и в этот период поступает новое ценовое предложение, то переторжка продлевается на 10 (десять) минут с момента подачи такого предложения. Указанная процедура повторяется неограниченное количество раз. Но переторжка не может длиться более 4 (четырех) часов.
    7. Если в течение 10 (десяти) минут с момента продления переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора (цене лота) не поступило, переторжка автоматически завершается при помощи программных и технических средств ЭТП, обеспечивающих ее проведение.
    8. Участник подписывает каждое предложение о цене, сделанное в ходе переторжки, усиленной квалифицированной электронной подписью.
    9. В случае если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником, лучшим считается предложение, поступившее ранее других предложений с той же ценой.
    10. Результаты проведения переторжки на ЭТП оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

1. адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
2. дата, время начала и окончания процедуры переторжки;
3. количество поданных предложений, дата и время регистрации каждого предложения;
4. результаты рассмотрения предложений с указанием:
5. количества предложений, которые отклонены;
6. основания отклонения каждого из предложений с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такое предложений;
7. результаты оценки предложений с указанием решения о соответствии предложений требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким предложениям значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если предусмотрена оценка при проведении закупки);
8. сведения об объеме, начальной (максимальной) цене договора (цене лота), сроке исполнения договора;
9. причина, по которой переторжка признана несостоявшейся (в случае признания ее таковой);
10. дата подписания протокола.
    * 1. Протокол переторжки с помощью программных и технических средств ЭТП размещается на сайте на следующий рабочий день после окончания переторжки.

В случае технического сбоя в работе ЭТП при проведении переторжки в режиме реального времени дата ее проведения может быть перенесена. В случае если о техническом сбое в работе электронной площадки стало известно после проведения переторжки, переторжка может быть проведена повторно. Соответствующее уведомление с указанием даты и времени проведения переторжки размещается на сайте не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания, а также направляется участникам конкурса через личный кабинет.

* + 1. Участники конкурса, участвовавшие в переторжке в режиме реального времени на ЭТП и снизившие первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения (техническое предложение), а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора, (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 конкурсной документации предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы). Документы представляются через личный кабинет участника электронных процедур на ЭТП в порядке, предусмотренном для подачи предложений для переторжки в электронной форме, в сроки, определенные в приглашении к участию в переторжке. При непредставлении документов в установленные сроки, предложение участника для переторжки отклоняется и рассматривается предложение, представленное в заявке (последнее соответствующее требованиям конкурсной документации предложение участника, в том числе предложение для переторжки, если переторжка проводится несколько раз).
    2. При проведении переторжки в заочной форме участникам конкурса может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность заявок путем изменения условий договора, указанных в приглашении к переторжке. Участники представляют технические предложения в порядке и сроки, указанные в приглашении к переторжке. В приглашении также указывается перечень представляемых документов. Документы должны быть оформлены в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.
    3. При проведении переторжки в заочной электронной форме участники представляют документы, откорректированные с учетом внесенных в заявку изменений, а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 конкурсной документации предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы) через личный кабинет участника на ЭТП. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до окончания срока подачи предложений к переторжке. Отзыв предложения осуществляется в порядке, предусмотренном конкурсной документацией для отзыва конкурсных заявок.
    4. Открытие доступа к документам с измененными условиями в электронной форме) на участие в конкурсе проводится в порядке, предусмотренном конкурсной документацией, с оформлением аналогичного протокола и его размещением на сайте не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
    5. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, предусмотренном конкурсной документации.
  1. **О должной осмотрительности заказчика**
     1. Участник, подавая заявку на участие в конкурсе, подтверждает добросовестность своих намерений, отсутствие признаков недобросовестного поведения, предусмотренного пунктом 3.14.3 конкурсной документации, и принимает на себя обязательство заключить договор по итогам конкурса.
     2. Заказчик, в целях проявления должной осмотрительности, вправе проводить проверку сведений, представленных участниками конкурса в составе заявки, на достоверность и отсутствие признаков компаний «однодневок», а также признаков недобросовестного поведения участника на рынке.
     3. Под признаками недобросовестного поведения, признаками компании «однодневки» понимаются, в том числе следующие:

1. адрес регистрации совпадает с адресом «массовой» регистрации;
2. адреса регистрации организации не существует или объект разрушен;
3. помещение, находящееся по адресу регистрации компании, не приспособлено для осуществления деятельности исполнительного органа компании либо производственное помещение не приспособлено для выполнения технологических операций, заявленных участником;
4. имеется информация о том, что помещение не было предоставлено участнику конкурса на любом законном основании;
5. в заявке указаны недействительные реквизиты участника конкурса (недействительные паспортные данные участника конкурса);
6. сведения о персонале, предоставленные участником для обеспечения допуска к выполнению работ на объектах железнодорожной инфраструктуры, недостоверны;
7. участник не сдает налоговую или бухгалтерскую отчетность;
8. участник регулярно предоставляет «нулевую» налоговую или бухгалтерскую отчетность, при этом в составе заявки предоставляет сведения о наличии опыта работы;
9. невозможно убедиться в наличии опыта (в случае, если конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие соответствующих мощностей (ресурсов)), поскольку невозможно соотнести акты выполненных обязательств с договорами, в актах отсутствуют ссылки на какой-либо договор, в договорах (включая приложения и дополнительные соглашения) не указано какие конкретно работы выполнены, в рамках какого договора и в какой период исполнялись;
10. отсутствие необходимых условий для достижения результатов соответствующей экономической деятельности в силу отсутствия управленческого или технического персонала, основных средств, производственных активов, складских помещений, транспортных средств (в случае, если конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие соответствующих мощностей (ресурсов) и/или квалифицированного персонала);
11. в состав исполнительного органа организации входят дисквалифицированные лица;
12. отсутствие информации о государственной регистрации участника в ЕГРЮЛ (официальный сайт ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)), за исключением случаев, когда доступ к сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, об участнике ограничен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 729;
13. учредитель или руководитель организации, указанный в ЕГРЮЛ, отрицает свою связь с ней.
    * 1. Проверка осуществляется с использованием официальных источников информации, включая, но не ограничиваясь:
14. «Сведения о государственной регистрации юридических лиц» ([http://egrul.nalog.ru/](https://egrul.nalog.ru/));
15. «Сведения о лицах, в отношении которых факт невозможности участия (осуществления руководства) в организации установлен (подтвержден) в судебном порядке» (<https://service.nalog.ru/svl.do>);
16. «Сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (<https://service.nalog.ru/zd.do>);
17. «Сведения, опубликованные в журнале «Вестник государственной регистрации», о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ» (<http://www.vestnik-gosreg.ru/publ/fz83/>);
18. Реестр российской промышленной продукции, ведение которого осуществляется Минпромторгом России;
19. Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, единый реестр программ для ЭВМ и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, ведение которых осуществляется Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (для программного обеспечения);
20. Государственных реестров лицензий, ведение которых осуществляется уполномоченными федеральными органами власти;
21. Информационная система «Картотека арбитражных дел»;
22. Банк данных исполнительных производств Федеральной службы судебных приставов;
23. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве;
24. Иные реестры и сведения, размещенные на официальных сайтах органов государственной власти, иных уполномоченных организаций.

### 3.15. Подача конкурсных заявок

3.15.1. Окончательная дата подачи конкурсных заявок и, соответственно, дата вскрытия конкурсных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи конкурсных заявок размещаются на сайтах. В этом случае срок действия конкурсных заявок устанавливается в соответствии **с пунктом 3.12.2** конкурсной документации и не сокращается.Продление сроков действия обеспечения конкурсных заявок не требуется.

3.15.2. Каждый участник может подать только одну конкурсную заявку по каждому из лотов конкурсной документации*.* В случае если участник подает более одной конкурсной заявкипо одному лоту, а ранее поданные им конкурсные заявкипо данному лоту не отозваны, все конкурсные заявки по данному лоту**,** представленные участником, отклоняются.

3.15.3. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.

3.15.4. Взаимодействие участников осуществляется с контактным лицом, указанным **в пункте 2.1** конкурсной документации, в пределах и в порядке, установленных конкурсной документацией.

### 3.16. Конкурсная заявка при проведении конкурса в электронной форме

3.16.1. Электронная часть конкурсной заявки подается в виде сканированных документов в формате pdf [[4]](#footnote-4) (требуемое разрешение при сканировании документов составляет 100-300dpi[[5]](#footnote-5)) [[6]](#footnote-6) и в формате word, при этом названия документов должны соответствовать их содержанию и строго соответствовать прилагаемой описи документов. Наименование файла должно состоять не более, чем из 30 знаков. Документы, входящие в состав заявки должны соответствовать требованиям по оформлению, изложенным в конкурсной документации.

3.16.2. Для надлежащей подачи электронных частей конкурсных заявок на участие в конкурсе участники в личном кабинете электронных процедур на ЭТЗП, на странице данного конкурса на сайте ЭТЗП подают электронные части конкурсной заявки, с использованием соответствующего функционала сайта ЭТЗП.

3.16.3. Электронная часть конкурсной заявки должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью участника.

3.16.4. По истечении срока подачи конкурсных заявок участники не имеют возможности подать электронную часть конкурсной заявки.

### 3.17. Изменение и отзыв конкурсных заявок

3.17.1. Участник вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.

3.17.2. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

3.17.3. При проведении конкурса в электронной форме на ЭТЗП для изменения поданной конкурсной заявки необходимо отозвать заявку путем ее удаления или перевода в состояние редактирования, внести в нее изменения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью и вновь направить на электронную площадку. Без отзыва заявки изменить ее невозможно. Для внесения изменений в поданную конкурсную заявку или отзыва заявки необходимо руководствоваться нормативными документами ЭТЗП, размещенными на сайте ЭТЗП.

