**Требования к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе**

**и инструкция по ее заполнению**

**I. Требования к содержанию заявки на участие в закупке.**

Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) информацию и документы об участнике закупки;

2) предложение участника закупки в отношении объекта закупки;

3) информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

**II. Требования к составу заявки на участие в закупке.**

**2.1. Информация и документы об участнике закупки направляемые (по состоянию на дату и время их направления) заказчику, уполномоченному органу оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с единой информационной системой:**

|  |
| --- |
| 1) Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), наименование обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя); |
| 2) Фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо действующего в качестве руководителя юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица, либо исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица; |
| 3) Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, управляющего (при наличии), управляющей организации (при наличии), участников (членов) корпоративного юридического лица, владеющих более чем двадцатью пятью процентами акций (долей, паев) корпоративного юридического лица, учредителей унитарного юридического лица или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц; |
| 4) Адрес юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо) в пределах места нахождения юридического лица, адрес (место нахождения) аккредитованного филиала или представительства на территории Российской Федерации (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), адрес (место нахождения) обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица), место жительства физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если участник закупки является физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), адрес электронной почты, номер контактного телефона; |
| 5) Копия документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем); |
| 6) Идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если участником закупки является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если участником закупки является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени участника закупки выступает обособленное подразделение юридического лица); |
| 7) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (если участником закупки является юридическое лицо), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участником закупки является индивидуальный предприниматель); |
| 8) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если участником закупки является иностранное лицо); |
| 9) Декларация о принадлежности участника закупки к учреждению или предприятию уголовно-исполнительной системы (если участник закупки является учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы); |
| 10) Декларация о принадлежности участника закупки к организации инвалидов, предусмотренной частью 2 статьи 29 Федерального закона (если участник закупки является такой организацией); |
| 11) Декларация о принадлежности участника закупки к социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления преимущества, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона; |

**2.1.1. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с**[**частями 2**](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/3120)**и 2.1 статьи 31 Федерального закона (не включаются участником закупки в заявку на участие в закупке. Такие документы направляются (по состоянию на дату и время их направления) заказчику, уполномоченному органу оператором электронной площадки из реестра участников закупок, аккредитованных на электронной площадке)**

