**Утверждаю**

**Первый заместитель генерального**

**директора АО «Агентство по**

**государственному заказу РТ»**

**В.И. Аксенов**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«6» сентября 2023 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**в электронной форме участниками которого**

**могут быть только субъекты малого**

**и среднего предпринимательства на**

*Поставка офисной мебели (диван)*

**г. Казань 2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

2.1. Общие сведения о процедуре закупки.

2.2. Правовой статус процедуры и документов.

2.3. Особые положения в связи с проведением закупки в открытой форме.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

3.1. Общий порядок проведения закупки

3.2. Официальное размещение извещения

3.3. Разъяснение извещения

3.4. Внесение изменений

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

5. Порядок подачи заявки участником процедуры закупки

5.1. Общий порядок проведения закупки

6. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок

7. Открытие доступа к заявкам

8. Отмена Закупки

9. Требования к описанию продукции

10. Порядок предоставления приоритетов и преференций.

11. Заключение договора

12.1. Условия участия субъектов малого и среднего предпринимательства

13. Информационная карта

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**День** – календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем извещении срок прямо устанавливается в рабочих днях; при этом рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством выходным и/или нерабочим праздничным днем.

**Договор** – в соответствии со ст. 154 Гражданского кодекса Российской Федерации понимается двух или многосторонняя сделка (вне зависимости от того, оформляется ли документ под названием «договор», «контракт», «соглашение»).

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг (ЕИС)** – совокупность информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в сети Интернет ([http://www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)).

**Заказчик** – АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан».

**Закупка** – процесс возмездного приобретения Заказчиком товарно-материальных ценностей (товаров), работ, услуг с необходимыми показателями цены, качества, надежности и комплектности для удовлетворения собственных потребностей на основе принципов информационной открытости, свободного доступа к указанному процессу всех заинтересованных лиц (поставщиков, подрядчиков, исполнителей) с целью последующего заключения договора или подписания документов, заменяющих его.

**Закупка в электронной форме** – процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки.

**Заявка (заявка на участие в закупке)** – комплект документов, представленный участниками закупки для участия в процедуре закупок порядке, установленным извещением.

**Извещение об осуществлении закупки** – документ, содержащий основные условия закупки и иную информацию, в соответствии с положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», имеющий статус оферты на заключение договора с победителем.

**Комиссия (комиссия по осуществлению закупки)** – коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для выбора поставщика путем проведения закупок, предусмотренных положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных закупок или отдельных способов (видов) закупок.

**Коллективный участник** – участник, представленный объединением юридических лиц и или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, отношения между которыми оформлены в соответствии с условиями извещения.

**Максимальное значение цены договора** - цена договора, определяемая заказчиком в соответствии с п.п.5 п.9 ст. 4.. ФЗ-223 от 18.07.2011г. по формуле цены, включает НДС.

**Формула цены:**

- сравнение ценовых предложений участников производится в ходе процедуры по цене без НДС;

- при заключении договора с участником, который применяет обычную систему налогообложения (является плательщиком НДС), заказчик указывает цену договора, предложенную участником в заявке без учета НДС, с прибавлением в цене договора величины НДС;

- при заключении договора с участником, который применяет упрощенную систему налогообложения (не является плательщиком НДС), заказчик указывает цену договора, предложенную участником в заявке (без НДС).

**Положение –** Положениео закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан**»**.

**Победитель закупки** – участник закупки, соответствующий требованиям извещения о проведении запроса котировок, предложивший Заказчику наилучшие условия исполнения договора согласно критериям и условиям закупки.

**Поставщик** – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

**Постквалификация** – процедура дополнительной проверки участника закупки на достоверность ранее заявленных им параметров квалификации и условий исполнения договора, на достоверность ранее представленной информации и документов.

**Приоритет –** приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, устанавливаемый в соответствии с Законом 223-ФЗ и ПП 925.

**Продукция** – товары, работы, услуги и иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

**Специализированная организация** – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции заказчика в рамках полномочий, переданных ему по договору заказчиком.

**Уполномоченное лицо** – руководитель организации, действующий на основании устава, или уполномоченное им лицо, действующее на основании доверенности на осуществление действий от имени организации, полномочия которых подтверждены соответствующими документами.

**Участник процедуры закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, самозанятые.

**Участник закупки** – участник процедуры закупки, своевременно представивший заявку, в отношении которого принято решение закупочной комиссии о допуске к участию в процедуре закупки.

**Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в интернете.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
   1. Общие сведения о процедуре закупки
      1. Организатор закупки, указанный в п.2 раздела 13 «Информационная карта» официально размещенного извещения, приглашает к участию в процедуре закупки, предмет которой указан в п.6 информационной карты (далее – закупка).
      2. Неотъемлемой частью извещения является проект договора.
      3. Сокращения, применяемые при описании процедур закупки, приведены в разделе 1.
      4. Основные термины и определения, используемые при проведении процедуры закупки, приведены в разделе 2.
      5. Порядок проведения закупки и участия в ней, а также инструкции по подготовке заявок, приведены в разделе 3-13.
      6. Требования к участникам закупки, а также к документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям, приведены в разделе 4-5.
      7. Проект договора, который планируется заключить по результатам данной процедуры закупки, включая форму, сроки и порядок оплаты, приведен в Приложении №2 извещения о закупке.
      8. Установленные заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой продукции потребностям заказчика, изложены в разделе 9-11.
      9. Все ссылки, используемые в настоящем извещении, относятся к соответствующим пунктам и разделам настоящего извещения, если прямо не предусмотрено иное. Ссылки на пункты информационной карты содержат соответствующую оговорку. Ссылки на статьи, пункты и разделы, используемые в проекте договора и в технической части извещения, относятся соответственно к статьям, пунктам и разделам проекта договора и технической части извещения.
      10. Формы документов, которые необходимо подготовить и включить в состав заявки, приведены в разделе 14.
   2. Правовой статус процедуры и документов

2.2.1. Данная процедура закупки проводиться путём проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан, утверждённым в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

* + 1. Заявка является предложением участника о заключении договора (офертой) и у участника возникает обязанность заключить договор на условиях извещения и его предложения. Участник, подавая заявку на участие, понимает, что в целях рассмотрения заявки сведения из заявки могут быть переданы членам комиссии, экспертам и иным лицам. С помощью программных и технических средств ЭП обеспечивается отсутствие возможности подать заявку на ЭП после установленного окончания срока подачи заявок.
  1. Особые положения в связи с проведением закупки в открытой форме

2.3.1. Форма проведения настоящей процедуры закупки указана в п.1 информационной карты.