3.17.4. В случае изменения заявки датой подачи заявки на участие в процедуре закупки считается дата подачи последних изменений.

### 3.18. Обеспечение конкурсных заявок

* + 1. Обеспечение конкурсной заявки может быть представлено в форме внесения денежных средств на лицевой счет участника на ЭТП или в форме банковской гарантии или иным способом, предусмотренным действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником конкурса. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.
    2. При выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств, денежные средства перечисляются на лицевой счет участника на ЭТП и блокируются оператором ЭТП согласно регламенту работы ЭТП.
    3. Прекращается блокирование денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, в течение семи рабочих дней в следующих случаях и порядке:
       1. в случае если заказчик отменил конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) – со дня размещения решения об отмене конкурентной закупки в единой информационной системе;
       2. участнику закупки, отозвавшему заявку на участие в конкурентной закупке – со дня окончания срока подачи заявки.
       3. после отказа участника конкурса от продления срока действия конкурсной заявки –со дня отказа от продления;
       4. после окончания срока подачи заявок – лицам, не представившим заявку или участникам, не представившим открытую или закрытую часть заявки, а также единственному участнику, если на участие поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора - со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола;
       5. после отказа заказчика от заключения договора с победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в закупке (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в случае установления его несоответствия требованиям извещения запроса котировок и/или при представлении таким участником недостоверной информации в отношении своего соответствия требованиям документации – со дня размещения информации в Единой информационной системе;
       6. после размещения итогового протокола конкурса – участникам, которые не стали победителями конкурса (за исключением участника, конкурсной заявке которого присвоен второй номер);
       7. после заключения договора – победителю и участнику, заявке которой присвоен второй номер.
    4. Возврат участнику конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не производится в следующих случаях:
       1. уклонение или отказ участника конкурса от заключения договора;
       2. непредставление или предоставление с нарушением условий, установленных конкурсной документацией, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, конкурсной документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

При удержании денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявки, в случаях, указанных в пункте 3.18.4, оператор перечисляет денежные средства заказчику по банковским реквизитам:

Банковские реквизиты:

Наименование получателя денежных средств: ООО «РЖД Интернешнл»

ИНН 7708773473

КПП 770101001

ОГРН 1127747085179

Р/с 40702810300420000023

в ПАО «Банк ВТБ»

К/с 30101810700000000187

БИК 044525187

Назначение платежа: исполнение договора (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_\_, № лота \_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается.

В реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется.

* + 1. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии участник должен предоставить банковскую гарантию, выданную одним из банков, размер собственных средств (капитала) которого («Базель III») по форме 123 на последнюю отчетную дату и в течение предыдущих шести месяцев составляет не менее двадцати миллиардов рублей в соответствии с информацией, размещенной Центральным банком Российской Федерации на сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), или одним из банков, согласно перечню, приведенному на сайте ОАО «РЖД» https://company.rzd.ru/ в разделе «Закупки и торги» (подраздел «Нормативные документы»). Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее 120 (ста двадцати) дней со дня окончания срока подачи заявок. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям конкурсной документации, изложенным в пункте 3.17 конкурсной документации. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 10 конкурсной документации.
    2. Обеспечение конкурсной заявки может быть оформлено в виде отдельной банковской гарантии по каждому лоту либо в виде одной банковской гарантии на общую сумму гарантии по всем лотам, на которые участник подает конкурсные заявки.
    3. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.
    4. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей конкурсной документации.
    5. В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование согласно пунктам 1.1, 1.2 конкурсной документации;
6. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно:

- обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем (либо участником, конкурсной заявке которого присвоен второй порядковый номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй порядковый номер), либо единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником) представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями конкурсной документации в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;

- обязательство принципала не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей конкурсной заявки после окончания срока подачи заявок;

1. денежная сумма, подлежащая выплате;
2. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

- изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в конкурсе, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном конкурсной документацией;

- непредставление принципалом договора в срок, установленный конкурсной документацией;

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено конкурсной документацией);

- представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями конкурсной документации (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено конкурсной документацией);

- непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);

1. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.
   * 1. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).
     2. Банковская гарантия также должна содержать:
2. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
3. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
4. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
5. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
6. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
7. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
8. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
9. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня окончания срока подачи заявок;
10. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования бенефициара, через обслуживающий банк бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего требование от имени бенефициара, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
11. срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями конкурсной документации;
12. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
13. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
    * 1. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, заверенной бенефициаром копии карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара и оттиска печати бенефициара, документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени бенефициара (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование бенефициара подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.
      2. Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе является несоответствие банковской гарантии условиям, изложенным в конкурсной документации.

### 3.19. Предоставление технического предложения

3.19.1. В составе конкурсной заявки участник должен представить техническое предложение, оформленное по форме **приложения № 5** конкурсной документации, заверенное подписью и печатью (при ее наличии) участника, а также документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником оборудования, работ, услуг в случае, если предоставление таких документов предусмотрено **приложением № 2** конкурсной документации. В техническом предложении участника должны быть изложены характеристики оборудования, работ, услуг, соответствующие требованиям технического задания, являющегося **приложением № 2** конкурсной документации.

В случае проведения закупки в электронной форме техническое предложение предоставляется в электронной форме и должно быть сканировано с оригинала.

Техническое предложение должно включать цену за единицу (если указание цены за единицу предусмотрено конкурсной документацией) и общую цену предложения. Участником должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемых оборудования, работ, услуг.

Цены необходимо приводить в рублях РФ с учетом всех возможных расходов участника.

Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.

Для целей единообразного подхода к расчету сумм технического предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы оборудования, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,20 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).

Техническое предложение должно содержать все показатели и характеристики оборудования, работ, услуг, условия исполнения договора, предусмотренные конкурсной документацией и необходимые для рассмотрения и оценки конкурсной заявки участника. Характеристики оборудования, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование, числовые показатели при описании характеристик оборудования, работ, услуг должны быть указаны в абсолютных величинах. Все условия конкурсной заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей, изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

Срок, в течение которого участник обязуется обеспечить соответствие качества оборудования, работ, услуг условиям технического задания (гарантийный срок) не должен превышать предельный срок службы оборудования, эксплуатации объекта работ (услуг) при достижении показателей, указанных в техническом задании.

Предложение участника о цене, содержащееся в техническом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Если в документации указаны цены за единицу закупаемых оборудования, работ, услуг, в техническом предложении должны быть указаны цены за единицу по каждому из предлагаемых участником оборудования, работ, услуг. Цена за единицу, предложенная участником, не должна превышать цену за единицу, установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

3.19.2. В случае поставки оборудования в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого оборудования по каждой номенклатурной позиции. При осуществлении закупки оборудования, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, техническое предложение участника должно содержать информацию о наименовании страны происхождения оборудования.

3.19.3. Если участником конкурса предлагается эквивалентное оборудование, участник в техническом предложении должен указать по каждому наименованию эквивалентного оборудования марку, модель, название, производителя, конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям документации. В случае непредставления указанной информации оборудование не будет рассматриваться как эквивалентныое.

### 3.20. Предоставление информации о конечных бенефициарах

3.20.. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления указанных сведении и документов победитель, иной участник с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора.

### 3.21. Заключение договора

3.21.1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя конкурса, за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией. При невыполнении победителем конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора. Договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, с учетом требований данного пункта.

3.21.2. Заказчик направляет участнику конкурса, с которым заключается договор проект договора в течение 7 (семи) календарных днейс даты опубликования итогов конкурса на сайтах.

В случае наличия разногласий по проекту договора, участник конкурса, с которым заключается договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, конкурсной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений этих документов.

Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП в течение 5 (пяти) дней с даты получения проекта договора от заказчика. Рекомендуемая форма протокола разногласий представлена в приложении №13 к конкурсной документации.

Заказчик рассматривает протокол разногласий и повторно направляет посредством программно-аппаратных средств ЭТЗП участнику, с которым заключается договор, доработанный проект договора (с учетом принятия полностью или частично содержащихся в протоколе разногласий замечаний) либо проект договора с указанием причин отказа.

3.213. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен представить документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора, обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации) и подписанный со своей стороны договор не позднее 7(семи)календарных дней с даты первичного получения проекта договора от заказчика. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.

3.21.4. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на сайтах итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, конкурсной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, конкурсной комиссии, оператора ЭТЗП.

3.21.5. В случае если победитель конкурса уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.21.6. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

3.21.7. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.21.8. Участник конкурса, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях конкурсной документации и своей конкурсной заявки. Стоимость договора определяется на основании стоимости технического предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

3.21.9. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований конкурсной документации и условий технического предложения.

3.21.10. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия требованиям конкурсной документации или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям.

В случае отказа от заключения договора с победителем по основаниям, указанным в настоящем пункте документации, договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.21.11. При заключении договора с участником конкурса заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника конкурса критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.21.12. По итогам конкурса заказчик вправе заключить договор с одним участником конкурса в соответствии с пунктом 1.14. конкурсной документации.

3.21.13. Договор может быть заключен по форме, предложенной участником, признанным победителем настоящего открытого конкурса в электронной форме, но с включением условий, предусмотренных настоящим открытым конкурсом в электронной форме и заявкой участника.

3.21.14. В случае победы участника , не являющегося субъектом малого и среднего предпринимательств, участник обязан привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в объеме не менее 20 % от стоимости договора, что будет отражено при подписании соответствующего дополнительного соглашения к договору, представленному к конкурсной документации ( Приложение № 3).

