**ПРОЕКТ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ** **№ \_\_\_\_\_\_\_**

**на текущий ремонт участка дороги по ул. Луговая**

**в с. Нижняя Есауловка Манского района Красноярского края**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_ 202\_г.

**Администрация Каменского сельсовета**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице главы администрации Каменского сельсовета Томашевского Федора Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны» и каждый по отдельности – «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Подрядчик обязуется принять на себя обязательства по текущему ремонту участка дороги по ул. Луговая в с. Нижняя Есауловка Манского района Красноярского края (далее – Объект) в сроки, предусмотренные Контрактом, и сдать результат работ по ремонту Заказчику.

Обеспечить выполнение работ на Объекте в соответствии со сметными расчетами стоимости работ по текущему ремонту дорожного полотна (Приложение 2) (далее – сметный расчет по ремонту), который является неотъемлемой частью Контракта.

1.2. Существенными условиями Контракта для Сторон являются: предмет и цена Контракта, срок окончания и качество работ, гарантийные сроки, наличие надлежащего обеспечения исполнения обязательств по Контракту.

1.3. Подрядчик по настоящему Контракту является Генеральным подрядчиком (далее – Подрядчик), выполняет работы на свой риск собственными силами и/или привлеченными субподрядными организациями.

1.4. При исполнении настоящего Контракта Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, а также нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ по настоящему Контракту (Прилагается к техническому заданию).

Если в период действия Контракта изменяются нормативно-технические документы, Подрядчик обязан осуществлять выполнение работ, предусмотренных п. 1.1 Контракта в соответствии с нормативно-технической документацией, действующей в момент исполнения Контракта.

1.5. ИКЗ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

2.1. Цена Контракта является твердой, определена на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Цена Контракта (цена работ) составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек с учетом налога на добавленную стоимость по налоговой ставке \_\_\_\_\_ процентов, а в случае, если Контракт заключается с лицами, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиками налога на добавленную стоимость, цена Контракта налогом на добавленную стоимость не облагается[[1]](#footnote-1).

В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по выполнению работ, предусмотренных контрактом, Заказчик вправе, при условии наличия необходимых средств в связи с перераспределением объемов финансирования с последующих периодов на более ранние периоды, принять предъявленные Подрядчиком работы в установленном Контрактом порядке, и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Контракта. Цена Контракта, его отдельных этапов исполнения и (или) отдельных видов работ при досрочном выполнении Подрядчиком работ по Контракту, их приемке и оплате Заказчиком, изменению не подлежит.

В случае если Сторонами принято решение о сокращении сроков исполнения Контракта в связи с перераспределением объемов финансирования с последующих периодов на более ранние периоды без изменения объемов и содержания работ, цена Контракта не изменяется.

2.2. Оплата работ по настоящему Контракту осуществляется по системе казначейского исполнения бюджета в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке, предусмотренного ч. 13 ст. 94 Федерального закона о контрактной системе.

2.3. Авансирование по Контракту не предусмотрено.

2.4. Источник финансирования: бюджет Каменского сельсовета Манского района, в том числе финансирование из бюджета Красноярского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и софинансирование из бюджета Каменского сельсовета Манского района Красноярского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Валюта, используемая для расчетов, - рубль Российской Федерации.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в день списания денежных средств с его лицевого счета.

2.7. Казначейское сопровождение средств по Контракту осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанное сопровождение по настоящему Контракту не применяется.

**3.СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Контракт вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

3.2. Срок выполнения работ по Контракту: Начало работ: с момента заключения контракта

Завершение работ: в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты заключения контракта. Допускается досрочное выполнение работ.

3.3. Отдельные этапы выполнения работ по Контракту (в понятии, использованном в п. 8.4 ч. 1 ст. 3 Федерального закона о контрактной системе) не предусматриваются.

3.4. Истечение сроков, предусмотренных пунктами 3.1 - 3.2 Контракта, не прекращает гарантийных обязательств по Контракту и не освобождает от ответственности Сторону, не выполнившую обязательств.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

4.1. Подрядчик вправе:

4.1.1. Требовать своевременной оплаты качественно выполненных работ.

4.1.2. Привлекать для выполнения субподрядных работ организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством, лицензиями, сертификатами и (или) другими документами, подтверждающими их право на выполнение работ, передаваемых на субподряд.

4.1.3. Запрашивать и получать у Заказчика информацию, необходимую для надлежащего исполнения обязательств по Контракту.

4.1.4. Приостановить производство работ, в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов выполняемых работ с одновременным официальным письменным уведомлением Заказчика в течение 1 (одного) дня после приостановления выполнения работ. При этом Подрядчик обеспечивает сохранность Объектов в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.1.5. Безвозмездно устранить недостатки и дефекты, выявленные при сдаче-приёмке работ.

4.1.6. Изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены Федеральным законом о контрактной системе.

4.1.6.1. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Подрядчиком обязательств по выполнению работы (результатов работы) или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и о стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный ст. 103 Федерального закона о контрактной системе (далее – реестр контрактов).

4.1.6.2. Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

4.1.6.3. Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе и Контрактом, а также приемки Заказчиком выполненной работы (результатов работы), результатов отдельного этапа исполнения Контракта в объеме выплаченного аванса (если Контрактом предусмотрена выплата аванса) либо в объеме, превышающем выплаченный аванс (если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по Контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению).

4.1.6.4. В случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 4.1.6 – 4.1.6.3 Контракта Заказчик в срок не позднее 15 календарных дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, возвращает Подрядчику соответствующие денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Контракта.

4.1.6.5. В случае если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов.

4.1.6.6. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а также в соответствии с разделом 12 Контракта, если в Контракте было предусмотрено право Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Своевременно и качественно выполнять работы, предусмотренные настоящим Контрактом, в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ по Контракту (Приложение 2 к техническому заданию), Сметным расчетом по ремонту (Приложение 2), и сроками, установленными контрактом.

Обеспечить представителям Заказчика возможность осуществлять проверку хода и качества работ, выполняемых Подрядчиком.

Изменение сроков выполнения работ в одностороннем порядке, не допускается.

Все отступления от условий Контракта согласовывать с Заказчиком. Объемы работ, не предусмотренные Контрактом и не согласованные с Заказчиком, приемке и оплате не подлежат.

4.2.2. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за качество и сроки выполняемых субподрядчиками работ.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены Контракта и/или объемов работ по настоящему Контракту. Перечень работ, выполненных субподрядчиками, и их стоимость Подрядчик указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам выполнения работ в порядке, установленном настоящим Контрактом.

4.2.3. В течение 3 (трех) рабочих дней, со дня получения запроса от Заказчика, в письменном виде представляет информацию о заключенных субподрядных договорах, в соответствии с п. 4.1.2 Контракта, которая должна содержать в том числе, наименование субподрядной организации, дату и номер договора, его цену, копии документов о приемке выполненной работы, которые являются предметом договора, заключенного между Подрядчиком и привлеченным им субподрядчиком, копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств Подрядчиком субподрядчику, а также данные о квалификации субподрядчиков с предоставлением копий лицензий, сертификатов и/или других документов, подтверждающих право субподрядных организаций на выполнение работ, передаваемых на субподряд, в случаях, если в соответствии с действующим законодательством, для выполнения таких работ требуется наличие вышеуказанных документов.

4.2.4. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Контракта, предоставить приказ руководителя Подрядчика о назначении ответственных лиц, где утверждается структура распределения обязанностей и основные направления деятельности, в том числе по осуществлению строительного контроля и ответственного за организацию дорожного движения на время проведения дорожных работ.

4.2.5. До начала проведения дорожных работ разработать и согласовать с Заказчиком схему организации движения и ограждения мест производства работ, согласно ОДМ 218.6.019-2016. Предусмотреть в данной схеме, при необходимости, дополнительные элементы обустройства. Обеспечить организацию и безопасность движения транзитного транспорта. Уведомление о месте и сроках проведения работ, а также утвержденная схема должны быть переданы Подрядчиком в районный отдел ГИБДД в установленный ОДМ 218.6.019-2016 срок.

4.2.6. До начала производства работ согласовать, изготовить и установить за свой счет в начале и в конце участка производства работ информационный щит размером не менее 1,2 х 2,5 м., на котором указывается следующее: вид работ, наименование Объекта, наименование Заказчика, Подрядчика, ответственного за производство работ с указанием телефонов и сроки проведения работ.

Не позднее 1 (одного) дня до начала производства работ, предусмотренных Контрактом, предоставить Заказчику в электронном формате фотоматериалы установленных информационных щитов.

4.2.7. Не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала производства работ по устройству асфальтобетона, предоставить Заказчику рецепт приготовления асфальтобетонной смеси, который должен соответствовать условиям Контракта.

