|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  И.о. заведующего МАДОУ г.Нягани  «Д/с №7 «Журавлик»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Карикова  « 03 » мая 2024 г.  **Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**  предмет закупки **« Поставка холодильного и морозильного оборудования**»   |  |  | | --- | --- | | для нужд МАДОУ г.Нягани «Д/с №7 «Журавлик» |  |     г. Нягань 2024 г. |
|  |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование сведений** | **Содержание сведений** |
|  | Способ осуществления закупки: | Запрос котировок в электронной форме (далее – Закупка). |
|  | Информация о заказчике: | Заказчик: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик», (МАДОУ г.Нягани «Д/с №7 «Журавлик»).  Место нахождения, почтовый адрес: 628181, ХМАО-Югра, г. Нягань, 1 мкр. д.18.  Адрес электронной почты: [zhuravlik18@mail.ru](mailto:zhuravlik18@mail.ru)  Номер контактного телефона: +7 (34672) 2-60-77 (доб. 208) |
|  | Наименование предмета закупки и количество: | **Поставка холодильного и морозильного оборудования** в количестве, указанном в техническом задании. |
|  | Описание объекта закупки: | В соответствии с Техническим заданием Приложение № 1 к настоящему извещению о закупке. |
|  | Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) | 628181, ХМАО- Югра, г. Нягань 1 мкр. д.18 |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | **149 943,33руб.** (сто сорок девять тысяч девятьсот сорок три рубля 33 копеек), в том числе НДС.  Цена Договора включает в себя стоимость товара, транспортные расходы по доставке товара до места размещения Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи, непосредственно связанные с поставкой товара являющегося предметом договора. |
|  | Наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: | <https://etpgpb.ru/> |
|  | Порядок, дата начала дата и время окончания подачи заявок, место их подачи | Начало подачи котировочных заявок:  03.05.2024 (с момента публикации извещения в ЕИС)  Окончание подачи котировочных заявок:  14.05.2024 в 09:00 (время местное)  Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью участника, в соответствии с регламентом работы электронной площадки https://etpgpb.ru/ |
|  | Порядок, подачи заявок | в соответствии с регламентом и функционалом ЭТП, указанной в пункте 6 настоящего извещения. |
|  | Порядок подведения итогов | в соответствии с регламентом и функционалом ЭТП, указанной в пункте 6 настоящего извещения. |
|  | Дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов закупки: | Дата и время рассмотрения заявок: 14.05.2024 в 09:05 (время местное).  Дата и время подведения итогов: 14.05.2024 в 09:30 (время местное). |
|  | Обеспечение заявки: | Не установлено |
|  | Порядок проведения запроса котировок | Извещение о проведении запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  Запрос котировок осуществляется в электронной форме, подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется в электронной форме. При проведении запроса котировок внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок не допускается.  При проведении запроса котировок участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанные запрос, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  При проведении запроса котировок используется единственный критерий оценки заявок на участие в закупке – цена договора.  Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок закупочной комиссией не может превышать 4 (четыре) рабочих дня с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок закупочной комиссией составляется протокол результатов запроса котировок, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.  Протокол результатов запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола. |
|  | Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке | Закупочная комиссия проверяет заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке. По результатам рассмотрения заявок на участие в закупке закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе в допуске к участию в закупке.  Участник закупки не допускается к участию в ней в следующих случаях:  -непредставления информации и документов, предоставление которых необходимо в соответствии с требованиями извещения о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  -несоответствия участника закупки требованиям, установленным извещением о закупке;  -несоответствия заявки требованиям извещения о закупке, в том числе наличия в заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, предложения о сроке выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), превышающем срок, установленный документацией о закупке, предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг), не соответствующего требованиям, установленным в извещении о закупке.  Закупочная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в закупке, которые были допущены к участию в закупке, для выявления победителя закупки на основе критериев, установленных в извещении о закупке. |
|  | Срок и порядок заключения договора | Не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней, с даты размещения в ЕИС итогового протокола составленного по результатам запроса котировок в электронной форме. |
|  | Сроки (периоды, график) поставки товара, выполняемых работ, оказываемых услуг | в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента  заключения договора |
|  | Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок о закупке | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в любой момент до окончания срока подачи заявок. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в закупке будет продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока. |
|  | Срок отказа от проведения закупки | Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Решение об отмене запроса котировок размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены запроса котировок в электронной форме до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Обеспечение исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению | Не установлено |
|  | Возможность проведения переторжки | Не установлено |
|  | Требования к участникам закупки | К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:  1. Непроведение ликвидации участника закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  2. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.  3. Отсутствие у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с сотрудниками Заказчика, специализированной организации, членами закупочной комиссии, экспертами.  4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.  5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
|  | Квалификационные требования | Единственным критерием оценки заявок является «Цена договора».  Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер.  При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в  закупке. | 1. Заявка подается в соответствии с Регламентом работы электронной площадки **https://etpgpb.ru/** 2. **В составе заявки участник обязан предоставить следующие документы:**   2.1. Форма котировочной заявки о поставке товара (оказываемой услуге, выполняемой работе), (предложение о цене договора) *(рекомендуемая форма - Приложение № 2 к настоящему извещению).*  2.2. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам такой закупки, установленным Заказчиком в п. 18 извещения о закупке копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ к участникам закупки (в случае, если такое требование установлено Заказчиком). Декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.  2.3. Указание наименования, фирменного наименования (при наличии), местонахождения, почтового адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, места жительства (для физического лица), номера контактного телефона, идентификационного номера налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналога идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица).  2.4. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.  2.5. Копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц). Для индивидуальных предпринимателей копию Свидетельства о государственной регистрации в качестве ИП.  2.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо копию указанной доверенности, заверенную надлежащим образом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.  2.7. Решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым иностранными лицами | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, установленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не предоставляется в случаях, если:  а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  д) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. |

Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме

**Техническое задание на**

**поставку холодильного и морозильного оборудования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта закупки | Функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта | Картинка образец | Ед.  изм. | Кол-во |
| 1 | Холодильник Haier CEF535ASD  (или эквивалент) | Габариты и вес: 59.5х190х65 см  Вес 67 кг  Общий полезный объем 346 л  Количество камер 2 шт.  Количество дверей 2 шт  Дверцы с возможностью перевешивания  Расположение морозильной камеры снизу  Материал внешнего покрытия пластик или  Металл устойчивый к обработке дезинфицирующими средствами  Материал полок стекло  Полки в холодильной камере не менее 4 шт  Ящики в холодильной камере не менее 1 шт  Полки на дверце в холодильной камере не менее 3 шт  Индикация и управление: Дисплей  Вид дисплея: внешний  Тип управления: сенсор  Наличие индикация температуры  Индикация отключения: электропитания визуальная  Индикация открытой двери: звуковая  Класс энергопотребления «A»  Питание и мощность подключения  200 Вт  Напряжение питания  220-240 В / 50Гц | Холодильник HAIER CEF535ASD | шт. | 2 |
| 2 | Морозильный ларь Frostor F700SD  (или эквивалент) | Тип морозильный ларь  Габариты и вес: 181х 84 х 60 см  Общий объем 590 л  Общий полезный объем - 433 л  Размораживание ручное  Минимальная температура -22 °C  Максимальная температура -18 °C  Материал внешнего покрытия устойчивый к проведению обработки дезинфицирующими средствами  Количество камер 1 шт  Количество дверей 2 шт  Открытие дверей откидные  Возможность перемещения  Количество подвесных корзин не менее  3 шт  Потребляемая мощность  220-240 Вт  Напряжение питания  220 В / 50 Гц  Количество компрессоров  1 шт  Класс энергопотребления «А» | https://avatars.mds.yandex.net/get-mpic/5221441/img_id2659947139930371959.jpeg/600x800 | шт. | 1 |

Срок и объем предоставления гарантии качества:

1.1. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида товара, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка товара возврату Поставщику не подлежит.