### Исполнение, изменение, расторжение договора

* + 1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
    2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
    3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора при заключении и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором оборудования, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в оборудовании, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, если иное не предусмотрено в пункте 1.12. конкурсной документации, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, оборудовании, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, оборудованием, предусмотренными договором.
    4. При поставке дополнительного количества такого оборудования, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству такого оборудования, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставки такого оборудования, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.
    5. Лицо, с которым заключен договор, обязано информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях в сведениях в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами.
    6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам конкурса, которые устанавливались в конкурсной документации.
    7. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается поставка оборудования, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре*.* При этом стоимость поставляемого оборудования, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

### Антидемпинговые меры

3.23.1. При предложении участником конкурса демпинговой цены договора (цены лота) к участнику конкурса могут быть применены антидемпинговые меры. Возможность применения антидемпинговых мер, вид антидемпинговой меры указываются в пункте 1.4 конкурсной документации.

3.23.2. Независимо от применения антидемпинговых мер, предусмотренных пунктом 1.4 конкурсной документации, заказчик имеет право применить следующие антидемпинговые меры:

3.23.2.1. При обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15%, заказчик имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений отклонить заявку;

3.23.2.2. Заявки участников, содержащие минимальное и максимальное предложение по цене, могут быть отклонены. Отклонению подлежат одновременно максимальное и минимальное предложения по лоту.

3.23.2.3. Независимо от применения антидемпинговых мер заявка участника, содержащая демпинговую цену договора (цену лота), отклоняется, если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования предложенной цены, расчета предложенной цены, иных документов установлено, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за счет невыполнения минимально необходимых требований, предусмотренных Федеральным законом «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

3.23.2.4. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора на участника конкурса, с которым в соответствии с конкурсной документацией заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

### 3.24.Обеспечение исполнения договора

3.24.1. Обеспечение исполнения договора предоставляется, если в пункте 1.6 конкурсной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора. Исполнение договора может обеспечиваться как представлением независимой гарантии, так и внесением денежных средств на указанный заказчиком в пункте 1.6 конкурсной документации счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

Банковские реквизиты:

Наименование получателя денежных средств: ООО «РЖД Интернешнл»

ИНН 7708773473

КПП 770101001

ОГРН 1127747085179

Р/с 40702810300420000023

в ПАО «Банк ВТБ»

К/с 30101810700000000187

БИК 044525187

Назначение платежа: исполнение договора (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_\_, № лота \_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается.

В реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется.

Если в отношении участника закупки, с которым заключается договор, либо в отношении его бенефициарных владельцев (совокупная доля его прямого и (или) косвенного участия составляет не менее 25 процентов) иностранными организациями введены ограничительные меры, такой участник вправе предоставить обеспечение исполнения договора в форме поручительства. Условия и порядок предоставления обеспечения исполнения договора в форме поручительства предоставляются заказчиком по запросу таких лиц.

Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

В случае применения антидемпинговой меры, предусматривающей предоставление обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер, указанный в пункте 1.6 конкурсной документации, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствующем размере.

3.24.2. Договор может быть заключен только после предоставления победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.21.3 конкурсной документации, обеспечения исполнения договора.

3.24.3. Если в установленные сроки не представлено обеспечение исполнения договора, победитель или участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), такой победитель или участник признаются уклонившимися от заключения договора.

3.24.4. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер или единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 1.6 конкурсной документации, денежные средства. Факт внесения участником конкурса денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения.

3.24.5. В случае если победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в конкурсной документации, победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) признается уклонившимся от заключения договора.

3.24.6. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме независимой гарантии участник должен представить независимую гарантию, соответствующую следующим требованиям:

3.24.6.1. независимая гарантия должна быть выдана гарантом, включенным в перечень, предусмотренный частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.24.6.2. независимая гарантия не может быть отозвана гарантом;

3.24.6.3. независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении требования заказчика (бенефициара);

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком (бенефициаром) гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, установленный пунктом 9 «Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее 1 (одного) месяца с даты окончания срока исполнения основного обязательства;

г) обязанность гаранта в случае просрочки исполнения обязательств об уплате денежной суммы по независимой гарантии уплатить заказчику (бенефициару) неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.

3.24.7. Независимая гарантия не должна содержать условия:

а) предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, документов, не предусмотренных перечнем, установленным пунктом 9 «Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397;

б) о представлении заказчиком (бенефициаром) гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией;

в) о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае непредставления заказчиком (бенефициаром) гаранту уведомления о нарушении участником, с которым заключен договор (поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), условий договора или о расторжении договора;

г) допускающие или влекущие взимание гарантом с заказчика (бенефициара) платы за представление заказчиком (бенефициаром) гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа.

3.24.8. Независимая гарантия может быть выдана в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта.

3.24.9. В случае если независимая гарантия выдана в письменной форме на бумажном носителе такая гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени гаранта, а все листы такой гарантии должны быть прошиты и пронумерованы.

3.24.10. Независимая гарантия должна быть составлена по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397, представленной в Приложении №10 документации о закупке и содержать следующие дополнительные требования:

а) условие о праве заказчика (бенефициара) предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения участником, с которым заключен договор (поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), обеспеченных ею обязательств, составленное по форме приложения № 4 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397 требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему исполненных участником, с которым заключен договор (поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), обязательств, которые предусмотрены договором и в отношении которых заказчиком (бенефициаром) осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;

б) условие о праве заказчика (бенефициара) направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);

в) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в пункте 9 «Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397;

г) условие о праве заказчика (бенефициара) передавать право требования по независимой гарантии в случае перемены заказчика при осуществлении закупки, с предварительным извещением об этом гаранта;

д) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по независимой гарантии, несет гарант;

е) условие о том, что исключение банка (если независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не прекращает действия независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ее условий;

ж) условие о рассмотрении споров, возникающих в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, в арбитражном суде;

з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару), указанный заказчиком (бенефициаром) в требовании об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

3.24.11. Победитель или участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)), согласовывает независимую гарантию с заказчиком, направив проект независимой гарантии либо независимую гарантию заказчику. Победитель, участник конкурса, с которым принято решение заключить договор, вправе инициировать процедуру согласования независимой гарантии с даты размещения итогового протокола на сайтах.

3.24.12. В случае если независимая гарантия соответствует требованиям конкурсной документации независимая гарантия согласовывается заказчиком. При наличии замечаний к независимой гарантии, заказчик направляет их участнику, с которым принято решение заключить договор. Договор заключается при условии предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям конкурсной документации. В случае непредставления независимой гарантии в соответствии с требованиями документации в срок, установленный для заключения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

3.24.13. Несоответствие независимой гарантии требованиям, предусмотренным пунктами 3.24.6 - 3.24.10 конкурсной документации является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

3.24.14. Вместе с гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.24.15. Независимая гарантия может быть принята бенефициаром только после выполнения всех нижеперечисленных процедур:

| **№ п/п** | **Наименование операции** | **Ответственное лицо в ООО «РЖД Интернешнл»** | **Срок выполнения** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Обращение на Директора по экономике и финансам с просьбой согласовать корректно заполненный проект независимой гарантии.  Обращение должно содержать: описание необходимости в получении независимой гарантии; обязательство, обеспечиваемого Гарантией; наименование Бенефициара;  номер и дата Договора для выпуска независимой гарантии; срок действия Договора. | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | 2 рабочих дня после обращения |
| 2 | Получение одобрения проекта независимой гарантии в Департаменте корпоративных финансов ОАО «РЖД» (ЦФ) | Финансовая служба | 5 рабочих дней (зависит от длительности корпоративных процедур ОАО «РЖД») |
| 3 | Отправление ответа (см. п.2) о согласовании/несогласовании проекта независимой гарантии от Заместителя генерального директора по экономике и финансам, предварительно согласованной в ЦФ | Финансовая служба | 1 рабочий день после завершения п. 3 |
| 4 | Уведомление контрагента (Принципала) о согласовании проекта независимой гарантии или необходимости внести правки в предоставленный проект. | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | 1 рабочий день после завершения п. 4 |
| 5 | Получение оригинала независимой гарантии от контрагента с приложением следующих документов:  - 2 экземпляра корректно оформленного акта приема-передачи;  - нотариально заверенная/заверенная единоличным исполнительным органом Гаранта копия доверенности на подписанта независимой гарантии (в случае, если подписант не является единоличным исполнительным органом Гаранта);  - или заверенная копия приказа (нормативного документа), подтверждающего полномочия подписанта;  -заверенная единоличным исполнительным органом Гаранта копия свидетельства о государственной регистрации Гаранта | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | в день обращения контрагента |
| 6 | Передача на согласование оригинала независимой гарантии с комплектом документов, указанных в п.6, в Финансовую службу ЦА\*  \*Данное условие применимо к независимым гарантиям, оригиналы которых от Принципала поступили непосредственно в ЦА Общества | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | 2 рабочих дня со дня получения оригинала независимой Гарантии от контрагента |
| 7 | Уведомление отдела бухгалтерского учета подразделения-исполнителя, ответственного за ведение договора, в рамках которого оформлен обеспечительный документ, о факте получения оригинала независимой гарантии | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества (Финансовая служба ЦА, если оригиналы независимых гарантий переданы в ЦА Общества) | в день завершения п.6 |
| 8 | Передача оригинала независимой гарантии с комплектом документов, указанных в п.6, на согласование по электронным системам связи:  - в Управление корпоративной безопасности ЦА;  - Финансовую службу ЦА. | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества (Финансовая служба ЦА, если оригиналы независимых гарантий переданы в ЦА Общества) | в день завершения п.6 |
| 9 | Проверка Управлением корпоративной безопасности подлинности выпуска независимой гарантии | УКБ | Направление запроса гаранту в день п.9. Решение - в зависимости от процедур банка-эмитента |
| 10 | Передача 1 экземпляра оформленного акта приема-передачи руководителю проекта / причастному работнику филиала или структурного подразделения Общества для возврата контрагенту | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества (Финансовая служба ЦА, если оригиналы независимых гарантий переданы в ЦА Общества) | 1 рабочий день после завершения п.9 |
| 11 | Передача оригинала независимой гарантии с отметкой УКБ о ее подлинности и сопутствующих документов из УКБ в Отдел бухгалтерского учета подразделения-исполнителя, ответственного за ведение договора, в рамках которого оформлен обеспечительный документ с приложением 1 экземпляра оформленного акта приема-передачи. За исключением оригиналов независимых гарантий, поступивших в ЦА. Такие независимые гарантии передаются в бухгалтерскую службу ЦА. | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества (Финансовая служба ЦА, если оригиналы независимых гарантий переданы в ЦА Общества) | в день завершения п.10 |
| 12 | Хранение оригинала независимой гарантии и сопутствующих документов в Отделе бухгалтерского учета подразделения-исполнителя, ответственного за ведение договора, в рамках которого оформлен обеспечительный документ. За исключением оригиналов независимых гарантий, поступивших в ЦА. Такие независимые гарантии хранятся в бухгалтерской службе ЦА. | Отдел бухгалтерского учета подразделения-исполнителя, ответственного за ведение договора, в рамках которого оформлен обеспечительный документ | согласно регламентирующим  документам Общества |
| 13 | \*В случае отзыва гарантии, на основании письменного обращения и при взаимном согласии сторон Принципала (подтверждение возможности от Руководителя проекта/ структурного подразделения Общества), оригинал независимой гарантии возвращается из Отдела бухгалтерского учета подразделения-исполнителя, ответственного за ведение договора, в рамках которого оформлен обеспечительный документ, Руководителю проекта / причастному работнику филиала или структурного подразделения Общества с приложением оформленного акта приема-передачи | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | 2 рабочих дня после обращения Принципала |
| 14 | \*Возврат оригинала независимой гарантии Принципалу или причастному работнику филиала или структурного подразделения Общества для возврата контрагенту  осуществляется с передачей 1 (одного) экземпляра подписанного акта приема-передачи | Руководитель проекта / причастный работник филиала или структурного подразделения Общества | в день завершения п.12 |