4.2.8. Обеспечить фото-видео фиксацию всех технологических процессов выполнения работ (в том числе (но не ограничиваясь): используемую технику; планировку территории; применяемые материалы; выполнение скрытых работ; использование поливочного автомобиля при увлажнении дорожного материала; ход производства работ по укладке асфальтобетонной смеси с применением асфальтоукладчика; ход уплотнения асфальтобетона и ЩПС дорожными катками; устройства нижнего и верхнего слоя покрытия автодороги специализированной дорожной техникой), с последующей обязательной передачей в электронном виде всех таких фото-видео материалов Заказчику не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня окончания выполнения каждого производственного этапа работ.

Предоставлять данные, указанные в настоящем пункте, в электронном виде на электронную почту Заказчика, указанную в настоящем Контракте, или путем интеграции своих собственных информационных систем с системой оперативного управления «Эталон», используемой Заказчиком.

4.2.9. Если Контрактом предусмотрено устройство асфальтобетонного покрытия:

4.2.9.1. В процессе устройства асфальтобетонных слоев и в период их формирования осуществлять операционный контроль, в ходе которого контролировать: ровность и состояние основания; температуру асфальтобетонной смеси во время укладки и уплотнения; ровность и равномерность толщины асфальтобетонных слоев с учетом плотности; качество сопряжения полос асфальтобетонного покрытия; высоту материала перед выглаживающей плитой; скорость укладки; ширину укладки; соответствие поперечного и продольного уклонов.

Результаты операционного контроля регистрировать в общем журнале работ и актах приемки скрытых работ.

Журнал производства работ хранится в месте производства работ и предъявляется по первому требованию представителя Заказчика.

4.2.9.2. При контроле готового асфальтобетонного покрытия проверять: толщину слоя покрытия и сцепление его с нижележащим слоем; а также плотность.

4.2.10. Лаборатории, в том числе у субподрядных организаций, должны соответствовать требованиям ГОСТ ISO/IEC 17025- 2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий» и иметь Свидетельство об оценке состояния измерений в лаборатории. Данное требование относится только к контролю Подрядчика и не отменяет обязательный лабораторный контроль Заказчика в независимой от Подрядчика лаборатории.

4.2.11. После отбора проб, в уложенном Подрядчиком асфальтобетонном покрытии (как Подрядчиком (контроль Подрядчика), так и Заказчиком (контроль Заказчика)), произвести их заделку новой смесью аналогичного состава с последующим доведением уплотнения до требований нормативных параметров, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня отбора проб.

4.2.12. Организовать производственный контроль за ходом выполнения дорожных работ, в соответствии с действующими нормативными документами, в том числе предусмотренных Приложением 2 к техническому заданию.

4.2.13. Выполнить мероприятия по организации движения на Объекте и ограждения мест производства работ, обеспечивающие надежную гарантию безопасности дорожного движения в течение всего периода выполнения работ.При этом, согласно нормативным документам, указанным в Приложении 2 к техническому заданию, опоры временных знаков должны быть окрашены чередующимися горизонтальными полосами желтого и черного цвета шириной 0,2 м, начиная с желтого цвета от верха опор.

Нести всю ответственность за последствия дорожно-транспортных происшествий, в случае необеспечения Подрядчиком безопасности дорожного движения в местах производства работ.

4.2.14. Обеспечить снабжение Объекта материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием, строительной техникой в соответствии с условиями Контракта и нормативной документацией, а также осуществлять их разгрузку, приемку, складирование и надлежащее хранение.

Все используемые для ремонта Объектов материалы, конструкции и оборудование должны иметь документы, подтверждающие их качество в соответствии с действующими нормативными документами, а также проходить входной контроль.

4.2.15. Обеспечить содержание ремонтируемого участка дороги за счет собственных средств на период производства работ по Объекту.

4.2.16. В случае приостановки работ по любой причине (кроме предписания Заказчика) в течении 1 (одного) рабочего дня уведомить Заказчика, а также заблаговременно уведомить Заказчика о возможности наступления события, препятствующего нормальному выполнению работ.

4.2.17. Обеспечить представителям Заказчика возможность осуществлять проверку хода и качества работ, выполняемых Подрядчиком.

4.2.18. Информировать Заказчика обо всех происшествиях на Объекте, в том числе об авариях или о возникновении угрозы аварии на Объекте, о несчастных случаях на Объекте, повлекших причинение вреда жизни и (или) здоровью работников Подрядчика и иных лиц, не позднее 24 часов с момента, когда возникновение аварии или несчастного случая или угроза аварии или несчастного случая стали известны или должны были быть известны Подрядчику. Направлять в адрес Заказчика материалы по расследованию этих несчастных случаев в срок не позднее 1 (одного) месяца со дня их возникновения.

4.2.19. Выполнять на месте производства работ необходимые мероприятия по охране окружающей среды. При возникновении случаев нарушения действующего законодательства в области природоохранной деятельности устранять данные нарушения и оплачивать штрафные санкции, наложенные компетентными органами, за свой счет.

4.2.20. По запросу Заказчика представлять информацию об объемах и объектах финансирования природоохранной деятельности, обо всех случаях, связанных с нарушением природоохранного законодательства на Объектах, объемах штрафных санкций, наложенных за загрязнение окружающей среды, наличии согласованных территориальными органами экологического надзора форм (томов ПДВ, ПДС), стоимости согласованных лимитов на загрязнение, об объемах энерго- и водопотребления.

4.2.21. Соблюдать требования земельного, градостроительного, лесного и водного законодательства,законодательства о недрах, законодательства в области охраны окружающей средыи охране объектов культурного наследия, в случае их нарушения оплачивать штрафные санкции, наложенные соответствующими органами,ипринимать исчерпывающие меры по устранению нарушений за свой счет.

4.2.22. Обеспечить размещение своими силами и средствами на территории строительной площадки временных сооружений (не титульных объектов), необходимых для хранения материалов и выполнения работ по настоящему Контракту.

4.2.23. Немедленно (в день обнаружения) известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- обстоятельств, угрожающих сохранности Объекта, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы, в том числе видов работ, указанных в Контракте.

4.2.24. Устранять нарушения требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, а также нарушения условий настоящего Контракта и приложений к нему, отраженные в предписаниях Заказчика, с обязательным уведомлением Заказчика в установленные таким предписанием сроки.

4.2.25. Устранять нарушения, выявленные в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1043 «О федеральном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве», органом федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в указанный таким органом срок.

4.2.26. На Подрядчике лежит риск случайного уничтожения и повреждения Объекта до момента сдачи их Заказчику, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.2.27. В течении 1 (одного) дня информировать Заказчика в случае получения предписаний от контролирующих органов, с обязательным предоставлением копий соответствующих документов.

4.2.28. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ.

4.2.29. При производстве работ обеспечить нахождение своих работников на Объектах в специальной одежде, специальной обуви и других средствах индивидуальной защиты, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Техника, используемая при производстве работ, должна быть оборудована проблесковыми маячками и световозвращающими элементами.

4.2.30. Оформить, при необходимости, правоустанавливающие документы в соответствии с действующим законодательством на земельные (лесные) участки, предоставляемые на период ремонта Объекта для использования временной полосы отвода и для разработки резервов (карьеров) дорожно-строительных материалов.

4.2.31. В случае наличия на Объекте бытовых и подсобных помещений (туалетов, столовых, душевых и др.) обеспечить их надлежащее состояние в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.2.32. По требованию Заказчика, представить первичные документы, подтверждающие выполнение предъявляемых к сдаче объемов работ (общий журнал работ, товаротранспортные накладные и счета-фактуры на использованные в ходе выполнения дорожных работ дорожно-строительные материалы).

Вышеуказанное требование Заказчика оформляется в письменной форме с указанием перечня документов и срока их представления.

4.2.33. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных в течении гарантийного срока, за свой счет.

4.2.34. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при проведении работ восстановить поврежденную сеть за свой счет.

4.2.35. Осуществлять контроль качества выполнения работ на Объекте, предусмотренных Контрактом, в объеме, предусмотренном действующими нормативными документами.

4.2.36. Выполнить до завершения ремонта Объекта, предусмотренные Сметным расчетом по ремонту и условиями Контракта, пусконаладочные работы и комплексное опробование оборудования (при наличии в Контракте таких работ и оборудования), оформить их результаты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке и срок, установленные Сторонами Контракта.

4.2.37. Устранять за свой счет обнаруженные в пределах гарантийных сроков на конструктивные элементы Объекта, предусмотренных Контрактом и установленных техническим заданием (далее - гарантийные сроки), недостатки (дефекты) работ, возникшие вследствие невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком и (или) третьими лицами, привлеченными им для выполнения работ, а в случае, если указанные недостатки (дефекты) причинили убытки Заказчику и (или) третьим лицам, возместить убытки в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2.38. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом, и сдать выполненные объемы работ в срок, не превышающий срок окончания выполнения работ, указанный в п. 3.2 Контракта.

4.2.39. Нести ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от Сметного расчета по ремонту (Приложение 2).

4.2.40. Представить Заказчику письменное уведомление об изменении своих юридических адресов, платежных реквизитов, обслуживающего банка и других реквизитов, указанных в настоящем Контракте, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.2.41. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания ремонта Объекта освободить часть полосы отвода, занятую строительной площадкой, от строительных материалов, временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и строительной техники, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обращения с отходами производства и потребления – от строительного мусора и иных отходов и направить Заказчику проект акта о соответствии состояния указанной части полосы отвода, занятой строительной площадкой, условиям Контракта.