2.3.2. В процедуре закупки, проводимой в открытой форме, может принять участие любой поставщик, заинтересованный в предмете закупки. Информация о проведении такой закупки официально размещается в установленных открытых источниках согласно п.14 информационной карты.

2.3.3. Сроки, установленные настоящим извещением, официально размещаются в извещении, изменения, вносимые в извещение, разъяснения извещения, а также протоколы, составленные в ходе закупки.

1. Порядок проведения закупки
   1. Общий порядок проведения закупки
      1. Закупка проводится в следующем порядке:
2. Официальное размещение извещения (подраздел 3.2);
3. Разъяснение извещения (подраздел 3.3-3.3.8);
4. Внесение изменений в извещение (подразделы 3.4–3.4.4);
5. Подготовка заявок (разделы 4,5);
6. Подача заявок, в том числе их изменение или отзыв (разделы 4-5);
7. Открытие доступа к заявкам; рассмотрение заявок, допуск к участию в закупке; оценка и сопоставление заявок раздел 7;
8. Подведение итогов закупки (раздел 6);
9. Заключение договора/контракта (раздел 11).
   1. Официальное размещение извещения
      1. Извещение официально размещено и доступно для ознакомления в форме электронного документа в любое время с момента его официального размещения.
   2. Разъяснение извещения
      1. В течение трех календарных дней со дня предоставления разъяснений положений извещения такие изменения, разъяснения размещаются Заказчиком на ЭП. Если в извещение, о закупке внесены изменения, срок подачи заявок на участие в ней должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на ЭП указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок, установленного настоящим извещением для данного способа закупки.
      2. Запрос разъяснений направляется посредством программных и технических средств ЭП, с использованием которой проводится закупка, при условии аккредитации поставщика на ЭП. При этом функционал ЭП обеспечивает конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.
      3. Разъяснение с ответом на запрос, поступивший в сроки, установленные в пп.3.3.1. организатор закупки обязуется официально разместить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в пп.3.3.3.
      4. В разъяснении указывается предмет запроса без указания лица, направившего такой запрос, а также дата поступления запроса.
      5. Организатор закупки вправе без получения запросов от участников процедуры закупки по собственной инициативе выпустить и официально разместить разъяснения извещения.
      6. Даты начала и окончания срока предоставления разъяснений извещения установлены в соответствии с п.10,11 информационной карты.
      7. Разъяснение положений извещения не должно изменять предмет закупки и существенные условия предмета договора. При этом участники процедуры закупки обязаны учитывать разъяснения организатора закупки при подготовке своих заявок.
      8. В случае получения участником процедуры закупки любой иной информации в отношении условий проводимой процедуры закупки в порядке, не предусмотренном настоящим подразделом, такая информация не считается официальной, и участник процедуры закупки не вправе на нее ссылаться.
      9. Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-Ф3 и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке.
   3. Внесение изменений
      1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.
      2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» о закупке для данного способа закупки.
      3. Изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, размещаются на ЭП не позднее трех календарных дней со дня принятия решения об их внесении. Изменение предмета закупки не допускается.
      4. Заказчик не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом. При этом официальному размещению подлежит обновленная версия извещения, а также перечень внесенных изменений в них.
10. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ

ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется лицами, аккредитованными на электронной площадке. Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения до предусмотренных извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе. Заявки в электронной форме со всеми приложениями подаются в соответствии с требованиями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 года, Положениями о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по госзаказу», а также правилами, действующими на электронной площадке. Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 6 апреля 2011 г., № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Регламентом электронной площадки.

* 1. **Заявка на участие в закупке**

4.1.1. Заявка на участие в закупке содержит: Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку к извещению:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки;

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки;

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 настоящего Федерального закона;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Ценовые предложения подаются участниками по цене, не включающей НДС.

Все документы, входящие в заявку, должны быть подготовлены на русском языке, за исключением тех документов, оригиналы которых выданы участнику третьими лицами на ином языке. В этом случае указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен идентичный, нотариально заверенный перевод этих документов на русский язык.

Названия файлов, входящих в заявку, должны быть полностью идентичны наименованиям прикладываемых документов или при отсутствии наименования документа однозначно отражать его суть (рекомендация). Все файлы не должны иметь защиту от их открытия, копирования их содержимого или их печати.

14) участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

4.2. Заказчик вправе устанавливать квалификационные требования к участникам закупочных процедур.

4.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные извещением о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

4.4. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

4.5. Подведение итогов осуществляется комиссией заказчика путем вынесения решения о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также с присвоением таким заявкам значения по критерию оценки таких заявок, с последующим их ранжированием. Подведение итогов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 года, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по госзаказу», а также правилами, действующими на электронной площадке.

**4.6. Требования к участникам закупки**

4.6.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам процедуры закупки:

а) соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

б) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

в) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

д) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

и) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКОМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ**

**5.1. Общий порядок проведения закупки**

**5.1.1.** Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", , в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием. Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется лицами, аккредитованными на электронной площадке.

1) Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о проведении запроса котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

2) Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе. Заявки в электронной форме со всеми приложениями подаются в соответствии с требованиями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011 года, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по госзаказу», а также правилами, действующими на электронной площадке.

3) Подведение итогов осуществляется комиссией заказчика путем вынесения решения о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также с присвоением таким заявкам значения по критерию оценки таких заявок, с последующим их ранжированием.

5.2. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок: Заявка на участие в запросе котировок должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

6) участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) предложение о цене договора указывается участниками процедуры закупок цифрами и словами. Ценовые предложения подаются участниками по цене, не включающей НДС.

9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

11) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;

12) иные документы в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

5.3 Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

5.4. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

5.5. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в дату и время, указанные в извещении о запросе котировок.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

6.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия с требованиями законодательства, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.

6.2. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

6.2.1. Комиссия в срок, не превышающий одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в порядке и по основаниям, которые предусмотрены извещением о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки в соответствии с извещением.

6.2.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещение о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена. При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

Сравнение ценовых предложений участников закупки осуществляется по следующей формуле цены. В качестве единого базиса сравнения предложений о цене договора, обеспечения равной и объективной оценки заявок, сравнение предложений о цене договора проводится по цене без НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок и не оказывает влияние на максимальное значение цены договора. Порядок оценки заявок без учета НДС применяется ко всем участникам закупки в равной степени.

6.3. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

6.4. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок размещается Заказчиком в единой информационной системе. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

6.5. По результатам запроса котировок Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном раздела 11 настоящего извещения.