Осуществление платежей и других операций, связанных с оформлением и получением контрагентом независимой гарантии в пользу бенефициара, возможны только после выполнения всех вышеперечисленных действий.

3.24.16. Денежные средства, внесенные победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке оборудования, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.

3.24.17. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса.

3.24.18. Участник закупки, с которым заключен договор вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением независимой гарантии, соответствующей требованиям конкурсной документации или платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии независимой гарантии требованиям документации о закупке, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала независимой гарантии.

3.24.19. В ходе исполнения договора размер обеспечения исполнения договора по согласованию сторон может быть уменьшен пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные заключенным договором, на основании соответствующего обращения, направляемого участником в адрес заказчика.

Участник закупки, с которым заключен договор, вправе направить письменное обращение заказчику о пересмотре размера обеспечения исполнения договора. Взаимодействие заказчика и участника закупки, с которым заключен договор, осуществляется в порядке, предусмотренном договором.

3.24.20. В случае продления срока действия договора и/или увеличения количества предусмотренных договором поставке оборудования, объема предусмотренных работ, услуг в соответствии с пунктом 3.22.3 конкурсной документации, заказчик вправе потребовать от участника закупки, с которым заключен договор, дополнение к независимой гарантии/внести денежные средства соразмерно продлению срока действия договора и/или увеличению количества предусмотренных договором оборудования,объема предусмотренных работ, услуг до момента подписания дополнительного соглашения к договору. Дополнение к независимой гарантии/платежное поручение о внесении денежных средств предоставляется заказчику одновременно с подписанным со стороны участника, с которым заключен договор, дополнительным соглашением к договору. Взаимодействие заказчика и участника, с которым заключен договор, по вопросу предоставления дополнительного обеспечения осуществляется в порядке, предусмотренном договором.

### Гарантия возврата авансового платежа.

3.25.1. Гарантия возврата авансового платежа обеспечивается представлением безусловной безотзывной гарантии возврата авансового платежа в размере суммы авансового платежа.

3.25.2. Независимая гарантия должна быть составлена по рекомендуемой форме, представленной в приложении №10 к конкурсной документации. Банковская гарантия не должна содержать условий и требований, противоречащих требованиям, изложенным в договоре.

3.25.3. Перечень банков, чьи банковские гарантии принимаются в качестве обеспечения возврата авансов – в соответствии с перечнем банков, утвержденных Комиссией по управлению финансовыми рисками ОАО «РЖД» (публикуется на официальном сайте ОАО «РЖД» company.rzd.ru в разделе «Тендеры», подраздел «Нормативные документы»).

Приложение 1

к конкурсной документации

### Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

Для определения лучших условий исполнения Договора экспертная группа оценивает и сопоставляет заявки по следующим критериям: цена предложения, опыт в выполнении работ по предмету открытого конкурса, наличие квалифицированного персонала и основных производственных средств. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится на основе балльного метода.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий оценки** | **Содержание** | **Порядок определения** | **Максимальное**  **значение** |
| **I** | **Цена предложения** | | | **50 баллов** |
| 1 | Цена предложения | Оценка цены договора, указанной в предложении претендента | Оценивается отклонение цены заявки претендента от минимальной цены, рассчитанной на основании поступивших заявок | Оценка осуществляется следующим образом:  1. Заявки, содержащие предложения демпинговой цены (сниженной на 15% и более от начальной (максимальной) цены), по приведенной ниже формуле не оцениваются. Таким заявкам присваивается максимальное количество – 50 баллов.  2. Заявка каждого участника, в которой предложена не демпинговая цена, оценивается путем сравнения начальной (максимальной) цены, сниженной на максимально допустимый размер снижения цены, установленный в пункте 1.4 конкурсной документации (Цмин) с ценой, предложенной участником (Цп).  Цмин определяется по формуле:  Цмин = ((Цнмц – 0,15\* Цнмц) + 1 копейка)  Количество баллов определяется по формуле:  Б1=(Цмин/Цп)\*50 баллов. |
| **II** | **Соответствие квалификационным требованиям** | | | **50 баллов** |
| 2 | Опыт выполнения работ | Наличие опыта выполнения комплекса строительно-монтажных работ на объектах железнодорожной инфраструктуры в период с 2018 по 2022 г. | Оценка осуществляется на основании документов, представленных каждым (j-ым) участником в составе заявки, согласно п. 1.9.1. и Приложения 6. | Б2= Б2.1+Б2.2  30 баллов (максимально возможное количество баллов по данному критерию).   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Б2.1= | Цj∑опыт | \*25 баллов |  | | Цj∑опыт макс. |   Б j – количество баллов j-го участника;  Цj Σ опыт – стоимость выполненных j-ым участником строительно-монтажных работ на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта по всем видам строительно-монтажных работ, по форме приложения № 6 (таблица 1) конкурсной документации, в совокупности (без учета НДС);  Цj Σ опыт макс. – максимальная стоимость выполненных участником строительно-монтажных работ на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта по всем видам строительно-монтажных работ, по форме Приложения № 6 (таблица 1) конкурсной документации, в совокупности (без учета НДС);  Участнику присваиваются баллы по критерию Б2.1 в случае, если стоимость выполнения строительно-монтажных работ на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта по всем видам работ в совокупности, равна или больше 40% от начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС).  В подтверждении квалификационного требования прикладывается заполненная таблица 2 Приложения 6. При подтверждении данного требования, к расчету, по вышеописанной формуле, принимается суммарный опыт по всем видам работ, заполненный участником по таблице 1 Приложения 6.  В случае если участник в рамках одного договора, выполнил строительно-монтажные работы стоимостью не менее начальной максимальной цены (согласно сведениям указанным в таблице 1 Приложения 6), то такому участнику дополнительно присваивается 5 баллов по критерию Б2.2.  Б2.2=5 балов.  Заявке участника по критерию Б2 присваивается 0 (ноль) баллов в случае:  отсутствия у участника документов, указанных в приложении № 6 (таблица 2) к конкурсной документации,  и/или  отсутствия опыта строительно-монтажных работ на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта хотя бы по одному из видов работ, указанных в приложении № 6 (таблица 2) конкурсной документации. |
| 3 | Квалифицированный персонал | Наличие у участника квалифицированного административно-производственного персонала для выполнения работ | Оценивается наличие требуемого количества персонала в штате участника.  К оценке принимается сведения, предоставленные претендентом в Приложения №8 конкурсной документации. | Б3 = Б3.1 + Б3.2  Б3.1 = присваивается 4 балла, если у участника в штате имеется требуемое количество руководящего и инженерно-технического персонала для российского участника (для иностранного с коэффициентом К=0.5). При наличии меньшего необходимого количества – начисляется 0 баллов.  Б3.2 = присваивается 5 баллов, если у участника в штате имеется требуемое количество рабочих профессий для российского участника (для иностранного с коэффициентом К=0.5). При наличии меньшего необходимого количества – начисляется 0 баллов. |
| 4 | Основные производственные средства (машины и механизмы) для выполнения работ  Возможность производства материалов (фундаментов, опор) собственными силами | Наличие производственных средств участника для выполнения работ и производство материалов собственными силами | Оценка осуществляется на основании документов, указанным в пункте 1.9.1 и приложении № 9 к конкурсной документации в совокупности и представленных в заявках участников. | Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника производственных мощностей, количество которых равно или более количеству производственных мощностей, указанным в пункте 1.9.1 и приложении № 9 к конкурсной документации в совокупности.  Б4=10 баллов – максимально возможное количество баллов.  Заявке участника присваивается 0 (ноль) баллов по данному критерию в случае:  отсутствия у участника документов или отсутствие у участника хотя бы одного наименования производственных мощностей в количестве, указанных, указанных в пункте 1.9.1. |
| 5 | Контроль качества строительной продукции | Наличие у участника сертифицированной системы менеджмента качества применительно к выполнению строительно-монтажных работ по стандарту ГОСТ ISO 9001. | В подтверждение соответствия квалификационным требованиям участник представляет в составе заявки копию действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества применительно к выполнению строительно-монтажных работ по стандарту ГОСТ ISO 9001. | Участник в составе заявки предоставил копию действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества применительно к выполнению строительно-монтажных работ по стандарту ГОСТ ISO 9001 - 1 балл;  Участник не предоставил требуемый документ – 0 баллов |