1.2. Весь поставляемый товар должен быть в заводской упаковке, без видимых признаков повреждения упаковки.

1.3. Упаковка (тара) товара, комплектующих товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней товара (опись, упаковочные ярлыки или листы), если иные требования к упаковке (таре) не предусмотрены условиями договора.

1.4. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями к данному виду товара.

Требования к отгрузке товара:

Поставщик поставляет товар заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузочно-разгрузочных работ осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет.

Поставляемые товары должны сопровождаться технической и эксплуатационной документацией на русском языке; паспортом и сертификатом качества на изделия.

1.5. Гарантия качества распространяется на весь перечень товара.

Требования, предъявляемые к товару:

- поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, в ремонте, не восстановленным, оригинальным и предназначенным для страны заказчика, что должно подтверждаться соответствующими документами при поставке товара;

- поставляемый товар должен принадлежать поставщику на правах собственности, не быть заложенным или арестованным, а также свободным от прав и обязанностей на него третьих лиц;

- поставляемый товар должен соответствовать запрашиваемым техническим характеристикам;

- качество поставляемого товара, должно соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов, принятым для данного вида товара, а также качественным удостоверениям производителя, гигиеническим и санитарно-эпидемиологическим сертификатам;

- товар не должен иметь внешних (потертости, царапины, сколы и следы вскрытия) и внутренних повреждений и дефектов, в том числе не влияющих на возможность использования товара по назначению, а также Товар, условия хранения которого были нарушены. В случае если Товар, произведен не в Российской Федерации, перед поставкой Товар должен пройти все таможенные и иные процедуры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Каждая единица Товара должна сопровождаться гарантийным талоном или аналогичным документом с указанием заводских (серийных) номеров и гарантийного периода. Товар должен быть новым, не ранее 2023 года выпуска.

Маркировка товара должна содержать указание страны происхождения, производителя, наименование модели.

Заказчик производит прием товара по товарно-транспортной накладной в соответствии с законодательством Российской Федерации, включающий в себя следующие этапы:

- контроль наличия или отсутствие внешних повреждений;

- проверка соответствия маркировки товара установленным контрактом требованиям;

- проверка номенклатуры, параметров, технических характеристик поставленного товара на соответствие спецификации контракта;

- Гарантия производителя не менее 12 месяцев.

Приложение №2 к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

(ФОРМА)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Сведения об участнике закупки**

Таблица 1. Заполняется участниками закупки – юридическими лицами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Сведения об участнике** |
| 1 | Наименование участника |  |
| 1.1. | Фирменное наименование участника (при наличии) |  |
| 2 | Сведения об организационно-правовой форме |  |
| 3 | Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица |  |
| 4 | Почтовый адрес |  |
| 5 | Номер контактного телефона (в случае указания стационарного телефона указание кода города – обязательно) (при наличии) |  |
| 6 | Адрес электронной почты (при наличии) |  |
| 7 | ФИО контактного лица (необязательные данные) |  |
| 8 | ИНН налогоплательщика |  |
| 9 | ИНН:  - учредителей (при наличии);  - членов коллегиального исполнительного органа (при наличии);  - лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника (при наличии) |  |
| 10 | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора) |  |
| 11 | ОКПО/ОКВЭД/ОГРН/ОКТМО |  |