4.2.42. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, предоставить Заказчику новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставления соответствующего обеспечения.

4.2.43. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Контрактом.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Во всякое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

5.1.2. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения работ по Контракту   
в соответствии с условиями Контракта, а также требовать своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки выполненных работ, так и в течение гарантийных сроков.

5.1.3. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных первичных документов, подтверждающих выполнение предъявляемых к сдаче объемов работ (общий журнал работ, товаротранспортные накладные и счета-фактуры на использованные в ходе выполнения дорожных работ дорожно-строительные материалы).

5.1.4. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых работ.

5.1.5. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Подрядчиком работ по ремонту и (или) участвующих в приемке работ по ремонту.

5.1.6. Осуществлять контроль над исполнением Подрядчиком обязательств по Контракту, в том числе за организацией и ведением работ, а также за объемом, сроками и качеством выполнения работ и используемых материалов.

При осуществлении контроля над выполнением работ, являющихся предметом Контракта, Заказчик имеет право беспрепятственного доступа ко всем результатам работ, технической документации и т.д., в любое время суток, на любой стадии производства работ в течение всего периода действия настоящего Контракта.

5.1.7. Выдавать Подрядчику письменные предписания в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом:

а) об удалении с места производства работ в установленные сроки всех материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям условий Контракта;

б) о замене несоответствующих материалов, конструкций, изделий и оборудования на новые, соответствующие требованиям Контракта;

в) о ненадлежащем выполнении работ специалистами и рабочими Подрядчика при выполнении работ на Объекте.

5.1.8. Выдавать письменные предписания о приостановлении Подрядчиком работ до установленного в предписании срока, в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом, в следующих случаях:

а) дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности Объекта, либо при выполнении работ не соблюдаются требования обеспечения норм экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность сооружений, находящихся вблизи Объекта;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за нарушения Подрядчиком технологии выполнения работ или применения некачественных материалов, конструкций и оборудования;

в) выявлены отклонения от условий Контракта, и несогласованные с Заказчиком.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ по Контракту.

5.1.9. Выдавать Подрядчику письменные предписания по устранению выявленных недостатков и дефектов, отступлений от условий Контракта, в порядке, установленном разделом 7 настоящего Контракта.

5.1.10. Представитель Заказчика имеет право:

а) беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время суток в течение всего периода выполнения работ на Объекте;

б) производить записи в общий журнал работ при ремонте Объекта.

Запись в общем журнале имеет статус предписания и обязательна для исполнения Подрядчиком.

5.1.11. Запрашивать у Подрядчика информацию о заключенных субподрядных договорах, в том числе привлеченных в соответствии с п. 4.1.2 Контракта.

5.1.12. Устанавливать требования к гарантии качества выполненных работ, требования к гарантийным срокам, а также порядок и срок предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.13. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным, отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков, уведомив об этом Подрядчика в порядке, установленном Контрактом.

5.1.14. Если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Контракта либо поручить устранение недостатков другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков. О назначении срока для устранения недостатков Заказчик обязан уведомить Подрядчика в течение 3 (трех) дней со дня его назначения в порядке, установленном Контрактом.

5.1.15. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по выполнению работ, предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе при условии наличия лимитов бюджетных обязательств в связи с перераспределением объемов финансирования с последующих периодов на более ранние периоды принять выполненные Подрядчиком работы в установленном Контрактом порядке и оплатить их в соответствии с условиями Контракта. Цена Контракта, отдельных этапов его исполнения (при их наличии в Контракте) и (или) отдельных видов работ при досрочном выполнении Подрядчиком работ по Контракту, их приемке и оплате Заказчиком изменению не подлежит.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Оплачивать результаты фактически выполненных по Контракту и принятых работ в размерах, установленных Контрактом, в соответствии с положениями [ч. 13.1 ст. 34](consultantplus://offline/ref=5F0FF9F85674B2620291E41857280B8BF645B443EC8311FFE9E7C8119D674F00D5597ABA1D0FA4436EA58349300C35814F6A3B890D9E84E9Y9J) Федерального закона о контрактной системе о сроках оплаты Заказчиком выполненных работ.

5.2.2. Для выполнения работ по Контракту в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения Контракта передать Подрядчику по акту приема-передачи строительную площадку, Сметный расчет по ремонту, иные документы и имущество, необходимые для выполнения работ по Контракту, или обеспечить их передачу, а также осуществить иные юридически значимые действия, необходимые для выполнения работ по Контракту.

5.2.3. Определить в Контракте, перечень документации, необходимой для выполнения работ.

5.2.4. Устанавливать требование обеспечения исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе.

5.2.5. Устанавливать требования к качеству всех конструктивных элементов Объекта и работ, выполненных Подрядчиком по Контракту.

5.2.6. В случае приостановки выполнения работ из-за невозможности осуществления дальнейшего финансирования работ по не зависящим от Заказчика причинам, оплатить Подрядчику в полном объеме выполненные до момента приостановки работы, соответствующие качеству и условиям Контракта.

5.2.7. При приемке дорожных работ по устройству асфальтобетонной смеси на автомобильной дороге провести за свой счет лабораторные испытания уложенной асфальтобетонной смеси в лаборатории, которая должна соответствовать требованиям [ГОСТ ISO/IEC 17025-2019](consultantplus://offline/ref=73E08858D7082F6BD18DDA1E454E122380CE4776757AD92599160BA2431CF4B1992401627CA28D7D8E2F378B55D2yEC). Межгосударственный стандарт. Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий, введенным в действие приказом Росстандарта от 15.07.2019 № 385-ст.

5.2.8. Своевременно принять качественно выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.2.9. Для проверки представленных Подрядчиком результатов выполненных работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта, в том числе Сметному расчету по ремонту (Приложение 2), который является неотъемлемой частью Контракта, проводить экспертизу результатов выполненных работ.

Экспертиза результатов выполненных работ проводится Заказчиком своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе. При принятии решения о приемке результатов выполненных работ, отдельных этапов исполнения Контракта (при их наличии) или об отказе в приемке результатов выполненных работ, отдельных этапов исполнения Контракта Заказчик, приемочная комиссия (в случае ее создания) должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.2.10. За свой счет устранять выявленные в течение гарантийного срока дефекты и недостатки материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных Заказчиком на Объект в соответствии с условиями Контракта.

5.2.11. Нести ответственность:

а) за соответствие нормам законодательства Российской Федерации Сметного расчета по ремонту, наличие в Сметном расчете по ремонту ошибок, препятствующих исполнению Подрядчиком существенных условий Контракта, в случае если разработка Сметного расчета по ремонту осуществлялась Заказчиком;

б) за качество материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставляемых Заказчиком на Объект в соответствии с условиями Контракта;

в) за несвоевременную передачу строительной площадки, Сметного расчета по ремонту, иных документов и имущества, необходимых для выполнения работ по Контракту.

5.2.12. Устанавливать требования к качеству всех конструктивных элементов объекта и работ, используемых и выполняемых Подрядчиком по Контракту.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ – ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Приемка и оплата выполненных работ, в том числе их отдельных этапов (при их наличии), осуществляются на основании документа о приемке работ, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченных лиц Сторон Контракта в соответствии с положениями Федерального закона «Об электронной подписи», подтверждающего выполнение комплексов (видов) работ (этапов работ) в соответствии с Сметным расчетом по ремонту, условиями Контракта.

6.2. В целях приемки выполненных работ Подрядчик для подтверждения объемов и качества выполненных работ, предусмотренных Сметным расчетом по ремонту, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня срока завершения дорожных работ по всем Объектам (или по сдаваемому(ым) Объекту(ам) в соответствии со сроками выполнения работ, предусмотренных Контрактом, сформировать с использованием единой информационной системы документ о приемке работ, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Подрядчика, и размещает в единой информационной системе. Также в единой информационной системе Подрядчик размещает исполнительную документацию.

6.3. Заказчик в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, рассматривает представленный Подрядчиком документ о приемке, на соответствие фактически выполненным и принятым работам. При отсутствии замечаний Заказчик, в течение срока, указанного в настоящем абзаце, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке.

6.4. При принятии решения об отказе в приемке результатов выполненных работ Заказчик в сроки, установленные в п. 6.3 Контракта, формирует с использованием единой информационной системы мотивированный отказ и подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Заказчик отказывает Подрядчику в приемке работ, если их объем, стоимость или качество не подтверждается проведенным контролем Заказчика и не соответствует условиям Контракта.

6.5. При формировании документа о приемке работ или мотивированного отказа от приемки работ с использованием единой информационной системы, их размещении в единой информационной системе, обмене ими между Подрядчиком и Заказчиком с использованием единой информационной системы используются единые форматы электронных документов и открытые форматы для обмена данными, которые размещаются на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Федеральным казначейством.