6.6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается несостоявшимся. Если к участию в запросе котировок не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

6.7. Протокол, составленный по итогам проведения запроса котировок, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранятся Заказчиком не менее трех лет.

6.8. Если Заказчик при проведении запроса котировок установил приоритет в соответствии с разделом 10 настоящего извещения оценка заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.

6.9. Участник запроса котировок в электронной форме несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

**7. Открытие доступа к заявкам**

7.1. Открытие доступа к заявкам осуществляется в отношении всех поданных заявок по окончании срока подачи заявок.

7.2. Процедура открытия доступа к заявкам осуществляется автоматически посредством функционала ЭТП, а заседание ЗК не проводится. Организатору закупки посредством программных и технических средств ЭТП предоставляется доступ одновременно ко всем поданным заявкам в полном объеме, включая документы, представленные участником процедуры закупки при получении аккредитации (в статусе «поставщика») и направленные оператором ЭТП вместе с заявкой.

7.3. По результатам открытия доступа к заявкам процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки или по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка; при этом в протокол подведения итогов закупки вносится соответствующая информация.

**8. Отмена закупки**

8.1. Заказчик на любом этапе, но не позднее даты и времени окончания срока подачи котировочных заявок вправе принять решение об отказе от проведения запроса котировок. Извещение об отказе от проведения запроса котировок размещается заказчиком в ЕИС в течение двух дней со дня принятия указанного решения, но не позднее даты и времени окончания подачи заявок.

8.2. Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки с соблюдением требований, установленных настоящим подразделом, не несет ответственности за причиненные участникам убытки. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**9. Требования к описанию продукции**

9.1. Описание продукции должно быть подготовлено участником процедуры закупки в соответствии с требованиями Приложения №1 извещения о проведении запроса котировок в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

9.2. При описании продукции участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям извещения в отношении всех показателей, которые в ней установлены.

9.3. При описании продукции участником процедуры закупки должны указываться конкретные, однозначно трактуемые показатели. Под конкретными показателями поставляемого товара Заказчиком понимаются все его функциональные, качественные и количественные характеристики, характеристики его упаковки и иные показатели, содержащиеся в настоящем извещении. При составлении предложения о конкретных показателях поставляемого товара следует указать полный перечень конкретных показателей этого товара, соответствующих значениям, установленным извещением. Правила чтения символов: «не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение, «не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение, «более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «менее» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение, «больше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «меньше» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение, «свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «не ниже» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение, символ «\» (обратная косая черта) следует читать как «или» , «не выше» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение, «выше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «ниже» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение, «превышает», «превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «не превышает», «не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение, символ «≥» следует читать как «больше либо равно», символ « ≤» следует читать как «меньше либо равно», символ «<» следует читать как «менее», символ «>» следует читать как «более», символы «;» ( точка с запятой), «/» (косая черта) следует читать как «и», за исключением случаев, когда «/» (косая черта), используется в обозначении единицы измерения, обозначении марки товара, а также в случаях, когда «/» (косая черта) является математическим символом, «от» означает не менее установленного значения и не включает крайнее минимальное значение, «до» означает не более установленного значения и не включает крайнее максимальное значение. Если в требуемом значении присутствуют слова «диапазон», «в диапазоне», то значение нужно указывать в виде диапазона, при этом установленные Заказчиком крайние значения включаются в диапазон допустимых, вне зависимости от других ограничений или требований установленных настоящей инструкцией. Если минимальные и максимальные значения показателя разделены символом «-» («тире», «дефис»), необходимо указать конкретное значение показателя в пределах указанного диапазона допустимых значений (за исключением случаев наличия в показателе слов «диапазон», «в диапазоне»), при этом минимальное и максимальное значения не включаются в диапазон допустимых значений. Значения показателей, разделённые «…» (многоточием) означает, что участнику следует предоставить в заявке значение в виде диапазона, при этом установленные Заказчиком крайние значения не включаются в диапазон допустимых. Если требуемый показатель сопровождается словами «в пределах», то значение данного показателя в заявке должно быть указано конкретно, при этом крайние значения включаются в диапазон допустимых значений, вне зависимости от других ограничений или требований установленных настоящей инструкцией. Если в требуемом значении показателя Заказчиком установлены требования в виде «от… до…», то необходимо указать конкретное значение показателя (за исключением случаев наличия в показателе слов «диапазон», «в диапазоне»), при этом крайние значения не включаются в диапазон допустимых значений. При указании габаритных размеров в виде АхВхС, установленное Заказчиком условие относится ко всем значениям. В случае наличия при описании товара символа «[]» участник должен предоставить в первой части заявки значение такого показателя без изменения. Заявка участника не должна содержать слов, словосочетаний, не позволяющих их толковать как конкретные значения, таких как: «должен быть», «или», «либо», «должно быть», «должна быть», «должны быть», «около», «должен», «должна соответствовать», «может», «могут», «более», «менее», «не менее», «не более», «выше», «ниже», «не выше», «не ниже», «не допускается», «допускается», «требуется», «максимально», «минимально» и др. В случае, если в данной инструкции отсутствуют какие-либо пояснения, по применяемым словам, словосочетаниям, знакам препинания, математическим знакам и символам, то участник закупки при подготовке заявки должен руководствоваться общепринятыми правилами чтения слов, словосочетаний, знаков препинания в русском языке, математических знаков и символов.

9.4. При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящего извещения, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в извещении о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в извещении о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

9.5. Извещение о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства РФ, если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки. Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства, либо группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами: Не установлены.

9.6. Извещение о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих право участника использовать результаты интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора, если исполнение договора предполагает использование таких результатов. Если иное не предусмотрено извещением о закупке, поставляемый товар должен быть новым (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства).

**10. Порядок предоставления приоритетов и преференций.**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

10.1. В целях применения Постановления № 925 участник запроса котировок в электронной форме указывает (декларирует) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме (в соответствующей части заявки на участие, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

10.1.1. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

10.1.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение максимального значения цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Извещении, на коэффициент изменения максимального значения цены договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на максимальное значение цены договора.

10.2. Отнесение участника запроса котировок в электронной форме к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника запроса котировок в электронной форме, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор. В случае уклонения от заключения Договора победителя запроса котировок в электронной форме, Договор будет заключен с участником запроса котировок в электронной форме, который предложил такие же, как и победитель запроса котировок в электронной форме условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем запроса котировок в электронной форме.