Оценка конкурсных заявок осуществляется на основании предложения участника, иных документов, представленных в подтверждение соответствия, требованиям технического задания, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:

- сведений об опыте участника представляемых, по форме Приложения №6

- сведений о квалифицированном персонале участника, представляемых по форме Приложения №8

- сведений о производственных средствах (машин и механизмов) для выполнения работ участника, представляемых по форме Приложения №9

Приложение № 2

к конкурсной документации

### Техническое задание

**на выполнение в 2023 году строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудование по реализации проекта «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока».**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемого оборудования работ, услуг, их количество (объем), цены за единицу оборудования, работы, услуги и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | |
| **Наименование оборудования, работы, услуги** | **Ед. изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу без учета НДС, руб.** | | **Цена за единицу с учетом НДС, руб.** | **Всего без учета НДС, руб.** | **Всего с учетом НДС, руб.** |
| Выполнение комплекса строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудования на объекте: «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока» Северо-Кавказской железной дороги». | Единица | 1 | 947 520 000,00 | | 1 137 024 000,00 | 947 520 000,00 | 1 137 024 000,00 |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота), руб.**  ***(формула цены и максимальное значение цены договора;***  ***цена единицы оборудования, работы, услуги и максимальное значение цены договора)*** | - | - | - | | - | 947 520 000,00 **(Девятьсот сорок семь миллионов пятьсот двадцать тысяч рублей 00 копеек)** | 1 137 024 000,00 **(Один миллиард сто тридцать семь миллионов двадцать четыре тысячи рублей 00 копеек)** |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цена лота) цены единицы оборудования, работы, услуги включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | Начальная (максимальная) цена договора сформирована проектно-сметным методом определения начальной (максимальной) цены, и включает в себя все виды налогов, стоимость материалов, изделий, конструкций и затрат, связанных с их доставкой на объект, а также все затраты, расходы подрядчика, связанные с выполнением работ.  Начальная (максимальная) цена указана с учётом применения к проектной документации формулы определения договорной цены комплекса работ (Цнмц = Цсср \*К, где: Цсср - стоимость комплекса строительно-монтажных работ по проектной документации в текущем уровне цен; К – понижающий коэффициент определения начальной (максимальной) цены конкурентной закупки равный 0,9. | | | | | | |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | 20% | | | | | | |
| **2. Требования к оборудованию, работам, услугам** | | | | | | | |
| Выполнение комплекса строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудования на объекте:  «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока» Северо-Кавказской железной дороги». | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | | Выполнение победителем настоящего открытого конкурса строительно-монтажных работ на объекте должно осуществляться с соблюдением требований следующих законов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, нормативных документов, регулирующих строительную деятельность и строительной документации:   * Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 29.12.2022); * Технический регламент о требованиях пожарной безопасности, утвержденный Федеральным законом № 123-ФЗ от 22.07.2008 (в редакции от 14.07.2022 г.); * Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (в редакции от 24.10.2022 г.); * Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденные приказом Минтранса России № 250 от 23.06.2022; * СП 12-136-2002 «Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ»; * СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» * СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; * СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; * СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства»;   с соблюдением требований нормативных документов ОАО «РЖД», указанных в настоящей документации.  - с соблюдением требований нормативных документов ОАО «РЖД», указанных в настоящей документации. | | | |
| Технические и функциональные характеристики, работы (включая поставку материалов и оборудования), услуги | | | Технические и функциональные характеристики представлены в приложении к техническому заданию. | | | |
| Требования к безопасности работ, услуг | | | При производстве Работ руководствоваться требованиями Регламента взаимодействия участников строительства, реконструкции, ремонта и владельцев объектов инфраструктуры для обеспечения сохранности кабельных сетей, устройств сигнализации, централизации и блокировки, связи, утвержденного Распоряжением ОАО «РЖД» от 24.05.2017 № 986р, «Положения об обеспечении безопасной эксплуатации технических сооружений и устройств, железных дорог при строительстве, реконструкции и (или) ремонте объектов инфраструктуры ОАО «РЖД»» утвержденными Распоряжением ОАО «РЖД» от 07.11.2018 № 2364р, с внесением изменений и дополнений распоряжением ОАО «РЖД» №2926/р от 28 декабря 2020, Положения «Об организации в ОАО «РЖД» работы по системе информации «Человек на пути», утвержденного Распоряжением ОАО «РЖД» от 14.03.2016 №410р, Правил по охране труда при выполнении работ на пассажирских платформах в ОАО «РЖД», утвержденных Распоряжением ОАО «РЖД» от 18.09.2019 №2078р, а также Положения «О взаимодействии между ОАО «РЖД» и подрядными организациями в сфере охраны труда», утвержденного Распоряжением ОАО «РЖД» от 17.08.2009г. №1722р., в том числе пунктом 7.2.13 данного Положения (в редакции Распоряжения ОАО «РЖД» от 07.09.2010 №1880р), устанавливающим обязательность обеспечения работников Подрядчика сигнальными жилетами установленного образца. Соблюдать требования иных нормативных актов (в т.ч. изданных ОАО «РЖД»), регулирующих вопросы охраны труда и производственной безопасности на железнодорожном транспорте, своевременно принимать меры к оформлению необходимых для производства работ актов допусков и иных документов. | | | |
| Требования к качеству, работ, услуг | | | Подрядчик обязан выполнить работы с соблюдением сроков выполнения работ и с обеспечением постоянного контроля качества выполнения работ, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023). | | | |
| Иные требования связанные с определением соответствия поставляемого оборудования, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | | | Не предусмотрено | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | |
| Результаты выполненных победителем настоящего конкурса комплекса строительно-монтажных работ должны соответствовать:  - требованиям законов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, нормативных документов, регулирующих строительную деятельность и строительной документации;  - утвержденной в установленном ОАО «РЖД» порядке проектной документации, включающей в себя сводную смету и нормативные сроки строительства, на основании которых заказчиком совместно с победителем конкурса определяется ведомость договорной цены и календарный план выполнения работ, являющиеся неотъемлемой частью договора подряда на выполнение комплекса работ, заключаемого по итогам данного конкурса;  - проектным эксплуатационным показателям;  После утверждения рабочей документации ведомственной экспертизой ЦУЭП ОАО «РЖД» и утверждения в установленном ОАО «РЖД» порядке объемы, виды работ, а также их стоимость подлежат корректировке и приведению в соответствие с утвержденной в установленном ОАО «РЖД» порядке проектной документацией.  Особые условия:  - Составление актов освидетельствования скрытых работ;  - Ведение журнала производства работ.  - Работы в зоне действующих путей выполняются в условиях движения поездов и с предоставлением «окон» без значительных перерывов в движении поездов.  - Работы вблизи частей, находящихся под напряжением, или в охранной зоне ВЛ выполняются с четом обеспечения условий электробезопасности.  - Победитель доставляет на объект необходимые для производства работ материалы, оборудование, изделия, конструкции, комплектующие изделия, технику (различные виды машин, механизмов, оборудование, временные и передвижные источники тепла и энергии, инвентарь и всякого рода оснастку, необходимые для выполнения работ) и осуществляет их приемку, разгрузку и складирование на объекте.  - Победитель выполняет строительство временных сооружений, необходимых для хранения материалов и выполнения работ по настоящему договору. По завершению строительства временные сооружения передает Заказчику по фактическим затратам на основании оформленных акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.  - Победитель обеспечивает выполнение противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, соблюдение правил технической эксплуатации железных дорог, инструкции по сигнализации на железных дорогах, инструкции по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах, а также осуществляет природоохранные мероприятия, соблюдает чистоту на строительной площадке и прилегающих территориях.  - Победитель несет ответственность за охрану зоны производства работ и объекта до сдачи его в эксплуатацию.  - Победитель безвозмездно устраняет дефекты, выявленные в период гарантийной эксплуатации объекта.  - Победитель представляет Заказчику по его требованию образцы материалов для проведения испытаний и оценки их качества или результатов их испытаний.  - Победитель в недельный срок со дня подписания акта о приемке законченного строительства объекта освобождает строительную площадку от мусора и принадлежащего ему имущества, материальных ресурсов, строительной техники.  Гарантийный срок эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, материалов и Работ устанавливается 60 месяцев с даты подписания сторонами Акта приемки готового к эксплуатации Объекта. | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок поставки оборудования, выполнения работ, оказания услуг** | | | | | | | |
| Место выполнения работ включая поставку материалов и оборудования. | ***Республика Дагестан, участок Дербент – Самур Северо-Кавказкой ж.д.*** | | | | | | |
| Условия выполнения работ включая поставку материалов и оборудования. | Комплекс работ, выполняемых на объекте, должен быть полностью реализован в сроки, установленные договором подряда и настоящей документации конкурса. | | | | | | |
| Сроки выполнения работ включая поставку материалов и оборудования. | Срок начала выполнения работ– с момента подписания договора. Срок окончания выполнения работ - определяется согласно утвержденной в установленном ОАО «РЖД» порядке рабочей документации, технологии производства работ, с учетом планируемой организации производства, исходя из времени, необходимого на выполнение работ, без учета задержек и простоев, но не позднее: 31.12.2023 г. | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | |
| Форма оплаты | Расчеты за выполненные и принятые Заказчиком работы осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и утвержденными приказом № 254 от 29.12.2012 г. формами первичной учетной документации, применяемых ООО «РЖД Интернешнл» (в действующей на момент проведения расчетов редакции приказа). | | | | | | |
| Авансирование | Заказчик вправе выплатить победителю конкурса (лицо, с которым по итогам конкурса принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) аванс в размере не более лимита и доли аванса, полученного Заказчиком от ОАО «РЖД». Сумма аванса и условия предоставления аванса оформляются Сторонами соответствующим дополнительным соглашением. | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Заказчик осуществляет оплату за выполненные и принятые по настоящему Договору Работы в размере 98 % от стоимости выполненных Работ (с учетом ранее выплаченного аванса согласно графика зачета аванса) в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после предоставления Подрядчиком комплекта документов (акта приемки выполненных работ по форме № КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, акты о приемке смонтированного оборудования формы № ФСУ-3, подписанных Заказчиком и Подрядчиком, счета) и предоставления счета-фактуры в пределах договорной цены.Оплата оставшихся 2% от стоимости выполненных и принятых Работ производится Заказчиком в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Договора.Документы предоставляются на основании реестра приема-передачи документов (опись, сопроводительное письмо) с обязательной отметкой представителя Заказчика, содержащей дату их получения.Датой предоставления Заказчику полного комплекта документов является дата, указанная в реестре приема-передачи документов. Заказчик вправе произвести оплату поставленных материалов, приобретенных Подрядчиком, в размере 100 % от суммы поставленной партии в соответствии с Перечнем материалов по форме Приложения № 12 к настоящему Договору, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12. Окончательный расчет по настоящему Договору (оплата гарантийного удержания) осуществляется в следующем порядке:  * Окончательный расчет за выполненные и принятые Работы по настоящему Договору (оплата гарантийного удержания в размере 2% от стоимости Работ) производится Заказчиком после полного завершения Работ по настоящему Договору, подписания Сторонами актов сдачи-приемки выполненных Работ, включая устранение дефектов и замечаний, выявленных при приемке Объекта, с зачетом ранее перечисленных средств, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после подписания Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме № КС-14), с приложением к нему Реестра счетов-фактур, Актов о приемке смонтированного оборудования № ФСУ-3, технической и исполнительной документации, иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором документов.   Размер гарантийного удержания составляет 2% от стоимости Работ. По соглашению Сторон гарантийное удержание 2% от стоимости выполненных Работ может быть изменено на предоставление Подрядчиком соответствующей банковской гарантии и заключении дополнительного соглашения к настоящему Договору. Оформление банковской гарантии осуществляется в соответствии с порядком, установленным в ОАО «РЖД».  Гарантийное удержание, установленное настоящим пунктом Договора, является обеспечительной мерой, гарантирующей надлежащее качество выполняемых Работ и поставки оборудования покрытие возможных расходов Заказчика, вызванных ненадлежащим выполнением Подрядчиком обязательств, в том числе гарантийных, по настоящему Договору.  При наличии дефектов, недостатков Работ и иных замечаний к выполненным Подрядчиком работам срок окончательного расчета по настоящему Договору, установленный в настоящем пункте Договора, соразмерно продлевается на срок фактического полного устранения Подрядчиком указанных недостатков, дефектов, замечаний и исчисляется с момента подписания сторонами акта об устранении недостатков работ либо составления сторонами иного документа, подтверждающего выполнение Подрядчиком указанных обязательств. | | | | | | |
| **6. Иные требования** | | | | | | | |
| Не предусмотрены. | | | | | | | |