6.6. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, Подрядчик вправе устранить указанные Заказчиком замечания/недостатки, произвести необходимые доработки и сформировать документ о приемке, в соответствии с п. 6.2 Контракта, для принятия Заказчиком выполненных работ.

Устранение Подрядчиком выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты неустойки, предусмотренной Контрактом.

Заказчик, принявший работы, не лишается права ссылаться на недостатки работ, которые могли быть установлены при приемке.

6.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего информацию об устранении выявленных недостатков, Заказчиком будет принято решение о том, что недостатки устранены, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает документ о приемке.

6.8. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов выполненных работ (отдельных этапов работ при их наличии), предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта, Заказчик проводит экспертизу своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты или экспертные организации, в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе.

6.9. Для проведения экспертизы выполненных работ эксперты или экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Подрядчика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом или уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке выполненных работ, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

6.10. При принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов выполненных работ, Заказчик должен учитывать отраженные в заключении по результатам экспертизы предложения экспертов или экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.11. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов выполненных работ, в случае выявления несоответствия этих результатов условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Подрядчиком.

6.12. Скрытые работы должны быть приняты представителем Заказчика и другими лицами, задействованными при выполнении данных работ по Контракту (при наличии), до момента частичного или полного перекрытия последующими работами. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) в установленном порядке скрытых работ и составления соответствующих актов, с передачей одного экземпляра акта на скрытые работы Заказчику. Подрядчик за 3 (три) рабочих дня до проведения скрытых работ, письменно уведомляет Заказчика и всех вышеуказанных лиц (при наличии) о необходимости проведения приемки скрытых работ.

6.13. В случае если представителем Заказчика внесены в общий журнал работ замечания по скрытым работам, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик обязан за свой счет открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

6.14. Работы, выполненные Подрядчиком по предписаниям представителей государственной инспекции безопасности дорожного движения (далее - ГИБДД) и других организаций, контролирующих органов без согласования с Заказчиком, приемке и оплате не подлежат.

6.15. До приемки Объекта Заказчиком, при необходимости, проводятся рабочие комиссии.

В случае выявления дефектов (недостатков) при проведении рабочей комиссии, Подрядчик обязан их устранить, и повторно предъявить Объект членам рабочей комиссии, выявившим дефекты (недостатки), в сроки, установленные рабочей комиссией.

6.16. Приемка завершенного ремонтом Объекта, указанного в Контракте, осуществляется после выполнения Сторонами всех обязательств по сдаваемому Объекту, предусмотренных настоящим Контрактом.

6.17. Приемка завершенного ремонтом Объекта производится приемочной комиссией. Подрядчик представляет Объект к приемке приемочной комиссии. Состав приемочной комиссии, порядок ее работы и перечень составляемых ею документов, устанавливается Заказчиком.

6.18. При наличии необходимых средств в связи с перераспределением объемов финансирования с последующих периодов на более ранние периоды Заказчик по согласованию с Подрядчиком в соответствии с дополнительным соглашением о перераспределении объемов финансирования к Контракту (при необходимости) принимает досрочно выполненные Подрядчиком работы и оплачивает их в соответствии с условиями Контракта и графиком оплаты выполненных по Контракту работ (при наличии такого графика).

**7. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ КОНТРАКТА**

**И ПРОИЗВОДСТВОМ РАБОТ**

7.1. Заказчик в течение всего срока действия Контракта контролирует выполнение Подрядчиком работ.

7.2. Заказчик вправе осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых Подрядчиком материалов и проверки соответствия выполняемых работ условиям Контракта, требованиям технических регламентов и нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

7.3. Интересы Заказчика по контролю за выполнением Подрядчиком работ по Контракту представляют уполномоченные представители Заказчика.

7.4. Заказчик, в лице уполномоченных лиц, имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время выполнения Подрядчиком работ. Подрядчик обеспечивает Заказчика помещением и необходимым оборудованием для работы.

7.5. Интересы Подрядчика по Контракту представляет уполномоченное лицо Подрядчика.

7.6. Уполномоченные представители Заказчика в течение всего срока действия Контракта контролируют выполнение объемов работ, сроки и качество согласно положениям настоящего Контракта.

7.7. Подрядчик самостоятельно организует производство работ на Объектах в соответствии с условиями настоящего Контракта.

7.8. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов, изделий и конструкций соответствуют нормативным и техническим документам и ими пройден входной контроль. Копии всех документов, удостоверяющих качество в соответствии с нормативными документами, должны быть представлены Заказчику в составе исполнительной документации при сдаче выполненных работ, а также по первому требованию, в установленный Заказчиком срок.

7.9. С момента начала выполнения работ и до их завершения Подрядчик ведет исполнительную документацию в соответствии с действующими нормативными документами и условиями Контракта, на момент исполнения Контракта, в которых отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, дата представления материалов, оборудования, услуг, сообщения о принятии работ, о проведенных испытаниях, задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выходе из строя строительной техники, метеорологических условиях, ДТП, а также обо всем, что может повлиять на окончательный срок завершения работ).

Данные журналы должны быть прошиты, пронумерованы и согласованы Заказчиком, посредством проставления подписи и печати Заказчика.

7.10. Если Заказчик, в лице уполномоченных представителей Заказчика, не удовлетворен ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ, то они излагают свое мнение в общем журнале работ в виде предписаний.

Предписания выдаются:

а) о запрете производства работ – в случае, когда устранение допущенного дефекта (недостатка) невозможно либо требует больших финансовых затрат, либо делает невозможным использование результата работы в соответствии с его целевым назначением;

б) об устранении дефекта (недостатка) – в случае, когда обнаруженный дефект (недостаток) может быть устранен в процессе производства работ без остановки технологического процесса;

в) о приостановке производства работ:

- в случае, когда допущенный дефект (недостаток) возможно устранить только путем остановки технологического процесса и оперативного проведения корректирующих мероприятий;

- дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности Объекта, либо при выполнении работ не соблюдаются требования обеспечения норм экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность сооружений, находящихся вблизи Объекта;

- дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за нарушения Подрядчиком технологии выполнения работ или применения некачественных материалов, конструкций и оборудования;

- отклонения выполняемых Подрядчиком работ от условий Контракта.

7.11. Подрядчик обязан, в согласованный с представителем Заказчика срок, устранить дефекты (недостатки), обоснованно указанные в общем журнале работ или в выданном предписании.

7.12. Предписание может быть оформлено двухсторонним документом, составляемым в присутствии представителя Подрядчика, наделенного соответствующими полномочиями, в котором фиксируются место проведения обследования, вид и состав выявленных дефектов (недостатков), сроки и порядок их устранения. Предписание вручается на месте представителю Подрядчика, о чем в предписании делается соответствующая отметка.

7.13. В том случае, если Подрядчик не направил своего представителя наделенного соответствующими полномочиями, в сроки, установленные настоящим Контрактом, либо в иной срок, установленный Заказчиком и о котором Подрядчик был уведомлен надлежащим образом, Заказчик имеет право составить предписание в одностороннем порядке, с фиксацией выявленных дефектов (недостатков) при помощи технических средств фото и/или видеосъемки, а после фиксации, подготовить и направить предписание с приложением фото и/или видео материалов в адрес Подрядчика.

7.14. Подрядчик обязан, в согласованный с представителем Заказчика срок, устранить недостатки, обоснованно указанные в общем журнале работ или в выданном предписании.

7.15. Срок действия предписания прекращается с момента письменного разрешения к дальнейшему производству работ уполномоченного лица Заказчика. В случае, если предписание выдавалось на устранение дефекта (недостатка), то освидетельствование факта устранения (повторная проверка качества) производятся за счет средств Подрядчика.

Если Подрядчик в кратчайший (технически возможный) срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для их исправления за соответствующую плату. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком.

7.16. Контроль, проводимый Заказчиком за выполнением Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим Контрактом, не освобождает Подрядчика от ответственности по контролю за качеством их выполнения.

7.17. Заказчик вправе в любое время потребовать от Подрядчика приостановить выполнение работ с указанием даты и причины такой приостановки при наличии объективных обстоятельств, которые грозят годности результатов работ, и (или) в случае невозможности осуществления дальнейшего финансирования работ по не зависящим от Заказчика причинам.

7.18. Заказчик обязан оплатить Подрядчику в полном объеме выполненные до момента приостановки работы.

7.19. О необходимости возобновления работ Заказчик направляет Подрядчику уведомление о возобновлении работ на Объекте. Подрядчик должен возобновить работы в сроки, установленные Заказчиком в указанном уведомлении.

7.20. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

а) непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материала, оборудования или технической документации;

б) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний   
о способе исполнения работ;

в) иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность завершения работ в срок.

7.21. Все действия и взаимодействия при исполнении Контракта осуществляются Сторонами только в письменном виде.

**8.УСЛОВИЯ О ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**

8.1. Подрядчик гарантирует:

8.1.1. Выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Контракта.

8.1.2. Качество выполнения всех работ в соответствии с условиями Контракта и действующими нормативно-техническими документами.

8.1.3. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийного срока Объектов, установленный настоящим Контрактом, за свой счет.