10.2.1. При исполнении договора, заключенного с участником запроса котировок в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником запроса котировок в электронной форме;

2) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

**11. Заключение договора**

11.1. Заключение договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме

Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

11.2. Договор по итогам закупки заключается в срок, указанный в п. информационной карты. Проект договора, заключаемого по итогам закупки, направляется заказчиком лицу, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) дней с даты. Лицо, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) дней после получения проекта договора направляет заказчику следующие документы:

- подписанный со своей стороны проект договора

- обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено в соответствии с информационной картой)

- протокол разногласий, в случае необходимости.

11.3. Проект договора, заключаемого по итогам состоявшейся процедуры закупки, формируется лицом, с которым заключается договор по итогам закупки, путем включения в проект договора, размещенного в составе извещения, условий исполнения договора, предложенных победителем закупки (лицом, с которым заключается договор) и являющихся критериями оценки, при этом указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

- реквизитов победителя закупки (лица, с которым заключается договор);

- цены договора, которая рассчитывается по Формуле цены.

11.4. Лицо, с которым заключается договор, несет полную ответственность за соответствие направляемого проекта договора условиям извещения, условиям своей заявки. В целях оптимизации документооборота, а также в случаях возникновения у лица, с которым заключается договор, сложностей при формировании проекта договора, допускается предварительное согласование проекта договора, а также обмен иными документами, представляемыми на этапе заключения договора, с использованием электронной почты и или функционала ЭТП при соблюдении следующих ограничений:

-заказчик, организатор закупки, лицо, с которым заключается договор, обязаны обеспечить возможность сохранения истории направления электронных писем, включая дату и время направления письма, содержания прикрепленных документов, а также подтверждения получения письма адресатом;

-электронное письмо направляется заказчику, организатору закупки по адресу, указанному в извещении, либо лицу, с которым заключается договор, по адресу, указанному в заявке;

-направление проекта договора лицом, с которым заключается договор, по адресу электронной почты заказчика, организатора закупки не может заменить направление проекта договора.

11.5. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:

- непредставления, подписанного им договора в предусмотренные извещением сроки;

- непредставления им обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований извещения или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме;

- поступления заказчику в письменной форме заявления об отказе от подписания договора;

- предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением случаев, предусмотренных извещением;

При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания, заказчик, организатор закупки обязан:

- удержать обеспечение заявки такого лица (если требование об обеспечении заявки было предусмотрено в п. информационной карты);

- направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом 223-ФЗ.

В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе:

- заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора (с участником закупки, которому присвоено второе место в ранжировке), на условиях, не хуже предложенных таким участником закупки в заявке;

- обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор по итогам закупки, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

- прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.

В случае уклонения участника закупки, занявшего второе место, от заключения договора и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора заказчик вправе:

- заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и участник, занявший второе место, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных участником, занявшим второе место, который признан уклонившимся от заключения договора (с участником закупки, которому присвоено третье место в ранжировке), на условиях, не хуже предложенных таким участником закупки в заявке;

- обратиться в суд с иском о понуждении участника, занявшего второе место, заключить договор по итогам закупки, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

- прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если замечания участника закупки учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Заказчик вправе направить участнику закупки договор в первоначальном варианте и отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства), эксплуатационные характеристики таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам товаров, указанных в договоре, обеспечение уплаты штрафных санкций (неустойки, пени, штрафы), начисленных заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору.

Конкретный перечень обязательств по договору, надлежащее исполнение которых должно быть обеспечено, устанавливается в проекте договора.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору заказчик будет обязан удержать обеспечение исполнения договора в порядке, установленном в проекте договора

Порядок и сроки возврата обеспечения исполнения договора в случае надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств установлены в проекте договора

В ходе исполнения договора поставщик вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора; при этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора. В случае утраты имеющимся обеспечением своей обеспечительной функции поставщик обязан произвести равноценную замену обеспечения исполнения договора.

**12. Условия участия коллективных участников**

Для целей проведения настоящей закупки лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки. Особенности требований к лицам, выступающим на стороне одного участника процедуры закупки, предусмотрены настоящим подразделом. Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

- соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;

- в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

- в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;

- в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;

- в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчика;

- соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям извещения.

Каждый член коллективного участника должен самостоятельно отвечать требованиям, установленным к участникам закупки в части общей гражданской правоспособности согласно приложению №1 (пункты 1.1, 1.5 и 2.1) к информационной карте, а также обладать специальной правоспособностью согласно приложению №1 (пункт 1.6) к информационной карте в той части, которая требуется в соответствии с законодательством для выполнения переданного ему объема товаров, работ, услуг согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении (иметь соответствующие действующие лицензии, свидетельства, допуски саморегулируемой организации и другие разрешительные документы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг).

В случае установления в п. 16 информационной карты дополнительных требований к участникам закупки такие требования предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно, а в части наличия исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности – только к тем членам коллективного участника, которые осуществляют непосредственную поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством.

В случае установления в извещении к закупке квалификационных требований к участникам закупки такие требования предъявляются к коллективному участнику закупки в целом, за исключением требований к наличию опыта успешной поставки продукции согласно приложению №1 к информационной карте, которые должны быть выполнены каждым членом коллективного участника в соответствии с установленными ограничениями. При рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия данным квалификационным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного участника, суммируются (за исключением требований к наличию опыта успешной поставки продукции[[1]](#footnote-1)). В случае установления требования о наличии действующей системы менеджмента качества[[2]](#footnote-2) (управления, обеспечения и контроля качества) такие требования предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих согласно договору с третьим лицом наличия действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении.

В случае несоответствия какого-либо из заявленных членов коллективного участника требованиям настоящего извещения, заявка такого коллективного участника отклоняется в рамках отборочной стадии от дальнейшего участия в закупке.

Заявка подается лидером коллективного участника от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника.

Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

Коллективный участник отстраняется, а договор с ним не подписывается либо расторгается, если выяснится, что из состава коллективного участника вышло одно или несколько его лиц.

Возможность и условия дополнительного привлечения субподрядчиков (соисполнителей) – юридических или физических лиц, выполняющих часть поставок, работ, услуг по договору, установлены в проекте договора. Однако при рассмотрении заявок опыт и ресурсы субподрядчиков, не являющихся членами коллективного участника, не учитываются.