Таблица 2. Заполняется участниками закупки – физическими лицами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Сведения об участнике** |
| 1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 2 | Паспортные данные |  |
| 3 | Адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 4 | Сведенья о месте нахождения |  |
| 5 | Номер контактного телефона (в случае указания стационарного телефона указание кода города – обязательно) (при наличии) |  |
| 6 | Адрес электронной почты (при наличии) |  |
| 7 | Идентификационный номер налогоплательщика  (при наличии) |  |
| 8 | ОГРНИП (при наличии) |  |
| 9 | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора) |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – закупка) № \_\_\_\_,

|  |
| --- |
|  |
| *(наименование Участника закупки)* |
| в лице |
| *(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)* |
| действующего (-ей) на основании |
| *(Устав, доверенность и т.п.)* |

**согласны**

осуществить поставку товара (оказать услугу, выполнить работу) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия закупки, указанные в извещении о проведении закупки (описании предмета закупки, проекте договора) на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Сведения о товаре**

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара | Предлагаемые характеристики предлагаемого товара | Страна происхождения | Ед. изм. | Кол-во |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Итого на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) (если предусмотрен) включающую в себя стоимость Товара в полной комплектации, расходы, связанные с оформлением всех необходимых документов на Товар, оплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательства, связанные с исполнением договора.

Мы извещены о том, что несем ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанных в заявке на участие закупке.

Мы обязуемся, в случае признания нас победителями закупки или признания единственным участником закупки при несостоявшейся закупке в соответствии с условиями, приведенными в извещении о проведение закупки и условиями нашей заявки на участие в закупке, подписать договор в срок, установленный извещением.

Подавая настоящую заявку, мы подтверждаем, что на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке соответствуем следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

2) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

4) отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

7) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

9) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ.

**Приложение к заявке:**

1. Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Участник закупки

(руководитель, уполномоченный представитель) (Ф.И.О.)

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

*(заполняется в случае, если участником закупки является физическое лицо)*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование участника процедуры закупки*] в соответствии с Законом 152-ФЗ дает согласие на обработку своих персональных данных, упомянутых в любой из частей настоящей заявки, МАДОУ г.Нягани «Д/с №7 «Журавлик», зарегистрированному по адресу: 628181, ХМАО-Югра, г. Нягань 1 мкр. д.18.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие, включает: обработку (совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Закона 152-ФЗ) и передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до окончания срока действия договора и исполнения обязательств сторон по нему.

Имеющий полномочия подписать заявку участника от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование участника процедуры закупки*]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись, ФИО. Печать (при наличии)

Приложение №3 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме

(ПРОЕКТ)

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нягань «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик», именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии с Уставом, с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам определения Поставщика путем проведения запроса котировок в электронной форме, на основании протокола №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1.** **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить **пылесосы** (далее –Товар) в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить данный Товар.

1.2. Наименование, количество, ассортимент, цена единицы Товара и его общая стоимость, согласовываются Сторонами в Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар является новым, не заложен, не находится под арестом, не обременен требованиями третьих лиц.

1.4. Доставка Товара осуществляется по адресу г.Нягань 1 мкр. д.18.

**2. СРОК И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

2.1. Товар должен быть поставлен в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора.

2.2. Соблюдение сроков поставки гарантируется Поставщиком при условии соблюдения Покупателем обязательств по оплате Товара в соответствии с настоящим Договором и Спецификацией.

2.3. Товар поставляется в упаковке, которая обеспечивает его сохранность во время транспортировки, погрузки/разгрузки и хранении, при условии надлежащего обращения с Товаром.

2.4. Упаковка является невозвратной, ее утилизация осуществляется Покупателем самостоятельно. Стоимость упаковки входит в цену поставляемого Товара.

2.5. Покупатель обязуется обеспечить приемку Товара уполномоченным представителем Покупателя с предоставлением надлежаще оформленной доверенности или уведомить Поставщика о невозможности принять Товар в сроки, согласованные Сторонами.