8.1.4. Функционирование инженерных систем и оборудования Объектов, в пределах установленных норм, при условии правильной его эксплуатации.

Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по настоящему Контракту.

8.2. Гарантийные сроки устанавливаются с учетом требований к гарантийным срокам, предусмотренным [приложением № 1](#P211) к постановлению Правительства РФ от 08.04.2023 № 572 и отражены в техническом задании к настоящему Контракту.

Течение гарантийных сроков начинается с даты подписания Заказчиком документа о приемке, сформированного с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система), а в случае досрочного расторжения Контракта – с даты, с которой в соответствии с законодательством Российской Федерации контракт признается расторгнутым.

8.3. В случае если производителями или поставщиками технологического и инженерного оборудования, применяемого при выполнении работ по Контракту, установлены гарантийные сроки на такое оборудование, большие по сравнению с гарантийным сроком, установленным Контрактом, на соответствующее технологическое и инженерное оборудование применяются гарантийные сроки, установленные его производителями или поставщиками.

8.4. В случае если производителями или поставщиками материалов, конструкций, изделий или оборудования, подлежащих передаче Заказчику после завершения работ, установлены гарантийные сроки на такие материалы, конструкции, изделия или оборудование, большие по сравнению с гарантийным сроком, установленным Контрактом, на такие материалы, конструкции, изделия и оборудование применяются гарантийные сроки, предусмотренные производителями или поставщиками. Подрядчик обязуется передать Заказчику все документы, подтверждающие гарантии качества   
и гарантийные сроки, предусмотренные указанными поставщиками или производителями.

8.5. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийных сроков, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами.

8.6. Устранение недостатков (дефектов) работ, выявленных в течение гарантийных сроков, осуществляется силами Подрядчика и за его счет.

8.7. Если в течение гарантийных сроков будут выявлены недостатки (дефекты) работ, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика в порядке, предусмотренном Контрактом для направления уведомлений.

8.8. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения Подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) работ Стороны составляют акт с указанием выявленных недостатков (дефектов) работ, причин их возникновения, порядка и сроков их устранения (далее – Акт).

8.9. В случае уклонения Подрядчика от составления Акта в установленный срок Заказчик вправе составить Акт без участия Подрядчика.

8.10. Если иной срок не будет определен Сторонами в Акте, Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее 1 (одного) месяца со дня получения от Заказчика уведомления о выявленных недостатках (дефектах) работ.

8.11. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае неустранения недостатков (дефектов) работ в установленный Актом срок Заказчик вправе для устранения недостатков (дефектов) работ привлечь третьих лиц   
и потребовать от Подрядчика возмещения расходов на устранение недостатков (дефектов) работ.

8.12. Течение гарантийных сроков прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые Подрядчик несет ответственность в соответствии с [п](#P109). 8.5 настоящего Контракта.

**9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНТРАКТУ**

9.1. В целях обеспечения исполнения настоящего Контракта Подрядчик до заключения Контракта представляет Заказчику безотзывную независимую гарантию, соответствующую требованиям ст. 45 Федерального закона о контрактной системе и постановления Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона о контрактной системе», или вносит денежные средства, в размере обеспечения исполнения Контракта. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно.

Внесение денежных средств, в размере обеспечения исполнения Контракта, указанном в пункте 9.2 Контракта, осуществляется на следующий счет Заказчика:

Получатель: Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация Каменского сельсовета л/с 05193017200)

ИНН 2424001026, КПП242401001, ОГРН 1022400557574,

каз/с 03232643046314081900, кор/с 40102810245370000011, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск

БИК 010407105,

ОКТМО 04631408

В платежном поручении должно быть указано Назначение платежа: «обеспечение исполнение контракта электронный аукцион № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

9.2. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется в размере 5 % от начальной (максимальной) цены контракта. Затраты по получению и применению обеспечительных мер несет Подрядчик.

9.3. Обеспечение исполнения Контракта распространяется на следующие случаи:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту;

- взыскания неустоек (штрафов, пеней) начисленных Подрядчику, предусмотренных Контрактом;

- взыскания убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту.

9.4. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Подрядчиком обязательств по исполнению Контракта (этапа Контракта) и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный [ст. 103](consultantplus://offline/ref=85700568548E94BA34EED84E5440BC2979E1BEA95136FAE2B31DC03BA64D49F61ABFF67B39C58BD923293C7D9402EC401CAF2AA9D03F75DFNCl7F) Федерального закона о контрактной системе. Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

9.5. В случае если Подрядчиком выбран способ обеспечения исполнения Контракта путем предоставления безотзывной независимой гарантии:

9.5.1. Подрядчик, в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе, самостоятельно выбирает способ обеспечения исполнения контракта и срок действия независимой гарантии, при этом срок действия независимой гарантии должен превышать срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения   
в соответствии со [ст. 95](consultantplus://offline/ref=E6A7AFF39CA4B2A6F8861E42B999BD1011554B604916F2A5E8D92A698F585A5836B493D6796352BB5A89AE5AD5955366E0F5D3F2CD687FBBh5UFE) Федерального закона о контрактной системе.

9.5.2. Уменьшение, в соответствии с п. 9.4 Контракта, размера обеспечения исполнения Контракта, предоставленного в виде независимой гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения информации в реестр контрактов.

9.5.3. Требование Заказчика об уплате денежных сумм по гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов, предусмотренный [ст. 103](consultantplus://offline/ref=85700568548E94BA34EED84E5440BC2979E1BEA95136FAE2B31DC03BA64D49F61ABFF67B39C58BD923293C7D9402EC401CAF2AA9D03F75DFNCl7F) Федерального закона о контрактной системе.

9.6. В случае если Подрядчиком выбран способ обеспечения исполнения Контракта путем внесения денежных средств:

9.6.1. Обеспечение исполнения Контракта возвращается Подрядчику не позднее 15 (пятнадцати) дней после полного исполнения обязательств Подрядчиком по Контракту.

9.6.2. Заказчик, по заявлению Подрядчика, возвращает денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта (этапа Контракта), рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов в срок, установленный п. 9.6.1 Контракта.

9.7. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных пунктами 9.4, 9.5.2 и 9.6.2 Контракта.

9.8. Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.9. Если предусмотренные п. 12.2 Контракта изменения влекут возникновение новых обязательств Подрядчика, не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения Контракта, то:

9.9.1. Размер обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных [частями 7](consultantplus://offline/ref=9FE33460AACFBDBA7F71521AB479E271D299C0352C10FA9833F3B3B5EB4BE51519513CE97A6BC2ABEABB4F7A45E4A6C8CFB35957FD84d9lBI) - [7.3 ст. 96](consultantplus://offline/ref=9FE33460AACFBDBA7F71521AB479E271D299C0352C10FA9833F3B3B5EB4BE51519513CE97E68CCABEABB4F7A45E4A6C8CFB35957FD84d9lBI) Федерального закона о контрактной системе;

9.9.2. Обеспечение исполнения Контракта может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной Заказчику независимой гарантии;

9.9.3. Если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления новой независимой гарантии, возврат Заказчиком ранее предоставленной ему независимой гарантии предоставившему ее гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится, Заказчик признается отказавшимся от своих прав по ранее предоставленной независимой гарантии, обязательство гаранта перед Заказчиком по ранее предоставленной независимой гарантии прекращается с момента выдачи новой независимой гарантии;

9.9.4. Если при увеличении в соответствии с ст. 95 Федерального закона о контрактной системе цены Контракта обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств, Подрядчик вносит на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, денежные средства в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств Подрядчика.

9.10. В случае уменьшения в соответствии с ст. 95 Федерального закона о контрактной системе цены Контракта Заказчик возвращает Подрядчику денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены Контракта.

9.11. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика, о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных пунктами 9.4, 9.5.2, 9.6.2 и 9.8 Контракта.

За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном пунктом 10.4.2 Контракта.

9.12. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 9.7, 9.9.3 и 9.11 Контракта возврат независимой гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

9.13. Исключение банка из перечня, предусмотренного [ч. 1.2](consultantplus://offline/ref=A16A2CAE853DA3A59DEC17170C38C828F1FDFDDC984D22084CC1844820E9451F63A19C526CD028DD97696F87A1E89FC0C9063F55DES8A2J) ст. 45 Федерального закона о контрактной системе, региональной гарантийной организации из перечня, предусмотренного [ч. 1.7](consultantplus://offline/ref=A16A2CAE853DA3A59DEC17170C38C828F1FDFDDC984D22084CC1844820E9451F63A19C536BD42B82927C7EDFAEEB80DEC8192357DC82SDACJ) ст. 45 Федерального закона о контрактной системе, не прекращает действия выданных гарантом и принятых Заказчиками независимых гарантий и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий таких независимых гарантий.

9.14. Участник закупки, с которым заключается Контракт по результатам определения подрядчика в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 30 Федерального закона о контрактной системе, освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений ст. 37 Федерального закона о контрактной системе, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения Контракта в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

**9.1. Обеспечение ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ:**

9.1.1. Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется Поставщиком до оформления документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) поставленного товара.