При проведении закупки, предметом договора по которой являются работы по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии в извещении к закупке, могут быть установлены требования, которым должны соответствовать привлекаемые членами коллективного участника закупки субподрядчики, соисполнители и (или) изготовители товара, являющегося предметом закупки. Для подтверждения соответствия установленным требованиям коллективный участник процедуры закупки обязан приложить в составе заявки документы, перечисленные в приложении №1 к извещению, относительно привлекаемых лиц и требований к проведению таких закупок.

**12.1. Условия участия субъектов малого и среднего предпринимательства**

В общем случае субъекты МСП, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», участвуют в проводимой закупке на равных основаниях с остальными участниками процедуры закупки, за исключением случая установления организатором закупки соответствующих особенностей участия субъектов МСП или лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно п. 18 информационной карты.

Если заявка подается субъектом МСП, такой участник процедуры закупки не обязан предоставлять какие-либо документы или сведения, подтверждающие его принадлежность к субъектам МСП; проверка отнесения участника закупки к субъектам МСП осуществляется закупочной комиссией самостоятельно на основании сведений, содержащихся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ (https://rmsp.nalog.ru/).

Если заявка подается физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», такой участник процедуры закупки не обязан предоставлять какие-либо документы или сведения, подтверждающие применение им указанного налогового режима; проверка применения участником указанного налогового режима осуществляется закупочной комиссией самостоятельно на основании сведений, содержащихся на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (https://npd.nalog.ru/check-status/).

В случае установления в п.18 информационной карты требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, информация о наличии у таких субподрядчиков (соисполнителей) статуса субъекта МСП проверяется закупочной комиссией самостоятельно на основании сведений, содержащихся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ (https://rmsp.nalog.ru/) или информация о применении такими субподрядчиками (соисполнителями) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» проверяется закупочной комиссией на основании сведений, содержащихся на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов (https://npd.nalog.ru/check-status/). Участники процедуры закупки обязаны представить в составе заявки план привлечения субподрядчиков (соисполнителей), с указанием в нем следующих сведений:

- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физических лиц), ИНН такого поставщика / субподрядчика / соисполнителя;

- предмет договора, заключаемого с таким поставщиком / субподрядчиком / соисполнителем, с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги таким поставщиком / субподрядчиком / соисполнителем;

- цена договора, заключаемого с таким поставщиком / субподрядчиком / соисполнителем.

Участник закупки считается выполнившим требование по привлечению к исполнению договора субъектов МСП при наличии информации о привлекаемых лицах в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или при наличии информации о привлекаемых лицах в качестве применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, а также выполнения требований по раскрытию информации, указанных в извещении по каждому такому поставщику / субподрядчику / соисполнителю.

Если субъекты МСП или лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», входят в состав коллективного участника, то объем исполнения договора такими членами коллективного участника засчитывается в исполнение требования по привлечению таких лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей) при условии выполнения требований, установленных в извещении по раскрытию информации.

В случае установления особенностей участия субъектов МСП в проводимой закупке ЗК отклоняет заявки участников в случае отсутствия сведений о привлекаемом участником процедуры закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ или в случае отсутствия сведений о привлекаемом участником процедуры закупки субподрядчике (соисполнителе) как применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.

В случаях, установленных законодательством, организатор закупки вправе для отдельных категорий участников закупки установить особые требования к обеспечению исполнения обязательств по договору.

**13. Информационная карта**

к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
|  | Способ процедуры закупки | Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
|  | Наименование заказчика | Акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». |
|  | ИНН/КПП заказчика | 1655391893/165501001. |
|  | Место нахождения заказчика | 4220021, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, д. 55. |
|  | Номер контактного телефона заказчика, Адрес электронной почты | +7 (843) 292-95-77, agzrt@tatar.ru. |
|  | Предмет закупки | Поставка офисной мебели (диван) |
|  | Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | 1 штука |
|  | Место поставки товара (выполнения работ; оказания услуг) | Республика Татарстан, г.Казань, ул. Аделя Кутуя, д.118 |
|  | Дата начала подачи заявок | 06.09.2023г. |
|  | Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 13.08.2023г. в 14 ч 00 мин. по московскому времени |
|  | Дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, дата подведения итогов | 13 сентября 2023 года. |
|  | Максимальное значение цены договора | 45116 (сорок пять тысяч сто шестнадцать) рублей 99 копеек,, в том числе НДС (20%). |
|  | Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться процедура закупки | 223etp.zakazrf.ru. |

**Приложение 1**

**Техническое задание**

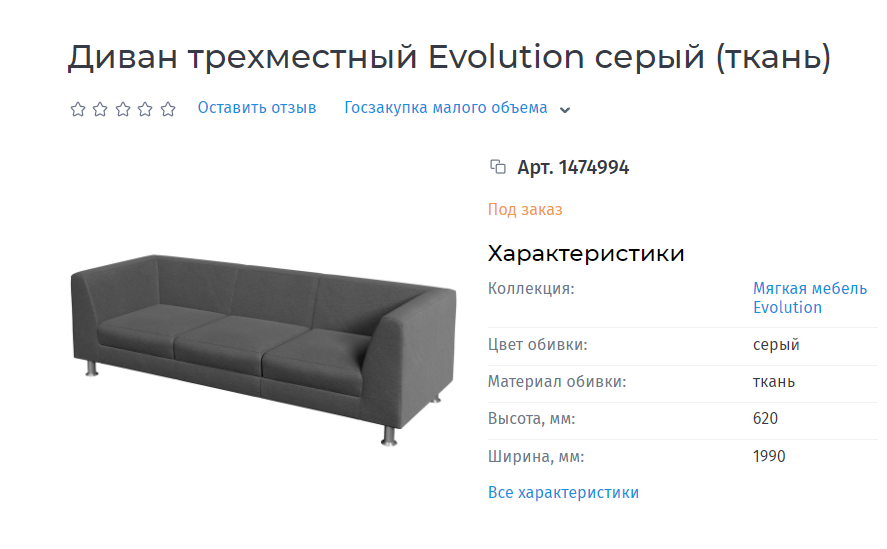
**Наименование объекта закупки:** Поставка офисной мебели (диван).

**Максимальное значение цены договора:** 45116 (сорок пять тысяч сто шестнадцать) рублей 99 копеек, в том числе НДС (20%).