2.6. В случае если Покупатель не имеет возможности получить Товар в установленный срок, Покупатель не позднее 7 (семи) календарных дней до даты отгрузки Товара уведомляет Поставщика о невозможности принять его с указанием периода предполагаемой отсрочки. Поставщик берет на себя обязательство по организации возмездного хранения непринятого Покупателем Товара на складе временного хранения, а Покупатель компенсирует Поставщику расходы, связанные с организацией временного хранения (включая оплату услуг хранителя) и последующей доставкой Товара со склада временного хранения Покупателю. Компенсация расходов Поставщика осуществляется Покупателем на основании выставленных Поставщиком счетов в течение 3 (трех) календарных дней с даты передачи данных счетов Покупателю.

2.7. Приемка Товара по количеству и ассортименту осуществляется Покупателем в момент передачи Товара. Передача Товара от Поставщика к Покупателю осуществляется по товарной накладной (далее – накладная) либо по Универсальному передаточному документу (далее - УПД).

2.8. В случае несоответствия количества или ассортимента Товара условиям Договора в товарной накладной или УПД должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте Товара. При отсутствии расхождений между условиями Договора и данными товарной накладной или УПД Поставщик считается выполнившим условия Договора относительно количества, ассортимента, комплектности, упаковки и сроков поставки.

2.9. Если имела место недопоставка Товара, то на основании письменного требования Покупателя Поставщик обязуется в течении 5 (пяти) рабочих дней осуществить допоставку Товара. Допоставка осуществляется по правилам основной поставки.

2.10. Право собственности на Товар и риск случайной гибели переходит к Покупателю в момент передачи Товара и подписании Сторонами товарной накладной или УПД.

2.11. В случае не подписания товарной накладной или УПД в момент приема-передачи Товара, Поставщик направляет данные документы на электронную почту Покупателю.

2.12. Покупатель обязан рассмотреть товарные накладные или УПД, подписать и направить на электронную почту Поставщика в течении 3 (трех) дней с даты отгрузки Товара. Оригиналы документов Покупатель направляет в адрес Поставщика в течении 5 (пяти) календарных дней с даты отгрузки Товара.

2.13. Проверку Товара Покупатель осуществляет в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты поставки Товара, если иной срок не согласован Сторонами в Спецификации.

2.14. Если в процессе приемки обнаружено несоответствие поставляемого Товара условиям Договора и сведениям, указанным в накладной или УПД и Спецификации Покупатель вправе отказаться от приемки Товара и вернуть его Поставщику с требованием о замене такого Товара. При этом Покупатель совместно с Поставщиком оформляет двусторонний Акт о результатах внешнего осмотра Товара, на основании которого Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его предъявления обязан заменить Товар, если иной срок не будет согласован Сторонами, исходя из особенностей соответствующих производственных циклов изготовления и/или комплектации и поставки конкретного Товара.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая сумма договора определяется как общая стоимость всего поставленного Покупателю Товара в соответствии со Спецификацией и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в том числе НДС \_\_\_\_.

3.2. Оплата товара осуществляется Покупателем после фактической поставки товара на основании выставленных платежных документов (товарная накладная, счет-фактура или универсальный передаточный документ) в течении 7 банковских дней путем перечисления денежных средств по безналичному расчету на расчетный счет Поставщика.

3.3. Моментом оплаты является поступление денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.4. Указанная в п. 3.1. сумма включает в себя сам товар, расходы Поставщика на транспортировку товара, расходы на страхование, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других обязательных платежей, доставку товара по адресу Покупателя, стоимость тары, упаковки, маркировки.

3.5. Стороны обязуются организовывать обмен оригиналами первичных документов заказными письмами с уведомлением о вручении, или курьером с уведомлением о вручении, или иным способом, обеспечивающим доставку Сторонам указанных документов не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента осуществления Покупателем платежей.

**4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

4.1. Поставщиком гарантируется соответствие качества Товара действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Покупатель обязан осмотреть Товар на предмет обнаружения отклонений от качества (производственного брака) в срок не позднее 14 календарных дней с момента передачи Товара. В случае выявления нарушений условий о качестве Товара Покупатель обязан в течение 1 (одних) суток вызвать представителя Поставщика для проведения совместной приемки Товара. Представитель Поставщика обязан явиться для проведения совместной приемки не позднее 24 часов с момента получения вызова Покупателя. При неявке представителя Поставщика Покупатель имеет право произвести приемку в одностороннем порядке с обязательным участием представителя органа товарной экспертизы. Результаты приемки оформляются Актом.