9.1.2. Обеспечение гарантийных обязательств устанавливается в размере 10 % от начальной (максимальной) цены контракта и составляет: ---------- (-------) рубля ---- копейки.

9.1.3. Гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", дополнительным требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005;

или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Получатель: Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация Каменского сельсовета л/с 05193017200)

ИНН 2424001026, КПП242401001, ОГРН 1022400557574,

каз/с 03232643046314081900, кор/с 40102810245370000011, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск

БИК 010407105,

ОКТМО 04631408

В платежном поручении должно быть указано Назначение платежа: «обеспечение исполнение контракта электронный аукцион № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Поставщик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

9.1.4. Положения настоящего раздела Контракта не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

9.1.5. Срок возврата заказчиком Поставщику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств, не должен превышать 15 дней с даты окончания срока действия таких обязательств, предусмотренных контрактом.

9.1.6. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона №44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения гарантийных обязательств, **в случае предоставления таким участником** закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки **до заключения контракта** в случаях, установленных Законом №44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

1. **ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии со ст. 34 Федерального закона о контрактной системе, а также условиями Контракта.

10.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения предусмотренных Контрактом обязательств Заказчиком или Подрядчиком (в том числе требований к гарантии качества выполненных работ, а также требований к гарантийным срокам). Размер штрафа устанавливается Контрактом в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Подрядчиком, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2017 № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063».

10.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

10.4. Ответственность Подрядчика:

10.4.1. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

10.4.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в следующем размере:

а) 1 000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10 000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100 000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

10.4.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств ( в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф, размер которого устанавливается в следующем размере:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

10.4.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

10.4.6. Оплата неустоек (штрафов, пеней) предусмотренных настоящим разделом, производится Подрядчиком в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения претензионного письма с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями действующего законодательства и условиями Контракта.

10.4.7. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по настоящему Контракту, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет представленного Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по настоящему Контракту.

10.4.8. Подрядчик несет самостоятельную ответственность перед третьими лицами за ущерб, причиненный им неисполнением, ненадлежащим исполнением условий Контракта, а также за ущерб, причиненный по вине работников Подрядчика.

10.4.9. В случае нанесения Подрядчиком ущерба автомобильной дороге, имуществу, расположенному на ней, либо имуществу и здоровью третьих лиц, при выполнении работ на Объекте, в период действия настоящего Контракта, Подрядчик возмещает в полном объеме ущерб, причиненный по его вине, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подрядчик также возмещает убытки, причиненные недобросовестным хранением материалов, изделий, конструкций и оборудования на Объекте, за свой счет.

10.5. Ответственность Заказчика:

10.5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

10.5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.5.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика штраф в следующем размере:

а) 1 000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5 000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10 000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100 000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

10.5.4. Оплата неустоек (штрафов, пеней) предусмотренных настоящим разделом, производится Заказчиком на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Контракте (если иной расчетный счет не указан в претензионном письме), в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензионного письма с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями действующего законодательства и условиями Контракта.

10.6. В случае, если Заказчик будет подвергнут административному наказанию вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения порученных Подрядчику работ   
по настоящему Контракту, в том числе по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения требований нормативных актов (нормативно-технических, нормативных правовых и иных документов), требования которых Подрядчик обязан соблюдать в ходе реализации настоящего Контракта, Подрядчик обязуется в полном объеме возместить Заказчику убытки, возникшие вследствие назначения соответствующего вида и размера административного наказания.

10.7. Заказчик не уплачивает неустойку, предъявленную к Подрядчику, за несвоевременные платежи по налогам и сборам.

10.8. Уплата неустоек, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от дальнейшего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

10.9. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права на возмещение в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

10.10. В случае, когда ошибка Подрядчика при выполнении работ по настоящему Контракту привела к материальным потерям Заказчика, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения причиненных убытков.

10.11. В случае досрочного расторжения Контракта Подрядчик обязан уплатить неустойку (штрафы, пени), начисленные по Контракту, на следующий день после прекращения действия Контракта, если иной срок не установлен соглашением о расторжении Контракта.

10.12. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, в случае если они докажут, что ненадлежащие исполнение обязательств по Контракту явилось следствием непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых в этих условиях обстоятельств, в том числе непредсказуемых природных явлений, военных действий в зоне Объектов, изменения действующего законодательства Российской Федерации и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

11.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

11.3. Если Стороны не смогут в течение 10 (десяти) рабочих дней согласовать решение о частичном или полном неисполнении настоящего Контракта по указанным обстоятельствам, вопрос разрешается в Арбитражном суде Красноярского края, в порядке, установленном действующим законодательством, по заявлению заинтересованной Стороны.

11.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти и/или органов местного самоуправления.

**12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

12.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

12.2. При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.3. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

12.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, с целью изменения существенных условий Контракта:

а) Подрядчик направляет Заказчику в письменной форме предложение об изменении существенных условий Контракта с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, а также подписанного проекта соглашения об изменении условий Контракта;

б) Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления предложения об изменении существенных условий Контракта, по результатам рассмотрения такого предложения направляет Подрядчику либо подписанное соглашение об изменении условий Контракта и включает в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе информацию об изменении Контракта в реестр контрактов либо в письменной форме отказ об изменении существенных условий Контракта с обоснованием такого отказа.

12.5. Внесение изменений в настоящий Контракт осуществляется в случаях, не запрещённых действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

Подрядчик не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Контракта.

12.6. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда и в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Контрактом.

12.7. Расторжение Контракта допускается по требованию Заказчика (в том числе по решению суда) в случаях:

нарушения Подрядчиком более 3 (трех) раз требований по качеству выполнения работ в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение 1);

срыва Подрядчиком срока начала производства работ на Объекте, более чем на 15 (пятнадцать) дней;

невыполнения видов работ, предусмотренных Контрактом;

применения изделий, конструкций, материалов и оборудования, не подтвержденных документами о качестве (сертификаты, паспорта, протоколы испытаний и пр.);

при двукратном и более срыве срока устранения предписаний и (или) замечаний Заказчика более чем на 3 (три) дня;

неустранения в течение 7 (семи) дней выявленных при производстве работ отступлений от условий Контракта;

при двукратном и более случае невызова на Объекты Заказчика для освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций;

установления факта предоставления недостоверной независимой гарантии;

установления факта проведения ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;

установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

Требование о расторжении Контракта может быть заявлено Стороной в Арбитражный суд Красноярского края, только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Контракт либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии – в 15-дневный срок.

12.8. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта без возмещения убытков Заказчику в случае непередачи строительной площадки для исполнения Контракта (в том числе при неосвобождении ее от прав третьих лиц) в течение 15 (пятнадцати) и более дней со дня заключения Контракта и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.9. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных пунктами 5.1.13 и 5.1.14 Контракта.

12.10. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных ч. 15 ст. 95 Федерального закона о контрактной системе.

12.11. В случае принятия решения одной из Сторон Контракта об одностороннем отказе от исполнения Контракта расторжение Контракта после принятия такого решения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

12.12. В случае досрочного расторжения Контракта по обстоятельствам, не зависящим от Сторон, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически качественно выполненные и принятые работы.

12.13. В случае расторжения настоящего Контракта по инициативе любой из Сторон, Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем качественно выполненных Подрядчиком работ.

**13. УСЛОВИЯ О ДОСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

13.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не урегулировали возникшие разногласия путем переговоров, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

13.2. В случае если Контракт заключен по результатам электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики в области обороны, в области государственной охраны, государственного управления в области обеспечения безопасности Российской Федерации, в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном п. 5 ч. 11 ст. 24 Федерального закона о контрактной системе), претензия должна быть составлена и направлена одной Стороной другой Стороне с использованием единой информационной системы в соответствии с ч. 16 ст. 94 Федерального закона о контрактной системе. Совокупный объем электронных уведомлений (при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий Контракта), направляемых в отношении одного Контракта, не должен превышать 150 мегабайт для каждой из Сторон такого Контракта. При превышении такого объема обмен информацией   
и документами осуществляется без использования единой информационной системы.

В иных случаях направление претензии, обмен информацией и документами осуществляются без использования единой информационной системы.

13.3. В претензии должны быть указаны:

а) наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, предъявившей претензию;

б) наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, которой предъявлена претензия;

в) обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии, со ссылками на соответствующие пункты Контракта и (или) нормативные правовые акты Российской Федерации;

г) требования Стороны;

д) информация о мерах, которые будут осуществлены в случае отклонения претензии (приостановка исполнения обязательств, передача спора на разрешение суда и т.д.);

е) дата и регистрационный номер претензии;

ж) подпись уполномоченного лица;

з) перечень прилагаемых документов.

13.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы, которые отсутствуют у Стороны-адресата, их копии либо выписки из них.

13.5. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению Стороны, предъявившей претензию, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

13.6. Сторона направляет в соответствии с п. 13.2 Контракта ответ на претензию по существу в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.