# Приложение № 1

к Техническому заданию

# Ведомость основных объемов работ и материалов на выполнение в 2023 году строительно-монтажных работ, включая поставку материалов и оборудования в рамках реализации проекта «Перевод участка Дербент – Самур (до государственной границы) на систему тяги переменного тока»

# Приложение № 3

к конкурсной документации

Проект Договора

# Приложение № 4

к конкурсной документации

### *ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ №\_\_\_\_*

*На бланке участника*

*(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименование каждого лица, выступающего на стороне участника)*

(далее – участник) полностью изучив всю конкурсную документацию подает заявку на участие в конкурсе

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номер конкурса согласно конкурсной документации)*

(далее – конкурс) на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать предмет договора согласно конкурсной документации*)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями конкурсной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *участником*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной *участником* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *участнике;*

- заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин;

- по итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случае, установленных конкурсной документацией.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. Придерживаться положений нашей заявки в 120 (ста двадцати) календарных дней дней (*участник вправе указать более длительный срок действия заявки*) с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Участник подтверждает, что:

- оборудование, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемое оборудование не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемое оборудование является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка оборудования);

- участник не находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- участник - юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой оборудования, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

- между участником и заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

- сведения об участнике отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- участник извещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора;

- участнику известно, что за подделку, изготовление официального документа, а также штампов, печатей и бланков, а равно за использование заведомо подложного документа, поддельных штампов, печатей и бланков предусмотрена уголовная или административная ответственность.

- у участника отсутствуют недоимки по налогам, сборам, просроченной задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах).

- участник (не являющиеся субъектом малого и среднего предпринимательства), подтверждает привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в объеме не менее 20 % от стоимости договора.

- участник имеет действующую на момент подачи заявки лицензию МЧС России на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданную в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2020 г. № 1128.

- участник является членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и обладает выпиской СРО строителей 3-го уровня ответственности со сроком продления членства в организации на 2023 год.

- участнику известно, что за ограничение конкуренции путем заключения недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством соглашения (картеля), а равно участие в нем или осуществление недопустимых согласованных действий предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по договорамстроительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование, ИНН саморегулируемой организации, официальный сайт в сети Интернет)

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые сведения и документы.

Сведения об участнике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике | |
| 1 | Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги) | Да  Нет | |
| 2 | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3 | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме независимой (банковской гарантии) | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4 | Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (выбрать один из предложенных вариантов) | Микропредприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Малое предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Среднее предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Не является субъектом малого и среднего предпринимательства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства  *При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* | |
| 5. | Сведения об участнике, а также о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника): | 1. | Наименование лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать местонахождения каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать телефон каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника*  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника*. |
|  |  | 2. | …… |
| 3. | …… |
| 4. | …… |

Сведения о предоставлении инновационных и высокотехнологичных услуг[[7]](#footnote-7):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая стоимость** | **в том числе[[8]](#footnote-8): *(указать сведения о стоимости на каждый год, в котором оказываются услуги*)** | | |
| на 20\_\_\_ г. | на 20\_\_\_ г. | и т.д. |
| Стоимость услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых услуг с учетом НДС, рублей[[9]](#footnote-9) | *Указать стоимость в рублях с учетом НДС* | *Указать стоимость в рублях с учетом НДС* | *Указать стоимость в рублях с учетом НДС* | *Указать стоимость в рублях с учетом НДС* |

# Приложение № 5

к конкурсной документации

### Форма технического предложения участника

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Техническое предложение состоит из 2 частей. I часть является неизменяемой и обязательной для участников процедур закупок. II часть заполняется участником с учетом требований технического задания и характеристик предлагаемых оборудования, работ, услуг.*

*Характеристики оборудования, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке оборудования в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого оборудования, марка (при наличии), модель (при наличии), наименование производителя (если такое требование предусмотрено формой технического предложения) по каждой номенклатурной позиции.*

Техническое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наименование участника:** *указать наименование участника*

1 часть

Номер и предмет закупки

*участник должен указать номер и предмет закупки, соответствующие указанным в документации*

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к качеству оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к результату оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) оказать услуги в месте(ах) оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

в) оказать услуги в соответствии с условиями и порядком оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