4.3. Покупатель обязан направить Поставщику письменную претензию не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента составления Акта о выявлении производственного брака. Поставщик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии обязан подтвердить факт производственного брака либо предоставить письменный мотивированный отказ от предъявленных требований.

4.4. При согласии с требованиями Покупателя, Поставщик обязуется за свой счет заменить некачественный Товар. При несогласии Поставщика с требованиями Покупателя, последний имеет право назначить экспертизу. Экспертизу оплачивает виновная сторона.

4.5. При нарушении Покупателем сроков приемки Товара по качеству или в случае отсутствия письменных претензий в пределах срока, указанных в п. 4.2. и 4.3. настоящего Договора, считается, что Покупателю передан Товар надлежащего качества. По истечении срока, указанного в пункте 4.2. Договора, но в пределах гарантийного срока Покупатель имеет право предъявлять Поставщику лишь те претензии, которые связаны со скрытыми недостатками (недостатки, которые не могут быть выявлены при обычной для данного Товара проверке и выявляются лишь в процессе подготовки к монтажу, в ходе монтажа, использования или хранения). Претензия со скрытыми недостатками должна быть предъявлена не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента их обнаружения.

4.6. Гарантийный срок на Товар по настоящему Договору указывается в сопроводительных документах на Товар.

4.7. Поставщик освобождается от ответственности по гарантийным обязательствам в случае, если недостатки Товара возникли в результате нанесения ущерба Товару сотрудниками или клиентами Покупателя; в результате событий, за которые Поставщик не может отвечать в следствие их чрезвычайного и стихийного характера; в случае, если ущерб возник вследствие нормального износа, неправильной эксплуатации, хранения или использования.

4.8. Поставщик обязуется произвести замену некачественного Товара, обнаруженного в течение гарантийного срока не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной претензии Покупателя.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Договора и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия между Покупателем и Поставщиком, не разрешенные путем переговоров, подлежат разрешению с соблюдением претензионного порядка путем направления заинтересованной Стороной претензии в письменной форме второй Стороне. Срок ответа на претензию – 14 (четырнадцать) календарных дней с момента ее доставки другой Стороне. Ответ должен быть направлен по электронной почте, а также доставлен в оригинале на бумажном носителе посредством Почты России заказным письмом. Отсутствие ответа на претензию по истечении указанного срока или отказ в удовлетворении претензии является основанием для обращения Стороны, направившей претензию, в суд.

6.2. Споры по Договору подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Поставщик и Покупатель освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые каждая Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить возможными разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события чрезвычайного характера как: пожар; взрыв; иные катастрофы техногенного характера; наводнение; иные разрушительные явления природы и неблагоприятные погодные явления; военные действия (как с объявлением войны, так и без объявления войны); гражданские беспорядки; национальные волнения, ухудшение эпидемиологической обстановки с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 и иные события чрезвычайного характера. Любое из обстоятельств непреодолимой силы должно непосредственно препятствовать или иным образом задерживать исполнение условий Договора.

7.3. При наступлении, а затем о прекращении указанных в пункте 8.1. настоящего Договора обстоятельств, Поставщик или Покупатель соответственно должны без промедления, но не позднее 5 (Пяти) дней с момента возникновения, а равно прекращения этих обстоятельств, известить о них в письменной форме другую Сторону.

Если Стороны по Договору не направят или несвоевременно направят извещения, предусмотренное настоящим пунктом Договора, Сторона, не направившая извещение, обязана возместить другой Стороне понесенные ею вследствие этого убытки.