13.7. При отклонении претензии полностью или частично, либо неполучении ответа в установленные для ее рассмотрения сроки, либо неисполнении требований, указанных в претензии, в установленные для их исполнения сроки, либо невручении претензии по обстоятельствам, зависящим от Стороны-адресата, Сторона, предъявившая претензию, вправе после наступления любого из указанных событий передать спор на разрешение в арбитражный суд Красноярского края.

**14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Подрядчик представляет Заказчику всю необходимую для контроля за ходом выполнения Контракта коммерческую, техническую и иную информацию. При получении доступа к этой информации Заказчик гарантирует неразглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Подрядчика.

Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках настоящего Контракта, иначе как   
с письменного согласия обеих Сторон. Подрядчик не вправе публиковать рекламу, касающуюся Объекта, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного разрешения Заказчика.

14.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик.

14.3. Уведомления (в том числе обращения, предложения, требования, уведомление об изменении своих юридических адресов, платежных реквизитов, обслуживающего банка и других реквизитов, указанных в настоящем Контракте) Сторон, связанные с исполнением, изменением, расторжением Контракта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, Контрактом, передаются лицу, имеющему право действовать от имени Стороны Контракта, лично под расписку или направляются Стороне Контракта по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны Контракта, указанному в Контракте. Датой получения такого уведомления считается:

а) дата, указанная лицом, имеющим право действовать от имени стороны контракта, в расписке о получении уведомления (в случае передачи такого уведомления лицу, имеющему право действовать от имени Стороны Контракта, лично под расписку);

б) дата получения Стороной Контракта, направившей уведомление, подтверждения о вручении Стороне Контракта, в адрес которой направлено уведомление, заказного письма, предусмотренного настоящим пунктом, либо дата получения Стороной Контракта, направившей уведомление, информации об отсутствии Стороны Контракта, в адрес которой направлено уведомление, по адресу, указанному в Контракте, информации о возврате такого письма по истечении срока хранения (в случае направления уведомления заказным письмом).

Для оперативного предоставления документов, указанных в настоящем пункте, за исключением документов, передача и размещение которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, допускается их передача посредством факсимильной связи и/или электронной почты, указанным в настоящем Контракте, считаются полученными Стороной в момент отправления и приравниваются к подлиннику документа, до момента поступления оригинала документа.

14.4. Настоящий Контракт заключен в электронной форме.

14.5. Приложения к Контракту составляют его неотъемлемую часть.

14.6. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Контрактом, регулируются законодательством Российской Федерации.

**15. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ**

15.1. Приложение 1 – Техническое задание (прилагается отдельным файлом).

15.2. Приложение 2 – локальные сметный расчет (прилагается отдельным файлом).

15.3. Приложение 3 - Регламент по ведению исполнительной документации.

**16. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Администрация Каменского сельсовета |  |
| Юридический адрес: 663508, Красноярский край, Манский район, с. Нижняя Есауловка, пер. Коммунальный, 5  Почтовый адрес: 663508, Красноярский край, Манский район, с. Нижняя Есауловка, пер. Коммунальный, 5  Тел: 8 (39149) 31-1-06  Эл. Адрес: admkamen@yandex.ru  ИНН 2424001026/ КПП 242401001  ОГРН 1022400557574  ОКТМО 04631408  **Банковские реквизиты:**  Казначейский счет: №03231643046314081900  БИК 010407105  Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю  г. Красноярск  Единый казначейский счет: №40102810245370000011  л/с 03193017200  Глава администрации Каменского сельсовета  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.К.Томашевский  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1

к Контракту № \_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_г.

**Техническое задание**

Прикрепляется отдельным файлом

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Администрация Каменского сельсовета  Глава администрации Каменского сельсовета  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.К.Томашевский  М.П. | ПОДРЯДЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2

к Контракту № \_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_г.

**Локальный сметный расчет**

Прикрепляется отдельным файлом

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Администрация Каменского сельсовета  Глава администрации Каменского сельсовета  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.К.Томашевский  М.П. | ПОДРЯДЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 3

к Контракту № \_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_г.

РЕГЛАМЕНТ ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

ПОДРЯДЧИКОМ, В ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОРОЖНЫХ РАБОТ

1.1. Настоящий Регламент по ведению исполнительной документации (далее – Регламент) устанавливает общие требования к оформлению исполнительной документации при ремонте автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, в рамках настоящего Контракта, находящихся в ведении Заказчика. Требования Регламента являются обязательными для Подрядчика, выполняющего работы по настоящему муниципальному контракту (далее - Контракт), заключенным с Заказчиком.

1.2. Исполнительная документация - это совокупность документов, оформляемых Подрядчиком в процессе ремонта автомобильных дорог Заказчика и искусственных сооружений на них, в целях подтверждения:

- факта выполнения конкретных видов работ;

- требуемого уровня их качества, соответствия проекту, контракту и нормативно-технической документации;

- участия конкретных исполнителей (организаций, подразделений или лиц) при выполнении работ;

- возможности производства последующих видов работ;

- использования материалов и конструкции по назначению.

1.3. Оформление исполнительной документации при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог Заказчика является обязательным действием, подтверждающим   
как качество, так и объем выполненных работ.

Оформление исполнительной документации позволяет оценить правильность и степень готовности выполненных работ, и разрешить выполнение последующих видов работ   
или использования конструкции по назначению.

1.4. Подрядчик обязан своевременно и правильно оформлять исполнительную производственно-техническую документацию, отображающую весь процесс производства работ по ремонту муниципальных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

1.5. К исполнительной производственно-технической документации составляемой   
в процессе выполнения работ и сдачи работ (в зависимости от вида дорожных работ) относятся:

- акты освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций;

- общий журнал работ;

- журналы лабораторного контроля и приложения к ним, паспорта, сертификаты поставщиков на применяемые материалы, изделия, конструкции;

- рецепты на приготовление асфальтобетонных и цементобетонных смесей, грунтов, укрепленных вяжущими, а также рецепты на приготовление влажных смесей на основе органических вяжущих; паспорт - накладные на асфальтобетонные и цементобетонные смеси;

- фотографии (видеофайлы), отображающие весь ход ремонта объекта.

1.6. Общие требования к ведению исполнительной производственно-технической документации:

- исполнительная документация составляется и оформляется Подрядчиком на бумажном носителе;

- исполнительная документация ведется на русском языке;

- Подрядчиком должна быть обеспечена сохранность исполнительной документации   
на весь период действия Контракта;

- заполнение общего журнала работ – осуществляется только от руки шариковой ручкой   
с пастой синего цвета. Заполнение остальных форм исполнительной документации осуществляется при помощи персонального компьютера, печатным способом, а также допускается заполнение от руки – шариковой ручкой с пастой синего цвета;

- четкость построения и логическая последовательность изложенного материала;

- краткость и точность формулировок, исключающие возможность субъективного толкования;

- конкретность изложения результатов работы.

1.7. Исполнительная документация хранится **в** местах производства работ   
и предъявляется по первому требованию представителя Заказчика.

1.8. К исполнительной документации, отвечающей за подтверждение качества и объемов выполненных работ и разрешающей выполнение последующих видов работ, относятся акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций, с необходимыми приложениями к ним.

К работам, приемка которых сопровождается оформлением акта освидетельствования скрытых работ, относятся работы, которые частично или полностью будут скрыты   
при выполнении последующих работ.

Освидетельствование скрытых работ следует производить непосредственно перед производством последующих работ.

К работам, приемка которых сопровождается оформлением акта освидетельствования ответственных конструкций, относятся те виды работ, некачественное выполнение которых, может привести к потере несущей способности конструкции или сооружения, а также работы, качество которых можно проконтролировать без вскрытия конструкции.

1.9. Акты освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций составляются в двух экземплярах. Подписанные акты передаются на хранение   
по одному экземпляру в подлиннике представителю Заказчика и Подрядчика.

1.10. Приемку выполненных скрытых работ проводит комиссия в составе представителя Заказчика и представителя Подрядчика.

В случае необходимости Заказчик может привлекать к приемке независимые специализированные организации или независимых экспертов.

1.11. Если при оформлении исполнительной документации (если заполнение осуществляется от руки) была допущена ошибка, ее корректировка выполняется путем аккуратного зачеркивания и внесения верной информации, все корректировки сопровождаются записью «исправленному верить» скрепленной росписью лица, выполнившего исправление,   
с указанием его должности и Ф.И.О. Иные способы устранения ошибочных записей недопустимы.

Записи в одной строке зачеркнутых и исправленных (повторных) результатов измерений, запись «цифра по цифре», а также подчистка или стирание резинкой записей измерений, использование корректора категорически запрещены.

Записи результатов измерений (испытаний) производятся строго в отведенных формой журнала графах и строках. При этом в одной строке следует записывать только один результат измерений. Исправленные (повторные) результаты измерений, как правило, необходимо записывать в нижеследующих строках журнала.

Журнал должен заполняться без пропуска страниц и, как правило, полностью. Случайно пропущенные страницы журнала необходимо гасить знаком «Z».

1.12. Требования к ведению общего журнала работ.