**2 часть**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование[[10]](#footnote-10) закупаемых услуг, оборудования, работ, их количество (объем)[[11]](#footnote-11), цены за единицу услуги, цена договора** | | | | | |
| **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** | | **Цена за единицу без учета НДС** | **Всего без учета НДС** |
| *Указать наименование оборудования, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии)* | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* | |  |  |
| **Порядок формирования предложенной цены** | Цена договора (цена лота № \_\_) включает *участник должен указать учтены ли в цене расходы, на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и других обязательных платежей) в соответствии с порядком формирования начальной (максимальной) цены, указанным в техническом задании конкурсной документации*  *или*  *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен с порядком формирования цены договора (цены лота), указанным в техническом задании конкурсной документации.* | | | | |
| **Применяемая участником при расчете предложенной цены ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах | | | | |
| **Характеристики предлагаемых оборудования, работ, услуг[[12]](#footnote-12)** | | | | | |
| *Указать наименование оборудования, работ, услуги. с указанием марки (при наличии), модели (при наличии).*  *В случае если оборудование, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку (при наличии), модель (при наличии), производителя, а в характеристиках оборудования, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентного оборудования, работ, услуг)* | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | *Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенная услуга, в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации.*  *Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании документации.».* | | |
| Технические и функциональные характеристики услуги | | ***При поставке оборудования, выполнении работ, оказании услуг указывается:***  *Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  *Например:*  *«длина оборудования: составляет \_\_\_ см».*  ***При выполнении работ, оказании услуг может быть указано:***  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к услугам, указанным в техническом задании документации.».* | | |
| Характеристики услуг, относящиеся к безопасности | | *Участник должен указать характеристики услуг, в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемая услуга соответствует требованиям к безопасности услуг, указанным в техническом задании документации.».* | | |
| Характеристики услуг, относящиеся к качеству | | *Участник должен указать характеристики услуг в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).*  *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемый услуги соответствует требованиям к качеству услуг, указанным в техническом задании документации.».* | | |
| **Результат поставки оказания оборудования, работ, услуг** | | | | | |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.*  *Например,:*  *при поставке оборудования:*  *«Оборудование будет поставлено в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемым требованиям технического задания документации, договора».*  *при оказании услуг:*  *«По итогам оказания услуг заказчику будет предоставлен отчет в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в техническом задании документации, договоре».* | | | | | |
| **Место, условия и порядок выполнения работ, поставки оборудования, оказания услуг** | | | | | |
| Место оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования | *Участник должен указать место оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания места оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что окажет услуги в месте, указанном в техническом задании документации.».* | | | | |
| Условия оказания услуг выполнения работ, поставки оборудования | *Участник должен указать условия оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания условий оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что окажет услуги в соответствии с условиями поставки оказания услуг, указанными в техническом задании документации.* | | | | |
| Сроки оказания услуг выполнения работ, поставки оборудования | *Участник должен указать сроки оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.*  *Участник вместо указания сроков оказания услуг, выполнения работ, поставки оборудования вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что окажет услуги в сроки, указанные в техническом задании документации.* | | | | |
| **Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | |
| Форма оплаты | *Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании документации.* | | | | |
| Срок и порядок оплаты | *Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.*  *Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании документации.* | | | | |

Имеющий полномочия подписать техническое предложение участника от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

Приложение № 6

конкурсной документации

**Форма  
 сведения об опыте выполнения работ** (по всем перечисленным видам работ в совокупности. *Предоставляется в формате Word)*

*Таблица 1*

Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер  договора (контракта) | Дата  заключения договора (контракта) | Наименование контрагента  (заказчика) | Наименование предмета  договора (контракта) | Сумма выполненных работ по акту (актам) выполненных работ | Номер и дата разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не выдается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Общая цена исполненных договоров (контрактов) | | | | |  |  |

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

Участником в составе заявки в подтверждении квалификационных требований согласно п 1.9.1., предоставляется следующая информация:

Всего объем выполненных работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей (без НДС), в том числе по видам работ:

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | № договора | № акта выполненных работ/накладных о поставке оборудования (дата и номер) | № пункта акта выполненных работ/накладных о поставке оборудования (дата и номер), № страницы | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Устройство земляного полотна |  |  |  |  |
|  | Монтаж и/или демонтаж систем сигнализации, централизации и блокировки |  |  |  |  |
|  | Монтаж и/или демонтаж контактной сети |  |  |  |  |
|  | Монтаж и/или демонтаж воздушных и кабельных линий электропередач |  |  |  |  |
|  | Монтаж и/или демонтаж сетей наружного освещения |  |  |  |  |
|  | Монтаж и/или демонтаж линии связи |  |  |  |  |
|  | Пусконаладочные работы систем сигнализации, централизации и блокировки |  |  |  |  |
|  | Пусконаладочные работы устройств электроснабжения |  |  |  |  |
|  | Пусконаладочные работы устройств связи |  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование участника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

# Приложение № 7

к конкурсной документации

**Требования к квалифицированному административно-производственному персоналу участника**

В подтверждение наличия у участника рабочих профессий, указанных в таблице настоящего пункта, в совокупности, задействованных в выполнении строительно-монтажных работ:

| **№№ п/п** | **Наименование** | **Потребность, чел.** | **Квалификационные требования** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Руководители и ИТР (в т.ч.): | 16 |  |
| 1.1. | Руководитель проекта | 1 | Должен иметь высшее образование и не менее чем 10 лет опыта по управлению строительством крупных объектов гражданского и транспортного строительства |
| 1.2. | Начальник ПТО | 1 | Должен иметь высшее образование и не менее чем 7лет опыта в строительстве объектов гражданского и транспортного строительства |
| 1.3. | Прораб (Начальник участка) | 3 | Должен иметь высшее или средне-специальное образование и не менее чем 7лет опыта работы в строительстве объектов гражданского и транспортного строительства |
| 1.4. | Мастер строительно-монтажных работ | 8 | Должен иметь высшее или средне-специальное образование и не менее чем 3 лет опыта работы в строительстве объектов гражданского и транспортного строительства |
| 1.5. | Геодезист | 1 | Должен иметь высшее или средне-специальное образование и опыт работы в соответствии с квалификацией не менее 3- х лет |
| 1.6. | Механик | 2 | Должен иметь высшее или средне-специальное образование и опыт работы в соответствии с квалификацией не менее 3- х лет |
| 2. | Рабочие строительных профессий, машинисты строительной техники и водители грузового автотранспорта (в т.ч.): | 77 | Должны иметь опыт работы по следующим специальностям не менее 3 лет |
| 2.1 | Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке с квалификационным разрядом не ниже 6 | 2 |  |
| 2.2 | Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке с квалификационным разрядом не ниже 5 | 1 |  |
| 2.3 | Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке с квалификационным разрядом не ниже 4 | 1 |  |
| 2.4. | Электромонтер-линейщик воздушных линий высокого напряжения и контактной сети с квалификационным разрядом не ниже 6 | 4 |  |
| 2.5. | Электромонтер-линейщик воздушных линий высокого напряжения и контактной сети с квалификационным разрядом не ниже 5 | 2 |  |
| 2.6. | Электромонтер-линейщик воздушных линий высокого напряжения и контактной сети с квалификационным разрядом не ниже 4 | 9 |  |
| 2.7. | Электромонтер-линейщик воздушных линий высокого напряжения и контактной сети с квалификационным разрядом не ниже 3 | 6 |  |
| 2.8. | Электрогазосварщик | 4 |  |
| 2.9. | Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций | 9 |  |
| 2.10. | Машинист экскаватора | 4 |  |
| 2.11. | Машинист автомотрисы | 8 |  |
| 2.12. | Машинист крана на железнодорожном ходу | 1 |  |
| 2.13. | Помощник машиниста/машинист автомотрисы | 8 |  |
| 2.14. | Водитель автосамосвала | 4 |  |
| 2.15. | Водитель автомобиля бортового | 4 |  |
| 2.16. | Прочие водители | 10 |  |
|  | **Итого:** | **93** |  |

Приложение №8

к конкурсной документации

**Сведения об административно-техническом и производственном персонале, находящемся в штате организации участника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

**Руководящий состав организации и ИТР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. специалиста | Образование (учебное заведение, год окончания, специальность) | Стаж работы (в данной или аналогичной должности) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Руководящий состав: | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| ИТР: | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**Рабочие**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Ф.И.О. | Профессия\* | Разряд | Средний стаж работы по профессии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

# Приложение № 9

к конкурсной документации

**Перечень основных производственных средств, имеющихся у участника для выполнения работ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Марка, модель | Основные технические параметры | Реквизиты документов, подтверждающие наличие производственных мощностей, ресурсов на любом законном основании (например, карточки учета основных средств, договоры купли-продажи, аренды, иные договоры, иные документы) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 10

к конкурсной документации

Приложение №10

к конкурсной документации

Рекомендуемая форма независимой/банковской гарантии

ФОРМА НЕЗАВИСИМОЙ/БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ ПО РОССИЙСКОМУ ПРАВУ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ОАО «РЖД» / ОБЩЕСТВО ЯВЛЯЕТСЯ БЕНЕФИЦИАРОМ

[БАНКОВСКАЯ/НЕЗАВИСИМАЯ][[13]](#footnote-13) ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – «***Гарантия***»)

город [●] «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Для: [*наименование Общества*] ОГРН [●], ИНН [●], расположенное по адресу: [*адрес*] (далее ***–*** «***Бенефициар***»).

1. [*наименование гаранта*], [*регистрационный номер*], [*реквизиты банковской лицензии, если применимо*], расположенный по адресу: [*адрес*], [*иные реквизиты гаранта*] (далее – «***Гарант***»), действуя в качестве гаранта, берет на себя обязательство выплатить Бенефициару сумму или суммы в соответствии с условиями, установленными настоящей Гарантией.
2. Настоящая Гарантия выдана в связи с заключением «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года между Бенефициаром и [*полное наименование принципала*, *организационно-правовая форма*], расположенным по адресу: [*адрес*] (далее – ***«Принципал»***), договора [*реквизиты договора*] [*краткое описание предмета договора*] (далее – ***«Договор»***), в соответствии с которым Принципал, помимо прочего, обязан представить [банковскую/независимую] гарантию [*описание обязательств, обеспечиваемых гарантией*]/ [*включить название банковской гарантии*].
3. Бенефициар вправе представить Гаранту требование или требования о выплате суммы, указанной в пункте 4 настоящей Гарантии (далее – «***Требование***»), [в следующем случае/ в любом из следующих случаев]:
   * 1. [*Перечислить основания представления Требования в соответствии с Договором*]
     2. [допущение Принципалом просрочки по любому денежному обязательству перед Бенефициаром];
     3. [непредоставление Принципалом [банковской/независимой] гарантии взамен настоящей Гарантии не позднее чем за [30-60 календарных дней[[14]](#footnote-14)] до даты истечения настоящей Гарантии][[15]](#footnote-15).
4. Сумма настоящей Гарантии составляет [●] рублей.