7.4. Стороны подтверждают, что наступление обстоятельств непреодолимой силы не будут являться уважительной причиной для расторжения или изменения Договора, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон.

7.5. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено соответствующим документом компетентного органа либо судом.

7.6. Бремя доказывания того, что любое из непредвиденных событий привело к обстоятельствам непреодолимой силы, лежат на Стороне Договора, ссылающейся на такие события.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2024 - полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

8.3.1. По соглашению Сторон;

8.3.2. Покупателем в одностороннем внесудебном порядке в связи с существенным нарушением Договора со стороны Поставщика. Стороны признают просрочку поставки Товара на срок более 20 (двадцати) календарных дней существенным нарушением настоящего Договора.

8.3.3. Поставщиком, в одностороннем внесудебном порядке, в случае нарушения Покупателем срока осуществления платежей, предусмотренных Договором, более чем на 10 (десять) календарных дней;

8.3.4. В иных случаях, установленных законом или Договором.

8.4. В случае расторжения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчёты и осуществить иные действия, определённые Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны пришли к соглашению, при исполнении настоящего договора осуществлять переписку, предоставлять информацию копии документов по следующим адресам:

- Поставщик e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:surgut@gmtorg.ru)

- Покупатель e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, нарушающие требования существующего законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимается:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

-предоставление каких-либо гарантий;

-ускорение существующих процедур;

-иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущих в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону, в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Каждая из Сторон заверяет другую Сторону, что перед заключением Договора получены все корпоративные одобрения и согласования, необходимые для заключения данной сделки, в том числе в отношении крупной сделки и сделки с заинтересованностью. Сторона, нарушившая данное заверение обязана возместить второй Стороне убытки, явившиеся следствием такого нарушения.

10.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности, предусмотренные Договором, за исключением законных правопреемников, третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

10.3. Вся информация, полученная в ходе реализации Договора, включая информацию о финансовом положении Сторон, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам как в период действия Договора, так и по окончании его действия в течение 1 (Одного) года. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон. Сторона, нарушившая данное условие о конфиденциальности обязана возместить второй Стороне убытки, явившиеся следствием такого нарушения.

10.4. При изменении адреса, банковских и иных реквизитов Стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

10.5. В части, не урегулированной Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**11. ПРИЛОЖЕНИЯ**

11.1. Спецификация – Приложение №1 к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

11.2. Акт сдачи-приемки товара – Приложение №2 к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

*Приложение № 1 к Договору*

*от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*В спецификации указывается:*

*1.  Наименование, ассортимент, количество Товара, стоимость единицы Товара:*

*2. Требования к качеству, характеристикам, безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к упаковке (таре), отгрузке, остаточному сроку годности и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика:[[1]](#footnote-1)*

*СПЕЦИФИКАЦИЯ*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование ассортимент*** | ***Требования к характеристикам Товара Технические и функциональные (потребительские свойства) характеристики\**** | ***кол-во*** | ***Произво-дитель (Товарный знак (при наличии))\**** *\*указывается в соответствии с предложением Поставщика* | ***Страна происхож-дения Товара\**** *\*указывается в соответствии с предложе-нием Поставщика* | ***Цена за ед. Товара (руб.)\* \*****определяется по результатам определения Поставщика* | ***Стои-мость Товара с учетом кол-ва (руб.)\**** *\*определяется по результатам определения Поставщика* |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***\*Таблица №1 заполняется в соответствии с предложением Поставщика. Общая цена за товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| *Покупатель*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.* | *Поставщик*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.* |

Приложение №2

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года

АКТ

сдачи-приемки товара

г. Нягань «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик», именуемый в дальнейшем **Покупатель**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт в том, что согласно договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г. Поставщиком поставлен товар на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (в том числе НДС)

Стороны по исполнению настоящего договора претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах для каждой стороны

Поставщик: Покупатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

1. Указывается по потребностям Заказчика с учетом потребительских свойств Товара. [↑](#footnote-ref-1)