**Место поставки товара:** Республика Татарстан, г.Казань, ул. Аделя Кутуя, д.118,к2.

**Срок поставки товара:** по предварительной заявке Заказчика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара.** | **Характеристики товара, наименование страны происхождения товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Диван MV\_EVOLUTION | 3-х местный  (EVO3-2) серый тк. Concept 06 | Шт. | 1 |

****

**Требования к упаковке и поставке товара:** Характеристики объекта закупки должны соответствовать Форме требований Заказчика к характеристикам объекта закупки (Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Поставляемый Товар должен быть новым, изготовлен не ранее 2022 г., не бывшим в употреблении, соответствовать санитарным нормам и правилам, требованиям государственных стандартов, отраслевых стандартов, технических условий и иных нормативных документов, установленных в Российской Федерации для данного товара, и подтверждаться соответствующими документами на русском языке. Товар в оригинальной упаковке без повреждений, обеспечивающей сохранность и целостность товара при транспортировке. Упаковка Товара должна быть промаркирована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с указанием на этикетках информации на русском языке. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

Поставщик производит отгрузку товара в упаковке соответствующей характеру поставляемого товара и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять груз от всякого рода повреждений, попадания на него атмосферных осадков при проведении погрузо-разгрузочных работ, утраты товарного вида при транспортировке. Заказчик делает отметку в товарно-сопроводительных документах только после полной проверки товара. Качество Товара удостоверяется соответствующими документами (паспортом, сертификатом, отметкой об осуществлении приёмочного контроля качества, иными документами, устанавливающими требования к качеству данного Товара в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Гарантийный срок на Товар составляет не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки Товара, но не менее гарантии, установленного изготовителем товара.

Поставка товара осуществляется до местонахождения Заказчика, силами и за счет Поставщика.

Одновременно с Товаром Поставщик направляет в адрес Заказчика товарно-сопроводительную документацию: товарная накладная (унифицированной формы первичной накладной ТОРГ-12 или накладной (расходной накладной) и или счет, счет-фактуру, копию сертификата соответствия (и/или реестр сертификатов) или декларацию о соответствии (и/или реестр деклараций), регистрационное удостоверение (оригинал товарной накладной, оригинал счета-фактуры [[3]](#footnote-3), оригинал счета на оплату, относящиеся к товару документы (паспорт, руководство по эксплуатации, копии сертификатов качества, лицензий) необходимые при использовании товара по его назначению, в случае, если необходимость представления указанных документов предусмотрено законодательством РФ), а также оригинал Акт приема-передачи товара, подписанный Поставщиком, в 2 (двух) экземплярах, паспорт о качестве, документы подтверждающие соответствие.

В случае обнаружения при приёмке товара несоответствия по ассортименту, количеству, забракованного, поставленного с дефектами или не надлежащим образом оформленных товарно-сопроводительных документов, в том числе, без документов, подтверждающих качество товара, заказчик вправе отказаться от приемки товара с составлением соответствующего Акта, содержащий претензии по проведению доработок, устранению отмеченных недостатков с указанием сроков их выполнения.

Поставщик устраняет за свой счёт все выявленные Заказчиком замечания и ошибки, выявленные при приемке товара, относящиеся к его качеству, и несоответствию настоящему техническому заданию.

Предельная продолжительность исправления замечаний Поставщиком составляет 5 (пять) рабочих дней с момента получения уведомления о недостатках и замечаниях, выявленных Заказчиком при приемке товара, относящиеся к его качеству, и несоответствию настоящему техническому заданию.

После проведения устранения отмеченных недостатков Заказчик в течение тридцати календарных дней обеспечивает приемку товара и направление Исполнителю подписанного Акт приема-передачи товара или претензии о некачественном проведении работ и своих дальнейших действиях.

**Приложение 2**

***к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме***

**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Предмет закупки)**

**1. Анкета участника закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (для юридических лиц), или фамилия, имя, отчество (для физического лица) при наличии |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Место нахождения (для юридических лиц) место жительства (для физического лица) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Паспортные данные (для физического лица) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон/факс |  |
| ОГРН или ОГРНИП |  |
| ИНН |  |
| КПП (для юридических лиц) |  |
| ОКПО |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки |  |
| Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, кем выдано) |  |
| Должность и Ф.И.О. руководителя и (или) иного лица, уполномоченного действовать от имени участника закупки |  |
| Реквизиты документа на основании которого действует руководитель и (или) иное лицо, уполномоченное действовать от имени участника закупки |  |
| Банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование кредитной  организации) |  |
| Ф.И.О. контактного лица, контактный телефон |  |

**2. Согласие участника закупки исполнить условия договора**

Настоящей заявкой подтверждаю согласие заключить и исполнить договор на условиях и в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подавая настоящую заявку, подтверждаю, что участник закупки соответствует всем требованиям, запретам и ограничениям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

Настоящим подтверждаем свое согласие на поставку товара по указанным в ценовом предложении ценам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемого товара  Сведения о стране происхождения товара, количество поставляемого товара *(в соответствии с требованиями Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 N 925)* | Характеристики товара | Ед. изм. | Цена за ед. руб[[4]](#footnote-4). | Общая стоимость товара, руб[[5]](#footnote-5). |
|  |  | *Приводятся сведения по всем характеристикам товара, указанным в техническом задании* |  |  |  |
|  | *….* |  |  |  |  |

**3. Предложение о цене договора**

Предлагаемая цена договора составляет[[6]](#footnote-6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Указанная цена включает в себя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подпись руководителя (уполномоченного лица) участника** |  |  |  |
|  | **(подпись)** |  | **Ф. И. О.** |

**Приложение 3**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Казань \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Геллера Якова Вениаминовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании проведенного запроса котировок и протокола \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить офисную мебель, именуемые в дальнейшем «Товар», в количестве и согласно характеристикам, согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в собственность Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанный Товар. До заключения настоящего Договора указанный Товар никому не может быть продан, заложен, не состоять в споре и под запретом (арестом).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС. НДС учитывается только если Поставщик является его плательщиком. В случае применения поставщиком налогового режима, освобождающего его от уплаты НДС, заменить словами НДС не облагается.

2.2 Цена включает в себя стоимость всех расходов Поставщика и затрат, связанных отгрузкой Товара, указанного в Приложении №1, а именно: транспортные и командировочные расходы, таможенное оформление, сборы, налоги на ввоз товаров на территорию РФ, в соответствии с таможенным оформлением, получением разрешения по доставке товара транспортом Поставщика до Заказчика, все пошлины, лицензионные сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Цена договора является твёрдой и определяется на весь срок исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товара осуществляется транспортом Поставщика. Товар отгружается со склада силами и средствами Поставщика в количестве и ассортименте, указанном в приложении № 1 к настоящему Договору.

3.2. Способ доставки Товара должен соответствовать требованиям транспортировки данного вида товаров и обеспечивать надлежащий температурный режим хранения.