Бенефициар вправе представить Гаранту Требование на сумму, не превышающую сумму, указанную в настоящем пункте 4. Бенефициар вправе представлять Гаранту одно или несколько Требований при условии, что сумма всех не отозванных Бенефициаром и исполненных Гарантом Требований не должна превышать сумму, указанную в настоящем пункте 4.

1. Каждое Требование, представленное Бенефициаром Гаранту, должно:
   * 1. [быть составлено в письменной форме (в том числе в электронном виде в формате PDF), датировано и подписано лицом, уполномоченным совершать действия от имени Бенефициара / быть направлено Бенефициаром через обслуживающий банк Бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ) / быть направлено в форме электронного сообщения через ТЕЛЕКС][[16]](#footnote-16);
     2. [если Требование направляется в письменной форме, содержать заверенную Бенефициаром копию карточки с образцами подписей уполномоченных лиц Бенефициара и оттиском печати Бенефициара];
     3. содержать указание на наступление конкретного(-ых) события(-ий), указанного(-ых) в пункте 3;
     4. содержать указание на сумму требования по Гарантии, не превышающую сумму, указанную в пункте 4 выше;
     5. содержать реквизиты банковского счета Бенефициара для перечисления Гарантом средств по настоящей Гарантии.

Если Требование не соответствует указанным выше требованиям, Гарант не осуществляет выплату по настоящей Гарантии. В таком случае Гарант обязан направить Бенефициару в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Требования письменный отказ с указанием исчерпывающего перечня оснований для отказа в выплате по Гарантии. Отказ в выплате по Гарантии не препятствует направлению Бенефициаром нового Требования в течение срока действия Гарантии. Во избежание сомнений, Бенефициар не обязан предоставлять Гаранту никаких документов или иных доказательств в подтверждение наступления обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящей Гарантии. Гарант обязуется выплатить сумму Требования по первому Требованию Бенефициара.

Требование Бенефициара должно быть направлено Гаранту не позднее даты окончания срока действия Гарантии, указанной в пункте 6 настоящей Гарантии.

1. Настоящая Гарантия вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.[[17]](#footnote-17)
2. Настоящая Гарантия является безотзывной и безусловной; действует вплоть до утраты ею силы согласно пункту 6. Бенефициар имеет право представить Требование в течение всего срока действия Гарантии.
3. [Бенефициар представляет Требование по [*адресу головного отделения Гаранта, иного отделения, согласованного между Гарантом и Бенефициаром*]. [В случае если в течение срока действия Гарантии местонахождение указанного отделения изменится, Бенефициар вправе представить Требование в любое другое отделение Гаранта, если иное не согласовано между Гарантом и Бенефициаром в письменной форме.][[18]](#footnote-18) Требование передается представителю Гаранта [лично под подпись о получении либо][[19]](#footnote-19) направляется Гаранту способом, подтверждающим факт и дату получения Требования (в том числе, без ограничений, путем направления заказным или ценным письмом).][[20]](#footnote-20)
4. После получения Требования, составленного в соответствии с пунктом 5 выше, Гарант обязуется перечислить на указанный в Требовании банковский счет Бенефициара указанную в Требовании сумму [в рублях][[21]](#footnote-21) не позднее чем через [5] рабочих дня с момента получения Требования.

[Если к сумме платежа применимо какое-либо удержание или обязательство уплатить налог и/или сбор, то Гарант обязан увеличить размер платежа таким образом, чтобы после такого удержания и/или уплаты налога и/или сбора полученная Бенефициаром сумма была равна сумме, указанной в Требовании. Размер такого увеличения не учитывается для целей расчета предельной суммы платежей по Гарантии в соответствии с пунктом 4].

1. Окончание срока действия настоящей Гарантии, указанного в пункте 6, не влечет прекращения обязательства Гаранта по уплате средств по настоящей Гарантии в размере, указанном в Требовании Бенефициара, если соответствующее Требование было направлено Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.
2. В случае если Гарант не выплатит указанную в Требовании сумму в срок, указанный в пункте 9, Гарант обязан выплатить Бенефициару неустойку за просрочку платежа в размере [0,1% (ноль целых одна десятая)] от суммы, подлежащей уплате в соответствии с Требованием, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за днем, в который истекает срок, указанный в пункте 9. Уплата неустойки не освобождает Гаранта от исполнения своих обязательств по Гарантии.
3. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом своих обязательств по Гарантии не ограничивается суммой, указанной в пункте 4.
4. Бенефициар вправе уступать свои права по настоящей Гарантии третьим лицам при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации. В случае уступки Бенефициаром своих прав по настоящей Гарантии Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление об уступке с указанием наименования цессионария.
5. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского Кодекса Российской Федерации.
6. Отказ в выплате по Гарантии возможен только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
7. Настоящая Гарантия регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящей Гарантии или в связи с ней, в том числе касающиеся ее исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению Арбитражным судом [*наименование суда*]. [Все термины, используемые в настоящей Гарантии с заглавной буквы, имеют такое же значение, что и в Договоре, если настоящей Гарантией не установлено иное.][[22]](#footnote-22)
9. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
10. Гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией»» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.
11. Адрес и банковские реквизиты Гаранта:

[*указать адрес и реквизиты Гаранта*]

[*Реквизиты и подписи уполномоченных лиц Гаранта, печать Гаранта*]

Приложение №11

к конкурсной документации

**Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора**

*(применяется в случае наличия разногласий к проекту договора, заключаемого по результатам конкурса)*

**ПРОТОКОЛ**

**разногласий к проекту договора, заключаемого по итогам открытого конкурсав электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование победителя/ участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер/ единственного участника, допущенного к участию в конкурсе*) в соответствии с положениями конкурсной документации направляет протокол разногласий к положениям проекта договора в связи с несоответствием *извещению, документации, своей заявке*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пункта договора | Редакция заказчика | Предлагаемая редакция | Несоответствие (*необходимо указать в чем несоответствие и с каким документом*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение №12

к конкурсной документации

## Форма плана привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

*Предоставляется в формате Word*

План привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), Фамилия Имя Отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства– субподрядчика (соисполнителя) | Предмет договора заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых услуг | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства– субподрядчиком (соисполнителем) | Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства– субподрядчиком (соисполнителем) (указывается как доля от суммы договора, определенного по итогам конкурса, в %) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. (в соответствии с № 223-ФЗ от 18 июля 2011 г «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на территории РФ осуществляется способом открытого конкурса) [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 29 июня 2021 г. № 762-П), максимальное количество символов по реквизиту «назначение платежа», в реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется. [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации договоры, заключенные в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также сведения об исполнении таких договоров, доступны для ознакомления всем участникам рынка в Единой информационной системе в сфере закупок [↑](#footnote-ref-3)
4. PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated. [↑](#footnote-ref-4)
5. DPI – Dots per inch – количество точек на линейный дюйм. [↑](#footnote-ref-5)
6. PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated. [↑](#footnote-ref-6)
7. При отсутствии сведений в заявке участника, доля оборудования собственного производства, оборудования российского происхождения, а также инновационного и высокотехнологичного оборудования, работ, услуг считается равной нулю. При отсутствии сведений в заявке участника, доля работ (услуг), по которым участник является подрядчиком (исполнителем), из общего объема закупки считается равной 100. [↑](#footnote-ref-7)
8. Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем. [↑](#footnote-ref-8)
9. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов оборудования, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая стоимость. [↑](#footnote-ref-9)
10. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «*характеристики к оборудованию, работам услугам *указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».*  [↑](#footnote-ref-10)
11. Таблица может быть дополнена колонками «производитель оборудования», «гарантийный срок эксплуатации». В случае установления в конкурсной документации квалификационного требования о наличии у участника права поставки, колонка «производитель оборудования» включается в обязательном порядке.

    При установлении приоритета товаров (оборудования) российского происхождения по отношению к товарам (оборудованию), происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемого оборудования в обязательном порядке запрашиваются в составе технического предложения. [↑](#footnote-ref-11)
12. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «*характеристики к оборудованию, работам услугам *указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».*  [↑](#footnote-ref-12)
13. Здесь и далее указать корректный вариант с учетом того, что согласовано в основном договоре. [↑](#footnote-ref-13)
14. В зависимости от типа гарантии согласно положениям настоящего Стандарта [↑](#footnote-ref-14)
15. Если замена гарантии предусмотрена основным договором. [↑](#footnote-ref-15)
16. В зависимости от того, что приемлемо для Гаранта. При этом, если Гарант согласен, возможно указать несколько возможных вариантов. [↑](#footnote-ref-16)
17. Минимум 30 дней с даты исполнения всех обязательств по Договору. [↑](#footnote-ref-17)
18. Рекомендуется к включению, однако в случае несогласия Гаранта может быть исключено. [↑](#footnote-ref-18)
19. Рекомендуется к включению, однако в случае несогласия Гаранта может быть исключено. [↑](#footnote-ref-19)
20. Применимо для случаев, когда Требование предоставляется в письменном виде, и предоставление по электронной почте не допускается. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указать применимую валюту. Предпочтительно, чтобы валюта суммы гарантии и валюта платежа совпадали. Если они не совпадают, тогда необходимо предусмотреть порядок конвертации. [↑](#footnote-ref-21)
22. [↑](#footnote-ref-22)