|  |
| --- |
| **Дополнительные требования к участникам закупки, установленные в соответствии с позицией 10 Приложения к постановлению Правительства РФ от 29.12.2021 № 2571 «О требованиях к участникам закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»:**  Наличие у участника закупки одного из следующих видов опыта выполнения работ:  1) опыт исполнения договора, предусматривающего выполнение работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства (за исключением линейного объекта);  2) опыт исполнения договора строительного подряда, предусматривающего выполнение работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, (за исключением линейного объекта);  3) опыт выполнения участником закупки, являющимся застройщиком, работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства (за исключением линейного объекта).  Цена выполненных работ по договору, предусмотренному пунктом 1 или 2, цена выполненных работ, предусмотренных пунктом 3, должна составлять не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя).  К объекту капитального строительства, предусмотренному пунктами 1-3 Дополнительных требований, также относится объект капитального строительства, входящий в состав линейного объекта.  **Информация и документы\*, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям:**  В случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 1 «Дополнительных требований»:  1) исполненный договор;\*\*  2) акт выполненных работ, подтверждающий цену выполненных работ.\*\*\*  В случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 2 «Дополнительных требований»:  1) исполненный договор\*\*(\*);  2) акт приемки объекта капитального строительства, а также акт выполненных работ, подтверждающий цену выполненных работ, если акт приемки объекта капитального строительства не содержит цену выполненных работ;\*\*\*  3) разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случая, если работы, являющиеся объектом закупки, не требуют в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию и при этом договор предусматривает выполнение работ, не требующих в соответствии с указанным законодательством выдачи такого разрешения).\*\*\*  В случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 3 «Дополнительных требований»:  1) раздел "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства" проектной документации\*\*\*\*  2) разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.  ----------------  \* Информация и документы направляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов участниками закупки в соответствии с требованиями Федерального закона в полном объеме и со всеми приложениями, за исключением в следующих случаях:  - к предусмотренному акту приемки объекта капитального строительства относятся в том числе акт приемки законченного строительством объекта по типовым межотраслевым формам № КС-11, № КС-14 и акт приемки объекта капитального строительства по формам, предусмотренным сводом правил, содержащим порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством и реконструированных объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения. Допускается направление в соответствии с Федеральным законом таких актов без приложений. Ценой выполненных работ по договорам, является указанная в актах, стоимость принимаемых основных фондов, в том числе стоимость строительно-монтажных работ, стоимость оборудования, инструмента, инвентаря либо (если акт приемки объекта капитального строительства не содержит цену выполненных работ) указанная в акте (актах) выполненных работ цена выполненных работ;  - допускается направление в соответствии с Федеральным законом договоров, актов приемки объекта капитального строительства без приложения к ним проектной документации (если проектная документация является приложением к таким договорам, актам).  Если предусмотренные документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе ведение которых осуществляется в единой информационной системе в сфере закупок с размещением на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» таких документов, вместо направления таких документов участник закупки вправе направить в соответствии с Федеральным законом номер реестровой записи из соответствующего реестра.  В случае наличия противоречий между информацией, содержащейся в единой информационной системе, и информацией, содержащейся в документах, направляемых участниками закупки и предусмотренных «Информацией и документами, подтверждающими соответствие участника закупки дополнительным требованиям», приоритет имеет информация, содержащаяся в единой информационной системе.  Опытом исполнения договора, предусмотренным «Дополнительными требованиями», считается такой опыт участника закупки за 5 лет до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом правопреемства (в случае наличия подтверждающего документа).  Ценой поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору, предусмотренному «Дополнительными требованиями», считается общая цена (сумма цен) товаров, работ, услуг, указанная в акте (актах) приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. Если при исполнении такого договора составлено несколько актов приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, участниками закупки направляются в соответствии с требованиями Федерального закона все такие акты.  Опытом исполнения договора также считается опыт исполнения контрактов, исполненных участником закупки по результатам проведения совместного конкурса или аукциона. При этом ценой поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг считается сумма цен товаров, работ, услуг, поставленных, выполненных, оказанных по таким контрактам.  \*\* Считается контракт, заключенный и исполненный в соответствии с Федеральным законом, либо договор, заключенный и исполненный в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».  \*\*(\*) Если направляемый договор предусматривает выполнение работ, не требующих в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, считается контракт, заключенный и исполненный в соответствии с Федеральным законом, либо договор, заключенный и исполненный в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».  \*\*\* Документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям: акт выполненных работ, подтверждающий цену выполненных работ и являющийся последним актом, составленным при исполнении такого договора, акт приемки объекта капитального строительства и разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию должны быть подписаны не ранее чем за 5 лет до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  \*\*\*\* Разделом "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства" проектной документации, указанным в приложении в графе "Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям", является соответствующий раздел, предусмотренный Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию". |

**2.2. Информация и документы об участнике закупки направляемые (по состоянию на дату и время их направления) заказчику, уполномоченному органу участником закупки:**

|  |
| --- |
| 1) Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, если требование о наличии такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение контракта на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся объектом закупки, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой; |

|  |
| --- |
| 2) Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктами 3 - 5, 7, 7.1, 8[[1]](#footnote-1),9, 10, 10.1, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона; |
| 3) Реквизиты счета участника закупки, на который в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такой счет открывается после заключения контракта; |

**2.3. Предложение участника закупки в отношении объекта закупки, направляемое заказчику, уполномоченному органу участником закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложение участника закупки в отношении объекта закупки, направляемое заказчику, уполномоченному органу участником закупки | Не требуется |

**2.4. Информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 14 Федерального закона, направляемые заказчику, уполномоченному органу участником закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 14 Федерального закона | Не требуется |

**III. Инструкция по заполнению заявки на участие в закупке.**

3.1. Общие сведения

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в любое время с момента размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки до окончания установленного в соответствии с Федеральным законом срока подачи заявок на участие в закупке.

Подать заявку на участие в закупке вправе только зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке участник закупки путем направления такой заявки в соответствии с Федеральным законом оператору электронной площадки;

Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки и в соответствии с заявкой такого участника закупки на участие в закупке.

Заявка на участие в закупке должна быть составлена на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны иметь четко читаемый текст. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в закупке, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.2. Инструкция по заполнению заявки на участие в закупке в части указания характеристик предлагаемого участником закупки товара, соответствующих показателям, установленным в описании объекта закупки в соответствии с частью 2 статьи 33 Федерального закона, товарный знак (при наличии у товара товарного знака) содержится в приложении к извещению о проведении закупки «Описание объекта закупки».

1. Требование предъявляется к участнику закупки в случае, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма. [↑](#footnote-ref-1)