3.3. Одновременно с Товаром Поставщик направляет в адрес Заказчика товарно-сопроводительную документацию: товарная накладная, счет, счет-фактура, УПД (универсальный передаточный документ, копию сертификата соответствия (и/или реестр сертификатов) или декларацию о соответствии (и/или реестр деклараций), регистрационное удостоверение.

3.4. Датой поставки Товара считается дата отметки на товарной накладной о принятии Товара Заказчиком.

3.5. Место поставки: Республика Татарстан, г.Казань, ул. Аделя Кутуя, д.118.

3.6. Поставка товара осуществляется по предварительной заявке Заказчика. Заявка направляется Заказчиком в письменной форме на электронный адрес Поставщика. Поставка производится с 09.00 до 16.00 часов – время московское с понедельника по пятницу в рабочие дни, предварительно за день согласовав дату и время поставки по номеру 89276774606 Ильшат.

3.7. Разгрузка производится средствами и силами Поставщика или уполномоченными ими лицами на адрес, указанный в п. 3.5..

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

4.1. Приемка Товара по количеству и качеству производится в порядке, установленном постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР в инструкциях:

- «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» № П-7 от 25.04.1966 г.;

- «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» № П-6 от 15.06.1965г.

4.2. Товар, поставляемый Поставщиком Заказчику, должны соответствовать техническим характеристикам, указанным в Техническом задании.

4.3. Товар должен отгружаться в таре и упаковке, соответствующей характеру поставляемого Товара.

4.4. Упаковка Товара должна быть промаркирована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с указанием на этикетках информации на русском языке.

4.5. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

4.6. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту назначения.

4.7. Приемка Товара осуществляется по месту поставки Товара в соответствии с действующим законодательством в полном соответствии с сопроводительными документами от Поставщика, с копиями соответствующих документов на Товар.

4.8. Датой поставки Товара считается отметка в товаросопроводительных документах о получении Товара после полной проверки товара и документов качества.

4.9. Организация приёмки товара осуществляется уполномоченным представителем Заказчика. Для приёмки товаров может быть создана приёмочная комиссия.

4.10. Заказчик делает отметку в товарно-сопроводительных документах только после полной проверки товара. Срок приемки товара в части соответствия количества, ассортимента, комплектности, качества и безопасности требованиям, установленным настоящим Договором и положениям нормативной и технической документации, предусмотренной настоящим Договором, а также срок оформления результатов приёмки – в течение трёх рабочих дней с момента поступления товара по адресу, указанному в п. 3.5. настоящего Договора. Поставщик направляет в адрес Заказчика товарно-сопроводительную документацию: товарная накладная (унифицированной формы первичной накладной ТОРГ-12 или универсального передаточного документа (УПД) накладную (расходную накладную) и или счет, счет-фактуру, копию сертификата соответствия (и/или реестр сертификатов) или декларацию о соответствии (и/или реестр деклараций), регистрационное удостоверение (оригинал товарной накладной, оригинал счета-фактуры, оригинал счета на оплату, относящиеся к товару документы (паспорт, руководство по эксплуатации, копии сертификатов качества, лицензий) необходимые при использовании товара по его назначению, в случае, если необходимость представления указанных документов предусмотрено законодательством РФ), а также оригинал Акт приема-передачи товара, подписанный Поставщиком, в 2 (двух) экземплярах, паспорт о качестве, документы подтверждающие соответствие.

4.11. В случае обнаружения при приёмке товара несоответствия по ассортименту, количеству, забракованного, поставленного с дефектами или не надлежащим образом оформленных товарно-сопроводительных документов, в том числе, без документов, подтверждающих качество товара, заказчик вправе отказаться от приемки товара с составлением соответствующего Акта.

4.12. При предъявлении претензий Заказчика, Поставщик обязан рассмотреть предъявленные претензионные материалы и произвести за свой счет замену Товара на качественный в течение 5 (пяти) дней с даты поступления претензии. В случае, если Поставщиком не были устранены все выявленные недостатки Товара в установленный срок, Заказчик возвращает забракованный Товар Поставщику, а Поставщик обязан принять Товар без промедления и возместить Заказчику все понесенные расходы, связанные с приемкой, хранением и транспортировкой Товара.

4.13. Поставщик несет ответственность за соответствие номеров серий поставляемого им Товара, номерам серий, указанным в товарно-сопроводительных документах на поставку Товара.

1. КАЧЕСТВО ТОВАРА

5.1. Поставщик гарантирует качество, безопасность, соответствие запрошенным характеристикам поставляемого им Товара.

5.2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям документов стандартизации и технического регулирования, установленных для данного типа (вида) Товара, подтверждаться регистрационным удостоверением (при наличии) и декларацией/сертификатом о соответствии (при наличии) и иными документами на русском языке. Требования к качеству и комплектности Товара указываются в Техническом задании.

5.3. Заказчик вправе предъявить претензию Поставщику:

- в отношении качества товара - до истечения срока годности товара;

- в отношении количества товара - в течение 10 календарных дней с момента получения Товара.

5.4. Поставщик гарантирует, что до передачи Товара Покупателю соблюдались все требования по его транспортировке и хранению. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от любых прав третьих лиц, не заложен, под запретом или арестом не состоит.

5.5. При обнаружении товара, забракованного Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения Российской Федерации, а также несоответствий поставленного товара требованиям Договора, Поставщик обязан по первому требованию Заказчика, в срок до 7 (семи) календарных дней, заменить несоответствующий товар на товар надлежащего качества.

5.6. Расходы по возврату товара и (или) замене производятся за счет средств Поставщика.

1. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

6.1. Оплата Товара производится Заказчиком Поставщику, после полного выполнения условий настоящего Договора на основании товаросопроводительных документов в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке поставленного товара. Расчет за поставленную продукцию производится путем перечисления Заказчиком безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика.

6.2. Сторонами по мере необходимости производится сверка взаиморасчётов по настоящему Договору по оплате за поставленный Товар и по поставке Товара.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор действует в течение 60 дней с момента подписания.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон или в связи с невыполнением одной из Сторон условий настоящего Договора.

7.3. В случае расторжения Договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор обязана уведомить противоположную сторону о своем намерении расторгнуть настоящий Договор и причинах, вызвавших такое расторжение, в письменном виде не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемого момента расторжения настоящего Договора.