Общий журнал работ выпускается типографским способом в формате А4 (210x297 мм).

Форма журнала при выполнении работ по капитальному ремонту должна соответствовать требованиям Приказа 1026/пр «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства», форма журнала при выполнении работ по ремонту – форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Регламенту.

Общий журнал работ ведет уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительно-монтажные работы, закрепленный приказом руководителя.

Общий журнал работ, оформляемый в ходе ремонта автомобильных дороги   
и искусственных сооружений на них, должен быть с обложкой, титульным листом   
(при необходимости), прошит, пронумерован и скреплен печатями Подрядчика и Заказчика.

Записи в общий журнал работ вносятся с даты начала выполнения работ до даты фактического окончания работ на объекте ежесменно.

Все записи в общем журнале работ выполняются в текстовой форме от руки   
и подписываются соответствующими уполномоченными представителями. Запрещено вести записи в общем журнале работ карандашом, а также вести черновые варианты журнала общих работ.

Правила заполнения разделов общего журнала работ при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог:

*Титульный лист*

Титульный лист должен быть заполнен до начала производства работ. В соответствии   
с графами, предусмотренными формой журнала.

Раздел № 1: *«Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего ремонт …».*

Раздел заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего работы   
по ремонту. В раздел заносят данные обо всех представителях инженерно-технического персонала, занятых при ремонте. Заполняется до начала производства работ.

Раздел № 2: «*Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ*».

Раздел заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего работы   
по ремонту. В раздел заносится перечень и номера всех журналов, оформляемых в процессе выполнения работ *(при необходимости)*: специальных, лабораторных, геодезических, входного контроля.

Раздел №3: «*Сведения о выполнении работ по ремонту ...*».

Раздел заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего работы   
по ремонту. В указанный раздел заносятся данные о выполнении всех работ на Объекте.

Данные о выполненных работах на Объекте должны содержать сведения начала   
и окончания их выполнения и отражать ход технологического процесса.

Описание работ должно производиться применительно к конструктивным элементам сооружения с указанием осей, отметок (номеров слоев земляного полотна, и т.п.), пикетажа места производства работ.

При описании производства работ с участием грунтоуплотняющей техники необходимо указывать количество проходов и толщину устраиваемых слоев со ссылкой на акт пробного уплотнения (толщина слоя указывается в неуплотненном состоянии, согласно акту пробного уплотнения). Здесь же, должны приводиться краткие сведения о технологии выполнения работ, наименование и марка применяемой строительной техники, сведения о применяемых строительных материалах, изделиях и конструкциях, сведения о карьерах, асфальтобетонных, цементобетонных заводах и т.д., с которых осуществляется доставка соответствующих строительных материалов.

В разделе № 3 должны указываться объемы выполненных работ и климатические условия производства работ.

Записи о выполненных работах заносятся за каждую отработанную смену в день выполнения работ.

В случаях, когда работы не ведутся, по причине технологических перерывов, или по другим непреодолимым обстоятельствам (возникновение простоя в работе), в общем журнале работ делается запись «*Работы не велись*» ежесменно.

Например:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата,  смена | Место производства работ (ПК+...ПК) | Краткое описание работ  и метод производства | Условие  производства  работ | Объем  выполненных  работ | Должность,  фамилия,  инициалы, подпись уполномоченного представителя лица,  выполняющего  работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 111 | 24.05. | ПК 0+00 - | Розлив битумной эмульсии типа | Без осадков | V=4,94 т, | Начальник |
|  | 2024 | ПК10+00 | ЭБК-2 (Ь эмульсии 62°С) на | T=+20 °C | Б=8000м2. | участка |
|  |  |  | нижний слой основания из АГБ. |  |  | О.О. Иванов |
| 112 | 24.05. | ПК 0+00 - | Устройство верхнего слоя | Без осадков | S=8000 м2 | Начальник |
|  | 2024 | ПК10+00 | основания дорожной одежды | T=+20 °C |  | участка |
|  |  |  | толщиной 6 см из |  |  | О.О. Иванов |
|  |  |  | асфальтобетонной смеси |  |  |  |
|  |  |  | А22Он, поставляемой с АБЗ |  |  |  |
|  |  |  | базы Невер а/д «Амур» с |  |  |  |
|  |  |  | применением асфальтоукладчика |  |  |  |
|  |  |  | Vogele и последующим |  |  |  |
|  |  |  | уплотнением катком НАММ |  |  |  |
|  |  |  | HD90 за 6 проходов по одному |  |  |  |
|  |  |  | следу, катком НАММ GRV280 без |  |  |  |
|  |  |  | вибрации за 3 прохода по одному |  |  |  |
|  |  |  | следу и катком НАММ GRV280 |  |  |  |
|  |  |  | с вибрацией за 3 прохода по |  |  |  |
|  |  |  | одному следу (акт пробной |  |  |  |
|  |  |  | укладки №2 от 24.05.2024) |  |  |  |
| 113 | 25.05. | - | Работы не велись | Дождь | - | Начальник |
|  | 2024 |  |  | Т=+18 °C |  | участка |
|  |  |  |  |  |  | О.О. Иванов |
| 114 | 26.05. | - | Работы не велись | Дождь | - | Начальник |
|  | 2024 |  |  | Т=+18 °C |  | участка |
|  |  |  |  |  |  | О.О. Иванов |

Раздел № 4: «Сведения о контроле Заказчика в ходе выполнения Подрядчиком работ».

Раздел заполняется уполномоченным представителем Заказчика. В указанный раздел заносятся все данные о выявленных недостатках или нарушениях при выполнении работ   
по ремонту, а также сведения об их устранении.

Раздел № 5: «Сведения о контроле Подрядчика при выполнении работ».

Раздел заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего ремонт.

В указанный раздел заносятся все данные:

* о выявленных недостатках или нарушениях при выполнении работ по ремонту;
* об устранении выявленных недостатков или нарушений;
* о применяемых схемах контроля выполняемых работ.

Раздел № 6: «Перечень исполнительной документации ...».

Раздел заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего работы   
по ремонту. В указанном разделе приводится перечень:

* актов освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций (работ);
* результатов проведенных обследований (в том числе акты входного контроля)   
  в хронологическом порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Администрация Каменского сельсовета  Глава администрации Каменского сельсовета  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.К.Томашевский  М.П. | ПОДРЯДЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

*Титульный лист*

ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № \_

по ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, его адрес)

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс, E-mail)

Уполномоченный представитель заказчика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочия | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Лицо, выполняющее работы (подрядчик)

(наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения, телефон/факс, E-mail юридического лица;

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН, E-mail индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочия | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Уполномоченный представитель подрядчика

(наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения, телефон/факс, E-mail юридического лица;

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН, E-mail индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность, наименование организации | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочия | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Общие сведения об объекте

(наименование объекта, краткие характеристики объекта: мощность, категория, ширина проезжей части и земляного полотна, тип дорожной одежды, вид покрытия, количество и длина, габарит мостов (путепроводов), количество и длина водопропускных труб)

Начало работ: \_\_.\_\_.202\_г.

(дата)

Окончание работ: \_\_.\_\_.202\_г.

(дата)

В настоящем журнале \_\_\_ страниц. Журнал пронумерован, сброшюрован и скреплен печатью.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись) (расшифровка подписи) (должность представителя заказчика)

м.п.

Сведения об изменениях в записях Титульного листа общего журнала работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Изменения в записях  с указанием основания | Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего изменения, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Раздел 1

Список инженерно-технического персонала лица, выполняющего работы (подрядчика)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подрядчика. Фамилия, инициалы, должность лица, входящего в список инженерно- технического персонала | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Дата начала работ на объекте с указанием вида работ | Цата окончания работ на объекте | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, выполняющего работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 2

Перечень специальных журналов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование специального журнала и дата его выдачи | Наименование лица, выполняющего работы, ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов | Дата передачи заказчику журнала | Подпись уполномоченного представителя заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Раздел 3

Сведения о выполнении работ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата,  смена | Место  производства  работ  (ПК+...ПК) | Краткое описание работ  и метод производства | Условие  производства  работ | Объем  выполненных  работ | Должность, фамилия, инициалы, подпись  уполномоченного представителя лица, выполняющего работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4

Сведения о контроле заказчика в ходе выполнения подрядчиком работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о проведении контроля в процессе выполнения работ | Выявленные  недостатки | Срок  устранения  выявленных  недостатков | Дата  устранения  недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 5

Сведения о контроле подрядчика при выполнении работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ | Выявленные  недостатки | Срок  устранения  выявленных  недостатков | Дата  устранения  недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, выполняющего работы (подрядчика) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 6

Перечень исполнительной документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование исполнительной документации  (с указанием вида работ, места расположения конструкций,  участков сетей инженерно-технического обеспечения и т.д.) | Дата подписания акта, должности, фамилии, инициалы лиц, подписавших акты |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. В случае если Контракт заключается с победителем закупки, являющимся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, сумма, подлежащая уплате Заказчиком победителю закупки, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком. [↑](#footnote-ref-1)