7.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, Стороны обязаны произвести все необходимые взаиморасчеты, согласно условиям настоящего Договора и принятым обязательствам до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все предоставленные Сторонами данные или любые сведения, отнесенные к конфиденциальной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являются исключительной собственностью Сторон и не подлежат разглашению Сторонами или передаче третьим лицам ни при каких обстоятельствах, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц об условиях настоящего Договора и приложений к нему, а также заботились о деловой репутации противоположной стороны.

8.4. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в размере убытков Заказчика, возникших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком его обязательств. При этом, под убытками понимаются выплаты, произведенные в рамках субсидиарной ответственности Заказчика по решению суда по обязательствам Заказчика перед третьими лицами, и суммы штрафов, наложенных на Заказчика в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники, а также лица, действующие от имени и по поручению Сторон, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники, а также лица, действующие от имени и по поручению Сторон, не осуществляют действия, квалифицируемые как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции, и обязуются принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в связи с исполнением условий настоящего договора.

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора, а также возникновение личной заинтересованности при исполнении настоящего договора, которая приводит или может привести к конфликту интересов, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора, а также возникновение личной заинтересованности при исполнении настоящего договора, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9.4. Сторона, получившая письменное уведомление, указанное в п. 9.3 настоящего договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) дней с даты получения.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона направляет информацию о фактах нарушений и материалы в компетентные органы в соответствии с действующим законодательством.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие по настоящему Договору, решаются Сторонами путем переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Татарстан.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.3. Все Приложения, совершенные в письменной форме и подписанные уполномоченными на то представителями Сторон, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.4. Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение №1 к договору – Техническое задание.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»**  **Юр. адрес:** 420021, РТ, г. Казань, ул. Московская, д. 55, пом. 510  **ИНН:** 1655391893  **КПП:** 165501001  **ОГРН:** 1171690094630  **Р/с**: 40702810400020010693  ПАО «АК БАРС» БАНК г. Казань  **К/с**: 30101810000000000805  **БИК:** 049205805 Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.В.Геллер | **Поставщик:**  **Юр. адрес:**  **ИНН:**  **КПП:**  **ОГРН:**  **Р/с:**  **К/с:**  **БИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение 1**

**к договору от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(является неотъемлемой частью Договора)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара.** | **Характеристики товара, наименование страны происхождения товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Диван MV\_EVOLUTION | 3-х местный  (EVO3-2) серый тк. Concept 06 | Шт. | 1 |

Требования к упаковке и поставке товара: Характеристики объекта закупки должны соответствовать Форме требований Заказчика к характеристикам объекта закупки (Приложения №1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Поставляемый Товар должен быть новым, изготовлен не ранее 2022 г., не бывшим в употреблении, соответствовать санитарным нормам и правилам, требованиям государственных стандартов, отраслевых стандартов, технических условий и иных нормативных документов, установленных в Российской Федерации для данного товара, и подтверждаться соответствующими документами на русском языке. Товар в оригинальной упаковке без повреждений, обеспечивающей сохранность и целостность товара при транспортировке. Упаковка Товара должна быть промаркирована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с указанием на этикетках информации на русском языке. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

Поставщик производит отгрузку товара в упаковке соответствующей характеру поставляемого товара и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять груз от всякого рода повреждений, попадания на него атмосферных осадков при проведении погрузо-разгрузочных работ, утраты товарного вида при транспортировке. Заказчик делает отметку в товарно-сопроводительных документах только после полной проверки товара. Качество Товара удостоверяется соответствующими документами (паспортом, сертификатом, отметкой об осуществлении приёмочного контроля качества, иными документами, устанавливающими требования к качеству данного Товара в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Гарантийный срок на Товар составляет не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки Товара, но не менее гарантии, установленного изготовителем товара.

Поставка товара осуществляется до местонахождения Заказчика, силами и за счет Поставщика.

Одновременно с Товаром Поставщик направляет в адрес Заказчика товарно-сопроводительную документацию: товарная накладная (унифицированной формы первичной накладной ТОРГ-12 универсального передаточного документа (УПД) или накладной (расходной накладной) и или счет, счет-фактуру, копию сертификата соответствия (и/или реестр сертификатов) или декларацию о соответствии (и/или реестр деклараций), регистрационное удостоверение (оригинал товарной накладной, оригинал счета-фактуры , оригинал счета на оплату, относящиеся к товару документы (паспорт, руководство по эксплуатации, копии сертификатов качества, лицензий) необходимые при использовании товара по его назначению, в случае, если необходимость представления указанных документов предусмотрено законодательством РФ), а также оригинал Акт приема-передачи товара, подписанный Поставщиком, в 2 (двух) экземплярах, паспорт о качестве, документы подтверждающие соответствие.

В случае обнаружения при приёмке товара несоответствия по ассортименту, количеству, забракованного, поставленного с дефектами или не надлежащим образом оформленных товарно-сопроводительных документов, в том числе, без документов, подтверждающих качество товара, заказчик вправе отказаться от приемки товара с составлением соответствующего Акта, содержащий претензии по проведению доработок, устранению отмеченных недостатков с указанием сроков их выполнения.

Поставщик устраняет за свой счёт все выявленные Заказчиком замечания и ошибки, выявленные при приемке товара, относящиеся к его качеству, и несоответствию настоящему техническому заданию. Предельная продолжительность исправления замечаний Поставщиком составляет до 7 (семи) календарных дней, чтобы заменить несоответствующий товар, на товар надлежащего качества с момента получения такого уведомления о недостатках и замечаниях, выявленных Заказчиком при приемке товара, относящиеся к его качеству, и несоответствию настоящему техническому заданию. После проведения устранения отмеченных недостатков Заказчик в течение тридцати календарных дней обеспечивает приемку товара и направление Исполнителю подписанного Акт приема-передачи товара или претензии о некачественном проведении работ и своих дальнейших действиях.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Я.В. Геллер/ | Поставщик:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

1. . Заявка коллективного участника рассматривается путем суммирования предложений всех членов коллективного участника, однако, в случае если устанавливаются требования в отношении минимальной суммы каждого договора, а также параметры признания характера продукции сопоставимыми (параметры аналогичности) каждый член коллективного участника должен отвечать установленным требованиям. [↑](#footnote-ref-1)
2. . Применяется только в случае, если требование о наличии такой системы у контрагента, отбираемого заказчиком в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»., было предусмотрено в договоре заказчика с третьим лицом, для исполнения обязательств по которому заказчиком проводится закупка. [↑](#footnote-ref-2)
3. *счет-фактура не предоставляется в случае применения упрощенной системы налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается без включения НДС [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается без включения НДС [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается без включения НДС [↑](#footnote-ref-6)